



THE BRITISH
SCHOOL
OF GUANGZHOU

A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL

British School 에 지원 시 학생의 부모 또는 가디언은 입학 약관의 모든 조항을 자세히 확인한 후 작성하고 동의란에 필히 서명하여야 합니다. 사본 1 부는 부모님께 드리고 원본은 학교에 보관합니다.

입학 약관 및 조건

학생 성명:

- 제 1 조항 ; 부모/가디언 성명- 본 서류 작성자의 서명.
- 제 2 조항 ; 입학신청 모든 학생에 적용.
- 제 3 조항 ; 의료 기록과 알레르기.
- 제 4 조항 ; 학생 보호와 안전수칙. (관련 교칙)
- 제 5 조항 ; 특수교육 관련 양식.
- 제 6 조항 ; 입학금' 과 '사전통지 환급금'
- 제 7 조항 ; '개인정보 수집'
- 제 8 조항 ; 일반 약관' 동의

제 1 조항 : 본 약관 및 조건을 작성하는 부모/가디언의 성명

학부모 성명:

서명:

일자:

서명 후 다음 주소로 송부해 주십시오:

The Admissions Office
The British School of Guangzhou
983-3 Tonghe Road, Baiyun District, Guangzhou,
Guangdong Province 510515, China.

제 2 조항 : 약관 – 입학신청 모든 학생에 적용

부모/가디언으로, 본인은 본 ‘입학약관 및 조건’ 상의 내용이 신청하는 제 모든 자녀들에게 적용될것에 동의합니다.

서명:

제 3 조항: 약관 – 의료 기록과 알레르기 증상 – 모두 상세 기재

저는 학교로부터 특별한 도움을 필요로 하는 제 자녀/들의 의료기록을 다음과 같이 알려드립니다.

의료기록 상세 기재 또는 ‘없음’표기

알레르기 증상 상세 기재 또는 ‘없음’ 표기

아래의 서명으로, 저는 제 자녀/들이 현재까지 연령별 필수 예방접종을 필 하였으며 재학기간동안 예방접종을 책임질 것을 약속합니다.

저는 제 자녀/들의 의료비용을 어떠한 경우에도 학교측에서 지원해주지 않을 것이므로, 적절한 의료보험을 반드시 준비할 책임이 부모에게 있음에 동의 합니다.

저는 필요시 학교직원들에 의한 경상 응급처치와 치료에 동의하며, 응급 의료 상황 발생시, 제 자녀/들에게 처치될 응급치료를 허락합니다.

저는 위 기재내용이 모두 사실임을 확인합니다.

서명:

제 4 조항: 학생 보호와 안전수칙 (관련 교칙)

광저우 영국 국제학교에서는, 학생들의 안전과 권익을 위해 최선의 노력을 기울이고 있습니다. 저희는 학생들이 안전하고 긍정적인 환경에서 교육받을 수 있도록 ‘학생 보호와 안전수칙’의 규정을 정하고 이를 따라 학생들을 관리하고 있습니다. 본 규정은 학교 홈페이지 www.bsg.org.cn 에서 확인하실 수 있습니다. 본교의 모든 직원들은 채용과 함께 본 내용을 교육받고 숙지하고 있으며 아울러 채용전 모든 직원들의 범죄사실 기록 확인을 의무화하고 있습니다.

위와 같이, 학생들의 안전을 위한 노력은 교직원과 부모님 모두의 협조 하에 진행될 것입니다. 저희는 부모님들께서 학생들의 나이에 따른 차등 규정 적용을 이해해 주실것을 요청합니다. 중고등부경우 학생들 스스로 안전에 책임을 지도록 지도하고 있으며, 유치부와 초등부의 경우, 이와는 다르게 화장실 사용 과/또는 환분등의 과정에 교직원의 도움이 필요로 할 수 있으며, 이는 학생보호 관련 교칙에 따라 안전하게 진행될 것임을 알려드립니다. 참고로, Pre-Nursery (2+) 이상의 학생들은 입학 전 반드시 화장실 사용을 스스로 할 수 있어야 하며, Toddler age (1-2 years old) 학생들의 경우 교직원이 기저귀 착용등에 도움을 주게 될 것입니다.

아래의 서명으로, 저는 교직원들이 관련 교칙에 따라 제 자녀/들에게 도움을 줄 것에 동의하며, 자녀분/들께서 추가 도움을 받은 경우 (유치부의 경우, 화장실 사용에 실수가 발생한 경우 유치부 알림장을 통하여 통지)부모님들께 통지한다는 내용에 동의합니다.

서명:

제 5 조항:특수 교육 기록 - 모두 상세 기재

자녀분/들이 현재 그리고/또는 과거에 특수교육을 필요로 하는/했던 경우 다음의 해당 내용에 표기하여 주십시오.

- 행동발달평가
- 언어치료
- 물리치료
- 작업요법
- 정신과 치료/평가
- 기타 (표기 요망)

특수교육 기록 상세 기재 또는 ‘없음’표기

아래 서명으로, 저는 제 자녀 또는 자녀들이 특수 교육 관련 해당 사항이 없거나 또는 해당 내용을 모두 상세히 기재하였고 기재 내용이 사실임을 확인합니다.

서명:

제 6 조항 : ‘입학금’ 과 ‘사전통지 환급금’

1. 저는 학교가 각 가족에게 자녀들의 입학신청 중 입학금을 요청할 것을 이해하였습니다 . 위 입학금은 환불가능금이 아닙니다. 이는 환불되지 않으며, 제 가족에 청구되는 비용에서 공제될 수 없습니다.
2. 저는 학교측이 제공하는 ‘사전통지 환급금’ 을 위하여, 학교의 Admissions 부서로 마지막 재학일로부터, 최소 3 개월 이전, 서면통지를 하여야 함을 이해하였습니다.

참고:

- a. “마지막 재학일”은 학생의 마지막 등교일을 의미합니다. 이는 마지막 등교일과 방학을 포함하는 의미가 아닙니다. 다음 학기의 개학일까지 연장의 의미도 아닙니다.
 - b. “서면통지”는 반드시 입학안내부서 Admissions Team(admissions@bsg.org.cn) 에게 이메일로 자녀/들의 마지막 등교일을 명확하게 표기하여 보내야 합니다.
 - c. 입학안내부서 Admissions 가 아닌 교사 또는 다른 학교직원에게 통지한 경우 ‘사전통지 환급금’통지로 간주되지 않습니다.
3. 저는 ‘사전통지 환급금’의 지급이전에, 학교의 요청시, 학교가 환급금을 위한 적절한 서면통지를 받았음을 확인할수 있는, 확인회신을 제출하여야 할것입니다.
 4. 저는 자녀/들의 입학직후 입학취소가 필요한 경우 어떠한 사유로도 ‘입학금’을 돌려받을수 없음을 이해하였습니다. 참고로, ‘ 사전통지 환급금’을 위하여, 반드시 입학예정일로부터 3 개월 이전에 입학취소를 서면통지하여야 합니다.
 5. 저는 ‘사전 통지 환급금’이 제 모든 자녀/들의 마지막 재학일 까지 지급되지 않을 것을 이해하였습니다.(예: 저는 제 자녀중 한명이 학교를 떠나고, 다른 자녀가 재학하는 경우, 적절한 서면통지를 한 경우라도, ‘ 사전통지 환급금’을 기대하지 않을것입니다.)
 6. ‘사전통지 환급금’ 은 자녀/분의 마지막 등교일 후 지급될 것입니다. 학교에 남은 미납금은 사전통지 환급금에서 선공제 될 것입니다.
 7. 제 3 자 (예: 회사) 가 학비납부를 한 경우, 저는 제 3 자에게 위 조건들을 알리고; 참고로 본 서류, 입학신청서와 입학안내 사본을 전달할 의무가 저에게 있음을 받아들입니다.

서명:

입학 담당부 작성

제 7 조항 ; 약관 – ‘개인정보 수집’

입학신청자 그리고/또는 부모님/보호자에 의하여 작성된 본 입학신청서상의 정보는 본교 직원들의 관리하에 개인정보 보호를 유지할 것이며 The British School of Guangzhou-광저우 영국국제학교(“저희” 또는 “본교”)내에서 다음과 같은 용도로 개인정보를 사용할것입니다:

- (a) 입학지원자의 The British School of Guangzhou-광저우 영국국제학교 (“학교”) 의 입학신청서
- (b) 입학절차의 진행용도
- (c) 입학시험결과의 확인, 교육 성과기록과 기타용도
- (d) 입학절차후 학교행정 진행용도
- (e) 뉴스레터를 포함하여 학교정보와 행사안내 그리고 교내,외에서 진행되는 특별활동 안내를 위한 학부모님, 학생과의 소통시
- (f) 통계, 조사의 용도
- (g) 타 학교와의 정보교류 용도
- (h) 졸업생/동창회 활동시

마케팅 자료를 위하여 개인정보 사용이 필요하다고 판단되는 경우, 개인정보 보호법에 따라 학부모님의 추가동의를 구할것입니다.

저희는 개인정보의 일부를 정부기관 (중화인민공화국을 포함하여) , 공공기관 (학교구역 관할권 내,외)와 같은 제 3 기관의 요청으로 제공 될수도 있습니다.

- (a) 개인정보의 제공은 본 약관의 다음 조항아래 이루어질것입니다;
- (b) 신청자 또는 학부모의 동의 ;그리고 / 또는
- (c) 법의 요청 또는 허가에 따라

개인정보는 본교의 데이터 보관시스템(학교구역 관할권 내,외) 또는 온라인 포털사이트에 보관될수도 있으며 합격자 개인정보의 경우 학생의 입학기록으로 보관될수도 있습니다. 또한 글로벌 교육의 자료로 사용될수도 있을것입니다.

학부모 교사 연합(PTA)이 결성된 경우, PTA 리스트작성과 관련활동을 위하여 PTA 관련부서에 개인정보를 제공할수도 있을것입니다. 신청자 또는 학부모/보호자의 개인정보를 PTA 와 공유하고 싶지 않으신 경우 저희에게 통지해 주십시오. 학생의 사진, 비디오, 성명 또는 학생의 교과성적을 홈페이지,미디어,마케팅자료, 안내자료 (성적표 포함) 또는 광고등에 사용할수도 있을것입니다.

학생의 형제자매가 이미 학교에 재학중이신 경우, 새로 성명하시는 본 약관으로 기존 입학약관을 대체하게될 것입니다. 허위내용 기재시 신청자의 입학신청을 취소할수도 있으며, 입학결과에도 영향을 미칠수 있습니다.

가능한한 정확한 개인정보를 제공해 주시기를 바랍니다. 저희 역시 불법적인 또는 관리소홀로 인한 개인정보 접근,수집,사용,누출, 삭제 등이 발생하지 않도록 개인정보 보호를 위하여 최선을 다할것입니다.

위 조항관련 건의사항이 있으신 경우, 교장선생님 께(또는 학교로) 서면으로 연락하셔야 합니다. 본교의 개인정보 보안의 보다 자세한 조항은 www.nordangliaeducation.com/our-schools/guangzhou/parent-essentials/school-policies 를 참고해 주십시오.

본인은 , 위 개인정보 관련 조항을 읽고, 이해하였으며 위 조항에 동의합니다 .

서명:

다음 페이지...

제 8 조항 : ‘일반 약관’ 동의

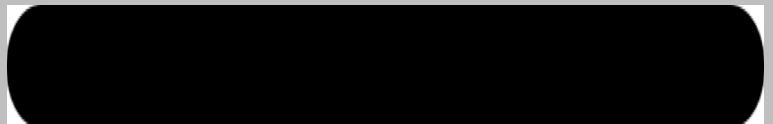
1. 입학신청 절차---신청서 작성 및 제출로 입학허가가 이루어지는것은 아닙니다. 일반적으로 학생의 영어 및 수업 능력을 판단하는 입학시험을 포함하여, 모든 입학절차가 마무리 되기 전까지, 입학은 확정되지 않습니다. 학교에서는 면접 및 평가시험 후 입학허가를 거부할 권리가 있습니다.
2. 제출서류의 정확성---신청과정에서 작성하신 내용중 허위기재를 하신 경우, 학생의 학교입학이 거절될 수 있습니다.
3. 전형료---전형료는 환불되지 않습니다. 입학신청을 하는 모든 학생들은 전형료를 납부하여야 합니다.
4. 구비서류---학부모님께서서는 다음과 같은 서류를 첨부하셔야 합니다.
 - (a)부모 중 최소 1 인의 여권사본
 - (b)학생의 여권사본
 - (c) 입학약관 및 조건 서명
 - (d) ‘가정/학교’ 동의서 서명
5. 비용납부 및 환불-- 비용납부 및 환불교칙은 아래와 같이 적용됩니다.
 - 비용은 반드시 학교규정에 따라 인보이스상의 정해진 기간과 조건에 맞추어 납부하셔야 합니다.
 - 질병 및 기타 원인으로 결석 시 환불되지 않습니다.
 - 학기 별 수업료를 납부하신 경우 환불처리가 불가능 합니다.
 - 연간 수업료를 납부하시고 환불을 원하시는 경우, 학기별 등록금 기준으로, 수업에 참가한 학기를 공제하고 환불 처리됩니다. (학기의 일부분 수업에 참가하였더라도 한 학기 수업료는 환불 받으실 수 없습니다)
 - 학교 규정에 따라, 수업료 납부 연체 시 별도의 5% 추가 요금이 적용됩니다.
6. 교복—본교의 학생들은 학교의 교복규정에 따라, 교복착용을 하여야 합니다.
7. 점심—학교 점심식사는 선택사항이 아닙니다. 본교는 점심식사를 학교 생활교육의 중요한 부분으로 간주합니다. 본교의 모든 학생들은 점심비용 면제 혜택을 받습니다.
8. 스쿨버스 서비스—본교의 스쿨버스 서비스는 선택하실 수 있습니다. 결석 시 환불되지 않습니다. 학생이 결석등의 사유로 스쿨버스를 이용하지 않는 경우, 학부모님께서서는 반드시 사전에 학교에 통보하셔야 합니다. 학교 스쿨버스 서비스를 선택하시지 않는 경우, 학생의 등,하교 책임은 학부모님에게 있습니다.
9. 결석--학생 결석 시, 학부모님께서서는 조속히 유선으로 학교에 결석 원인을 통보하셔야 합니다. 학생은 다음 등교일에 학부모 또는 보호자의 결석 사유서를 반드시 제출하여야 합니다.
10. 행동기준과 징계--본교는 학생이 재학기간 동안 예의를 지키고, 책임감을 가지며, 선생님을 존경하고, 원만한 교우관계를 형성하며 생활하기를 희망 합니다. 본교는 부적절한 행동(따돌림, 인종차별 또는 학교와 타인을 존중하지 않는 행위 등)에 대하여 엄격한 징계절차를 적용합니다.

서명:

다음 페이지...

11. 임시정학과 퇴학 처분---학생의 부적절한 언행 또는 수업료 미납등의 사유시 교장선생님의 권한으로 정학 또는 퇴학 처분을 내릴 수 있습니다. 결석(임시정학인 경우) 또는 퇴학의 경우 본교의 일반 환불 교칙과 같은 교칙을 적용 합니다. 세부 상황은 일반 조항 제 5 항의 설명을 참고하십시오.
12. 손해책임---학생이 학교 재산과 교사, 직원 또는 기타 학생의 재산에 고의적인 피해를 주었을 경우, 그 책임은 학부모님에게 있습니다.
13. 학교의 책임--교육과정중 학생안전의 책임은 학교에 있습니다. 하지만 학습장애로 인해 일반적인 안전교육을 따를 수 없는 학생은 학교교육에 적합하지 않습니다. 학생이 학교의 기준에 미치지 못하거나 학생의 행동이 타 학생들에게 나쁜 영향을 줄 수 있다고 판단되는 경우, 학교에서 퇴학조치를 내릴 수 있습니다. 학생의 퇴학 여부 결정권은 본교 교장에게 있습니다.
14. 특수교육---저희는 일반 학교 교육을 제공하고 있으며, 학습장애가 있는 학생들을 위한 맞춤형 교육을 제공해드릴수 없습니다. 본교의 교사진들은 학습장애가 심각하지 않은 학생에게 기본적인 도움을 제공해 드릴수 있으나, 학교의 일반교육 범위에서 벗어난는 도움을 필요로 한다고 판단이 되는 경우, 교장선생님의 결정으로 언제든지 학생의 퇴학을 결정할수 있는 권한을 학교가 가집니다. 경우에 따라 학생의 관심분야에 관심을 가지고 학생에게 개별적 도움을 제공할수도 있으나, 추가비용은 학생의 부모 또는 보호자가 부담하셔야 합니다.
15. 차용물품---학생이 학교에서 차용한 물품을 분실하였거나, 훼손하였을 경우 (학교의 서적, 노트북, 텀블릿을 포함하는 모든 물품) 물품의 사용 기간과 상관없이, 반드시 물품가격의 100%를 학교에 납부하셔야 합니다.
16. 학생 초상, 사진 및 영상의 사용 --- 본교는 학부모님이 학생의 초상, 사진 및 영상을 학교 내부/외부의 프린트 또는 디지털 출판물/홍보 자료의 사용에 동의하신 걸로 간주합니다. 이는 학생의 창의적인 교과수업에도 사용될 수 있습니다.
17. 학교의 단기여행에 대한 동의---학교의 당일 여행은 교육과정의 일부분입니다. 학부모님께서 본교의 Admissions 로 서면통지를 하신 경우를 제외하고, 본교에서는 학부모님께서 학생의 당일 여행참가를 동의 하시는 것으로 간주합니다.
18. 개인정보 보호 정책 --- 준거법에 따라, 저희는 국제적 기준에 맞는 개인정보 정책을 준수하고 있습니다. 저희는 법무부의 요청 또는 허가없이 개인정보를 공개하지 않을것입니다. 저희의 개인정보 보호 정책은 저희 학교 홈페이지 (www.bsg.org.cn) 를 통하여 확인하실수 있으며, 보다 상세한 안내 또는 개인정보의 확인 또는 수정이 필요하신 경우 info@bsg.org.cn 으로 연락하시기 바랍니다.
19. 학교헌장--- 학교, 부모님 그리고 학생과의 협조를 위한 안내는 ‘학교헌장’를 통하여 신입생 각가정에 전달될것입니다. 아래 서명으로 헌장의 내용에 동의하시고 협조해 주실것을 확인하시게 됩니다.

서명 ;



마침