



BRITISH VIETNAMESE INTERNATIONAL SCHOOL
HANOI
A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL

SỔ TAY PHỤ HUYNH

KHỐI MẦM NON





NỘI DUNG

Lời mở đầu	4	7.6 Xe buýt nhà trường	14
Sứ mệnh của BVIS	5	7.7 Giờ chơi	15
I. THÔNG TIN CHUNG		7.8 Lớp học	15
1. Tổ chức và Các lịch sinh hoạt	6	7.9 Chăm sóc toàn diện	15
1.1 Năm học	6	7.10 Diễn tập Hỏa hoạn, Lệnh Cố thủ và Sơ tán	15
1.2 Lịch trình ngày học	6	Khẩn cấp	
1.3 Kết thúc ngày học	7	7.11 Quy định về Chống sét và Chất lượng không khí	16
2. Liên lạc	7	7.12 Hút thuốc/Sử dụng đồ uống có cồn	16
2.1 Bản tin tuần	7	7.13 Bảo hiểm	16
2.2 Ứng dụng Class Dojo	7	8. Tài sản giá trị	16
2.3 Nền tảng học tập	8	9. Liên lạc	16
2.4 Tạp chí trường	8	II. THÔNG TIN CHƯƠNG TRÌNH HỌC	
2.5 Kỳ yếu Năm học	8	Chính sách trường học Áo	17
2.6 Báo cáo học tập/ Họp phụ huynh	8	1. Khối Mầm non	18
2.7 Thắc mắc, Lo ngại và Khiếu nại	8	1.1 Làm quen với Khối Mầm non - Học tập ở lứa tuổi Mầm non	18
3. Nghỉ học và đi muộn	8	1.2 Giờ giải lao tại khối Mầm non	18
3.1 Quy trình Xin phép nghỉ học	8	1.3 Nguyên tắc của chúng tôi	18
3.2 Quay trở lại trường sau khi nghỉ ốm	9	1.4 Trẻ sẽ học theo cách nào?	19
3.3 Đi muộn	9	1.5 Chung tay thực hiện	19
3.4 Luôn thông báo cho trường khi cần thiết	9	1.6 Đồ dùng học sinh cần mang theo khi đến trường	19
3.5 Liên lạc với Nhà trường ngoài giờ làm việc trong trường hợp khẩn cấp	9	1.7 Học bơi	19
4. Yêu cầu trang phục	10	1.8 Kỳ vọng của nhà trường	20
4.1 Đồng phục trường	10	1.9 Khen thưởng	20
4.2 Túi đồ Thể dục/ Bơi lội	11	1.10 Hoạt động Ngoại khóa	20
5. Thực phẩm và Ăn uống	12	1.11 Mượn sách thư viện	20
5.1 Nhà bếp	12	1.12 Làm thế nào để hỗ trợ trẻ tại nhà	20
5.2 Đồ ăn nhẹ	12		
5.3 Thực đơn bữa trưa	12		
5.4 Sinh nhật	12		
6. Thông tin Y tế	12		
6.1 Cấp cứu khẩn cấp	12		
6.2 Quy trình Y tế	12		
6.3 Bệnh truyền nhiễm	13		
7. Thủ tục An ninh	14		
7.1 Thủ tục An ninh khi ra, vào trường	14		
7.2 Quy trình ra, vào trường	14		
7.3 Thời gian liên hệ buổi sáng	14		
7.4 Thời gian liên hệ buổi chiều	14		
7.5 Nghỉ cuối tuần	14		

Lời mở đầu

Chào mừng Quý Phụ huynh đến với Trường Quốc tế Anh Việt Hoàng Gia (BVIS Hà Nội).

Mục đích của cuốn Sổ tay này là cung cấp thông tin quan trọng về giờ giấc học tập và những kỳ vọng của nhà trường. Quý Phụ huynh hãy dành thời gian đọc các thông tin dưới đây để có thể hỗ trợ con tốt nhất tại trường. Nếu có bất kỳ thắc mắc gì sau khi đọc cuốn Sổ tay này, xin quý vị vui lòng liên hệ với tôi hoặc các thầy cô tại trường để được giải đáp.

Học tập là một hoạt động phối kết hợp khi trẻ em nhận được sự hỗ trợ từ nhiều phía và sẽ đạt kết quả cao nhất khi phụ huynh, học sinh và nhà trường cùng phối hợp hiệu quả với nhau. Sự đồng hành và hỗ trợ liên tục của phụ huynh đóng vai trò rất quan trọng đối với sự phát triển của trẻ và nhà trường đánh giá rất cao hành động này từ phía phụ huynh. Nhà trường hiểu việc hòa nhập vào môi trường mới là điều khó khăn với nhiều em, Quý phụ huynh hãy yên tâm rằng chúng tôi sẽ cố gắng hết sức để trẻ cảm thấy thoải mái trong học tập và nhanh chóng thích nghi với cuộc sống ở trường.

Trường Quốc tế Anh Việt Hoàng Gia (BVIS Hà Nội) là thành viên của Tổ chức Giáo dục Quốc tế Nord Anglia (NAE), vì vậy Quý Phụ huynh có thể hoàn toàn tin tưởng vào sự lựa chọn của mình. Chúng tôi rất tự hào về những trải nghiệm giáo dục nhà trường mang lại cho các em và tin chắc rằng trẻ sẽ có khoảng thời gian hạnh phúc và thành công khi theo học tại trường.

Hy vọng sớm được đón tiếp Quý Phụ huynh tại trường.

Hiệu trưởng



Simon Mann

Hiệu phó khối Tiểu học



Malcolm Wood

SỨ MỆNH CỦA BVIS

Trường Quốc tế Anh Việt mang tới cho các em học sinh chương trình giáo dục quốc tế ưu việt, tập trung phát triển cả hai ngôn ngữ tiếng Anh và tiếng Việt. Nhà trường chú trọng rèn luyện đức tính ham học, khuyến khích hoạt động tự suy ngẫm, và nâng cao tính kiên trì ở học sinh. Tại BVIS, chúng tôi hành động trung thực, quan tâm và tôn trọng lẫn nhau, và luôn cùng nhau học hỏi và hợp tác như những công dân toàn cầu nhưng vẫn mang bản sắc Việt Nam.

Chúng tôi hiện thực hóa sứ mệnh trên bằng cách:

- Bồi dưỡng khả năng sử dụng ngôn ngữ, đảm bảo học sinh có thể tiếp thu ngôn ngữ Tiếng Việt và Tiếng Anh và sử dụng thành thạo song ngữ khi tốt nghiệp
- Bảo tồn và tôn vinh những phong tục tập quán và nét đẹp văn hóa truyền thống của Việt Nam, đồng thời nâng cao hiểu biết của các em về nhiều nền văn hóa khác trên thế giới.
- Thúc đẩy các giá trị phổ quát như lòng trung thực, sự tôn trọng lẫn nhau, sự quan tâm tới cộng đồng, và trách nhiệm khi tiếp cận với các vấn đề toàn cầu
- Nuôi dưỡng các em trở thành những học sinh độc lập với các phẩm chất: ham tìm tòi, năng động, nhạy bén, sáng tạo, hợp tác, thấu đáo, linh hoạt, dám nghĩ dám làm, và bền bỉ.



I. THÔNG TIN CHUNG

Trong trường hợp cần thiết, Nhà trường, với tư cách là thành viên của Tổ chức Giáo dục Quốc tế Nord Anglia, có quyền cập nhật các điều khoản và điều kiện dành cho phụ huynh. Quý Phụ huynh vui lòng tìm hiểu về Điều khoản và Điều kiện Tuyển sinh của Trường Quốc tế Anh Việt Hoàng Gia theo đường link bên dưới. Tải về các tài liệu để tìm hiểu thêm. <http://bit.ly/BVISHanoi-dieukhoan-va-dieukien>



Những ngày đầu tới trường là giai đoạn quan trọng nhất trong cuộc đời của trẻ cũng như đối với các bậc phụ huynh. Nhà trường luôn tìm cách giúp các em rèn luyện sự tự tin và tính tự lập sớm nhất có thể, tuy nhiên điều này còn phụ thuộc vào cá nhân mỗi trẻ. Quan trọng là nhà trường và phụ huynh thường xuyên trao đổi nhằm giúp trẻ nhanh chóng hòa nhập với cuộc sống tại trường.

Khi trẻ nhập học tại trường, việc xếp lớp thường dựa vào độ tuổi. Nhà trường sẽ gặp và trò chuyện thân mật với học sinh để đánh giá xem trẻ có thích hợp học tại trường hay không. Chúng tôi sẽ không nhận học sinh nhỏ hơn 36 tháng tuổi vào học.

Tất cả học sinh được theo học theo một chương trình riêng biệt, với phương pháp giảng dạy chuyên nghiệp dựa trên 'Các Mục tiêu Học tập cho Trẻ Mầm non của Vương quốc Anh'. Các hoạt động học tập phù hợp với sở thích và năng lực của trẻ; đồng thời tất cả các em được khuyến khích mạnh dạn vượt qua thử thách.

Tại trường, chúng tôi luôn nỗ lực duy trì sĩ số lớp nhỏ. Ở khối Mầm non, sĩ số lớp giao động từ 22 học sinh ở lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2), cho đến 25 học sinh ở lớp Mẫu giáo 4 tuổi (F3), tuy nhiên trên thực tế sĩ số lớp có thể ít hơn con số này. Các trợ giảng luôn phối hợp chặt chẽ với giáo viên để hỗ trợ tốt nhất cho từng cá nhân học sinh.

	Khối Mầm Non	
Lớp	Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2)	Lớp Mẫu giáo 4 tuổi (F3)
Tuổi	3-4	4-5

1. Tổ chức và Lịch học

1.1 Năm học

Một năm học được chia làm ba kỳ: Học kỳ 1 từ tháng Tám tới tháng Mười hai, Học kỳ 2 từ tháng Một tới tháng Tư, và Học kỳ 3 từ tháng Năm tới tháng Sáu. Thành thạo, lịch năm học cũng có thể được điều chỉnh.

Trong kỳ học, nếu học sinh không thể đi học, phụ huynh cần gửi thông báo xin nghỉ cho Trường và học sinh cần có văn bản chấp thuận đồng ý cho nghỉ từ Hiệu phó khối Tiểu học hoặc Hiệu trưởng. Bởi học sinh có khá nhiều kỳ nghỉ, nên trong năm học nhà trường sẽ cân nhắc kỹ càng trước khi chấp thuận giấy xin phép nghỉ học của học sinh.

Để biết thêm thông tin chi tiết, vui lòng xem lịch năm học được đăng tải trên website của trường.

www.bvishanoi.com > Phụ huynh cần biết > Lịch năm học

1.2 Lịch trình ngày học

Ngày học bắt đầu vào lúc 08 giờ 30 phút sáng. **Học sinh cần có mặt tại trường trước 08 giờ 15 phút sáng.** Nhà trường mong muốn tất cả học sinh đi học đầy đủ và đúng giờ.

Phụ huynh và lái xe của học sinh cần biết là tình hình ùn tắc giao thông thường diễn ra ở khu vực phía trước và xung quanh trường. Do vậy, phụ huynh, bảo mẫu và lái xe chỉ dừng xe trả học sinh ở những khu vực được cho phép để giảm tình trạng tắc nghẽn. Không phương tiện giao thông nào được đỗ hoặc chờ gần cổng trường quá thời gian quy định, đồng thời không được chắn vĩa hè của trường. Tất cả phụ huynh, bảo mẫu và lái xe phải tuân thủ và tôn trọng hướng dẫn của bảo vệ nhằm đảm bảo lợi ích tối đa của học sinh. Với trẻ ở khối Mầm non, trừ khi học sinh sử dụng xe buýt trường, phụ huynh cần đưa trẻ tới trường và giao trẻ cho nhân viên của trường.

Bắt đầu từ 08 giờ sáng, nhà trường sẽ cử nhân viên trực ở cổng trường để chào đón học sinh và đưa các em vào lớp. Trong trường hợp trẻ đến trường trước 08 giờ sáng, trách nhiệm chăm non trẻ thuộc về gia đình, phụ huynh hoặc bảo mẫu của trẻ.

Tất cả học sinh cần được đưa tới lớp học trước 08 giờ 30 phút sáng để bắt đầu ngày học.

Việc giúp trẻ tạo lập nề nếp sinh hoạt và đến trường đúng giờ rất quan trọng vì việc này sẽ giúp các con nhanh chóng hòa nhập. Phụ huynh hãy khuyến khích con tới lớp đúng giờ.

1.3 Kết thúc ngày học

Ngày học kết thúc vào lúc 15 giờ 05 phút.

Cuối ngày học, cha mẹ, lái xe và bảo mẫu sẽ vào lớp học đón trẻ. Bất kỳ ai đón trẻ cũng phải mang Thẻ Phụ huynh được phát vào đầu năm học.

Nếu quên mang theo thẻ, phụ huynh, lái xe hoặc bảo mẫu sẽ phải đăng ký tại cổng bảo vệ với tư cách khách tới thăm trường theo Mục 7 - Quy trình An ninh. Trước khi rời trường, phụ huynh, lái xe hoặc bảo mẫu cần lấy Giấy phép đón học sinh tại quầy Lễ tân và giao cho Bảo vệ ở cổng trường khi cùng học sinh ra về.

An toàn của học sinh là quan tâm hàng đầu của chúng tôi, bởi vậy nhà trường luôn nỗ lực đảm bảo an toàn tối đa cho trẻ vào thời điểm kết thúc ngày học. Do đó học sinh chỉ được phép rời trường cùng với người được ủy quyền và phải mang theo Thẻ Phụ huynh.

Học sinh không được ra về với phụ huynh của học sinh khác trừ khi gia đình đã thông báo trước với nhà trường, và vì lý do an toàn, thông báo này cần được nhà trường xác thực và chấp nhận

Với gia đình có nhiều hơn một học sinh theo học tại trường, phụ huynh cần đón trẻ có tuổi nhỏ hơn trước rồi sau đó đón trẻ lớn tuổi hơn.

Khu vực Đa năng Mầm non (ELC) sẽ mở cửa cho học sinh và phụ huynh Mầm non tới 16 giờ 30 phút các ngày thứ Hai và thứ Năm và tới 15 giờ 30 phút các ngày thứ Ba, thứ Tư và thứ Sáu.

2. Liên lạc

Nhà trường tin rằng công tác liên lạc hiệu quả giữa phụ huynh và nhà trường đóng vai trò rất quan trọng. Chúng tôi cần có thông tin cập nhật nhất về địa chỉ nhà, email và số điện thoại liên lạc, bao gồm cả địa chỉ liên lạc trong trường hợp khẩn cấp của phụ huynh. Thông tin này sẽ được trường cập nhật vào đầu mỗi năm học, tuy nhiên nếu có bất kỳ thay đổi nào trong năm, phụ huynh vui lòng thông báo với văn phòng trường. Phụ huynh cần tuân thủ yêu cầu của trường về việc cung cấp thông tin liên lạc chi tiết (và thông tin y tế của học sinh) để nhà trường có những bước chăm sóc phù hợp và kịp thời nhất cho trẻ.

Phần lớn thông tin cần thiết sẽ được gửi qua email tới phụ huynh, do đó Quý vị cần đảm bảo thông tin liên lạc cung cấp cho nhà trường là thông tin cập nhật chính xác nhất. Danh sách dưới đây liệt kê những hình thức liên lạc của nhà trường với phụ huynh.

2.1 Bản tin tuần

Nhằm giúp phụ huynh nắm được thông tin về các sự kiện hàng tuần tại trường, thứ Sáu hàng tuần nhà trường sẽ gửi vào email của quý vị đường link của bản tin tuần. Nếu phụ huynh thay đổi địa chỉ email, cần ngay lập tức thông báo tới văn phòng trường để được cập nhật. Các bản tin được biên soạn liên tục bởi Hiệu trưởng, Hiệu phó khối Tiểu học, giáo viên và học sinh. Những bản tin cung cấp thông tin về cả các hoạt động diễn ra cả ở trên lớp và của toàn trường. Bản tin được đăng tải tên website, chia sẻ trên trang Facebook của Nhà trường, hoặc được đăng trên ứng dụng trang Thông tin Toàn trường của ứng dụng Class Dojo.

2.2 Ứng dụng Class Dojo

Để giúp phụ huynh nắm được thông tin về tình hình học tập của trẻ, nhà trường sử dụng ứng dụng Class Dojo. Giáo viên chủ nhiệm lớp sẽ thường xuyên đăng ảnh/video hoặc bình luận về những lĩnh vực học tập mà con tham gia và những tiến bộ của con trên lớp. Đây là cách tốt nhất để phụ huynh biết được hoạt động diễn ra trong học kỳ. Phụ

huynh sẽ nhận được thông báo ngay khi con bạn nhận được điểm thưởng Dojo vì có biểu hiện tốt theo những giá trị cốt lõi của trường được ghi trong Bản Ghi nhớ. Tại Class Dojo, phụ huynh cũng có thể bình luận và đăng tải ảnh học sinh tham gia những hoạt động trải nghiệm, khám phá tại nhà cùng cha mẹ. Phụ huynh sẽ nhận được lời mời đăng nhập phần mềm này trong tuần đầu tiên của học kỳ. Vui lòng truy cập ứng dụng Class Dojo thường xuyên để không bỏ lỡ những thông tin quan trọng này.

2.3 Nền tảng học tập

Tại khối Mầm non, nền tảng Class Dojo được sử dụng trong phần lớn chương trình học giúp hỗ trợ công tác liên lạc với học sinh và phụ huynh về các nội dung kiến thức đang được giảng dạy. Nền tảng này cho phép phụ huynh theo dõi hoạt động Học tập Tại nhà của con, xem nội dung chương trình giảng dạy, thời khóa biểu và giao tiếp với các giáo viên của trẻ.

Việc sử dụng các nền tảng học tập tạo nên hiệu quả của quá trình học tập kết hợp. Nhà trường sẽ tập trung khai thác chủ yếu chương trình Trải nghiệm Trường học Ảo (VSE).

2.4 Tập chí trường

Phụ huynh đón đọc tạp chí trường - được trưng bày tại khu vực lễ tân của trường.

2.5 Kỷ yếu năm học

Kỷ yếu sẽ được gửi về gia đình vào cuối Học kỳ 3. Đây là món quà cuối năm đầy màu sắc dành tặng học sinh và phụ huynh.

2.6 Báo cáo Học tập/ HỌP Phụ huynh

Trong một năm học, nhà trường sẽ tổ chức nhiều buổi Họp Phụ huynh. Ngày Họp Phụ huynh sẽ được thông báo trong lịch năm học được in đầu mỗi năm học. Mỗi năm, phụ huynh sẽ nhận được 03 báo cáo học tập của học sinh:

Cuối Học kỳ 1 – Báo cáo học tập này sẽ tổng kết lại những nỗ lực cùng thành tích của trẻ trong học kỳ, và chỉ ra những điểm phụ huynh cần lưu ý để hỗ trợ việc học của trẻ trong tương lai.

Cuối Học kỳ 2 – Báo cáo tiến bộ học tập của trẻ.

Cuối Học kỳ 3 – Báo cáo học tập đầy đủ, tóm tắt những tiến bộ học tập mà con đạt được trong suốt năm học.

Buổi Họp Phụ huynh đầu tiên vào cuối kỳ 1 sẽ thảo luận về báo cáo học tập Cuối Học kỳ 1. Các buổi Họp Phụ huynh tiếp theo sẽ diễn ra trong Học kỳ 2. Cuối Học kỳ 3, nhà trường sẽ sắp xếp thời gian tổ chức họp nếu Quý phụ huynh có nhu cầu.

Phụ huynh có thể yêu cầu thêm các buổi gặp với giáo viên, Hiệu phó khối Tiểu học hoặc Hiệu trưởng bất kỳ thời điểm nào bằng cách sắp xếp lịch hẹn với văn phòng trường.

2.7 Thắc mắc, Lo ngại hoặc Khiếu nại

Giáo viên chủ nhiệm lớp là đầu mối liên lạc đầu tiên khi phụ huynh cần thêm thông tin. Nếu giáo viên không thể giải đáp thắc mắc của phụ huynh, vui lòng liên hệ với Trưởng khối Mầm non. Phụ huynh có thể liên hệ với Hiệu phó/Trợ lý Hiệu phó khối Tiểu học để giải quyết những vấn đề nghiêm trọng hơn.

3. Nghỉ học và Đi muộn

3.1 Quy trình Xin phép nghỉ học

Nghỉ học trong ngày:

Trước 08 giờ 30 phút sáng, phụ huynh vui lòng thông báo xin phép nghỉ học cho con bằng cách gọi điện hoặc gửi email tới văn phòng trường. Phụ huynh cần đưa ra lý do hợp lý cho việc con nghỉ học, trong trường hợp xin nghỉ ốm, phụ huynh cần trình bày những triệu chứng cụ thể.

Trong trường hợp học sinh nghỉ học không có lý do, học sinh sẽ bị đánh dấu ngày nghỉ học không phép trong hồ sơ điểm danh cho tới khi nhà trường nhận được thông báo từ gia đình. Nhân viên nhà trường sẽ liên lạc với phụ huynh trong ngày đầu tiên con nghỉ học. Trong những ngày vắng tiếp theo, học sinh sẽ được đánh dấu nghỉ học với lý do giống như ngày nghỉ đầu tiên trừ khi nhà trường nhận được thông báo khác từ phụ huynh/người giám hộ.

Nếu có thể, phụ huynh vui lòng thông báo trước về thời gian dự định nghỉ học của trẻ để nhà trường tiện theo dõi.

3.2 Quay trở lại trường sau khi nghỉ ốm

Học sinh chỉ được quay lại trường khi đã khỏe hẳn hoặc được bác sĩ công nhận đủ điều kiện sức khỏe để tới trường. Phụ huynh cần viết thư thông báo cho Lễ tân khu Mầm non về vấn đề này.

Khi quay trở lại trường, học sinh cần đưa giấy chứng nhận y tế tới văn phòng trường. Nhân viên trường sẽ photo và lưu trữ vào hồ sơ của học sinh.

Trong trường hợp trẻ đi học trở lại nhưng vẫn có triệu chứng đau ốm, nhà trường sẽ lập tức đưa trẻ tới phòng y tế. Trẻ cần nghỉ học ở nhà ít nhất 48 giờ sau khi dừng tiêu chảy hoặc nôn mửa để tránh lây nhiễm cho các bạn khác.

3.3 Đi muộn

Việc điểm danh sẽ được tiến hành vào đầu buổi sáng và đầu buổi chiều trước khi các em bắt đầu tiết học đầu tiên. Giáo viên sẽ ghi chú những học sinh vắng mặt và đến muộn. Tất cả các học sinh tới trường muộn sẽ phải điểm danh với Lễ tân trước khi vào lớp. Phụ huynh sẽ nhận được thông tin về việc điểm danh của học sinh (như nghỉ học, đi muộn) trong Báo cáo Học kỳ.

Trưởng Khối Mầm non, hoặc Hiệu phó/Trợ lý Hiệu phó khối Tiểu học sẽ làm việc trực tiếp với những học sinh thường xuyên đi học muộn.

Nếu Quý phụ huynh biết trước trẻ sẽ đi học muộn hoặc phải về sớm trong ngày, vui lòng thông báo với nhà trường trước một ngày.

3.4 Luôn thông báo cho trường khi cần thiết

Nếu có thể, các lịch hẹn y tế và nha khoa nên được sắp xếp ngoài giờ học để không ảnh hưởng đến việc học tập của con. Trong trường hợp bất khả kháng, phụ huynh cần thông báo cho nhà trường. Phụ huynh không nên xin cho học sinh nghỉ học trong năm học.

3.5 Liên lạc với Nhà trường ngoài giờ làm việc trong trường hợp khẩn cấp

Nhà trường có trách nhiệm thay mặt phụ huynh chăm sóc cho học sinh khi các em tới trường hoặc tham gia các hoạt động của trường. Nếu vì bất kỳ lý do nào, phụ huynh cần liên hệ với nhà trường trong trường hợp khẩn cấp, phụ huynh có thể liên hệ với Hiệu Phó khối Tiểu học và Mầm non thông qua Trợ lý riêng của Hiệu Phó:

Cô Giang Phạm – Email: giang.pham@bvishanoi.com

4. Yêu cầu Trang phục

4.1 Đồng phục trường

Đồng phục thể hiện bản sắc và niềm tự hào về trường ra ngoài cộng đồng; đồng thời đây cũng là trang phục cần thiết khi đến trường. Khi đi học, tất cả học sinh sẽ phải mặc đồng phục phù hợp hàng ngày.

Vào mùa đông, học sinh nên mặc áo len hoặc áo khoác đồng phục của trường. Học sinh không được mặc áo dài tay lót ở dưới áo đồng phục ngắn tay của trường.

Học sinh khối Mầm non nên đi giày thể thao màu đen để hỗ trợ sự phát triển bàn chân. Vì lý do an toàn, nhà trường không khuyến khích các loại giày lạ có phát sáng, có âm thanh hoặc có bánh lăn.

Các học sinh để tóc dài phải buộc tóc gọn gàng bằng dây thun mềm. Không dùng khăn buộc đầu hoặc đeo các phụ kiện tóc cứng hay băng đô/bờm khi đi học. Phụ huynh nên cho các em sử dụng các phụ kiện tóc đồng màu với màu đồng phục của trường. Nếu có thắc mắc nào, phụ huynh vui lòng liên hệ với giáo viên chủ nhiệm.

Học sinh nam không được đeo khuyên tai. Học sinh nữ được phép đeo các loại khuyên tai đơn giản, không vướng vào tóc hoặc quần áo để tránh gây ra các vết thương cho bản thân hoặc người khác. Vì lý do an toàn, giáo viên bộ môn Giáo dục Thể chất có thể yêu cầu học sinh tháo hoặc mặc đồ che kín các trang sức trên trong tiết Giáo dục Thể chất.

Học sinh luôn luôn phải đội mũ khi ở ngoài trời để tránh ánh nắng mặt trời. Chính sách của trường BVIS là “không đội mũ – không ra chơi”.



Áo phông xanh ngắn tay
Short-sleeved T-shirt



Áo phông xanh dài tay
Long-sleeved T-shirt



Quần sooc xanh
Blue Shorts



Tất đen trơn
Plain black socks

NAM
Boy

NỮ
Girl



Quần váy xanh
Blue Skorts



Tất, quần tất trắng hoặc đen trơn
(học sinh cũng có thể không đi tất)
Plain white or black socks, tights



Quần dài xanh
Blue Trousers



Giày thể thao màu đen
Training shoes, no squeaks lights
or rollers in heel



Áo khoác
Fleece



Áo len chui đầu
Pullover Sweater



Áo phông Đội Nhà*
House T-shirts*



Quần thể dục đen*
Black PE shorts*



Mũ lưỡi trai
Cap



Quần bơi
Swimshorts

NAM
Boy

NỮ
Girl



Đồ bơi
Swimsuits



Mũ bơi
Swimming cap

*Đồng phục thể dục chỉ dành cho F3 / PE Uniforms only for F3

4.2 Đồng phục Thể dục/ Bơi lội

Học sinh mặc đồng phục thể dục trong các giờ học Giáo dục Thể chất, sự kiện Đội nhà, câu lạc bộ thể thao, hoạt động ngoại khóa, và các hoạt động khác. Bộ đồng phục thể dục bao gồm áo phông Đội nhà, quần short đen, tất, và giày thể thao. Giày thể thao không nên có các họa tiết nổi, phải có dây buộc hoặc quai dính. Học sinh mặc đồng phục thể dục và giày thể thao đi học vào những ngày có tiết học thể dục. Các giáo viên chủ nhiệm sẽ thông báo cho học sinh thời khóa biểu Giáo dục thể chất.

Học sinh cần phải mang đồ bơi của trường, khăn tắm và dép chống trơn để khi hoạt động quanh khu vực bể bơi. Học sinh nên đội mũ bơi trong các giờ học bơi. Phụ huynh có trách nhiệm viết tên và lớp của học sinh lên đồng phục, đồ bơi và khăn tắm của con, đồng thời kiểm tra nhãn tên thường xuyên vì nhãn tên có thể rơi hoặc phai màu khi giặt.

5. Thực phẩm và Ăn uống

5.1 Nhà bếp

Nhà bếp cung cấp bữa ăn cho học sinh thuộc công ty The Caterer. Quý Phụ huynh có thể truy cập vào website của công ty ở địa chỉ <https://thecaterers.vn/canteen-truong-hoc/> để biết thêm thông tin chi tiết. Nhà trường luôn đảm bảo sự nghiêm ngặt trong các quy trình an toàn thực phẩm, chế biến, lên thực đơn và bày biện món ăn để học sinh luôn có những bữa ăn đầy đủ dinh dưỡng và lành mạnh.

5.2 Đồ ăn nhẹ

Nhà trường hiểu rằng chế độ dinh dưỡng cân bằng, lành mạnh giúp phát triển và thúc đẩy lối sống khỏe mạnh và sự phát triển toàn diện của trẻ. Chúng tôi giám sát chặt chẽ thực phẩm mà học sinh ăn trong ngày và đảm bảo dinh dưỡng để giúp các em phát triển.

Chúng tôi cung cấp các bữa ăn nhẹ vào buổi sáng và buổi chiều để bổ sung dưỡng chất cho các em. Tất cả học sinh nên ăn sáng ở nhà trước khi tới trường.

5.3 Thực đơn bữa trưa

Trường BVIS Hà Nội cung cấp bữa trưa cho tất cả học sinh Mầm non, bữa trưa bao gồm trong học phí của trường. Thực đơn sẽ được đăng tải trên website của trường, để tìm hiểu về thực đơn bữa trưa, vui lòng truy cập vào đường dẫn: www.bvishanoi.com > Phụ huynh Cần biết > Thực đơn Bữa trưa

Tất cả học sinh ăn trưa ở phòng ăn. Nhà trường có các giáo viên, nhân viên trực trong suốt giờ ăn nhẹ và ăn trưa. Học sinh học cách tự lập trong giờ ăn, tuy nhiên giáo viên, nhân viên cũng khuyến khích các con cố gắng ăn đầy đủ các loại thức ăn và ăn hết suất ăn của mình. Phụ huynh và gia đình có thể hỗ trợ con ở nhà bằng cách khuyến khích con tự xúc ăn.

5.4 Sinh nhật

Phụ huynh nên thông báo và sắp xếp trước với giáo viên chủ nhiệm về việc tổ chức sinh nhật cho các con. Nhà trường hoan nghênh trẻ mang bánh sinh nhật tới trường và chia sẻ cùng các bạn để kỷ niệm ngày sinh nhật mình. Tuy nhiên vì lý do sức khỏe và an toàn, phụ huynh lưu ý chỉ mang bánh sinh nhật 'không có thành phần là các loại hạt'; không mang các loại thức ăn hoặc túi quà tặng nào khác để phân phát cho các bạn trong lớp.

6. Thông tin Y tế

6.1 Cấp cứu khẩn cấp

Trong trường hợp học sinh gặp tai nạn hay phát bệnh nghiêm trọng tại trường, nhà trường sẽ cố gắng hết sức để liên lạc với phụ huynh. Nếu Quý vị có bất kỳ thay đổi nào về số điện thoại nhà, số điện thoại công ty hoặc số điện thoại liên hệ trong trường hợp khẩn cấp, vui lòng thông báo với nhà trường.

Khi phát sinh trường hợp cần cấp cứu khẩn cấp, nhà trường sẽ đưa học sinh đến bệnh viện được đăng ký trong bảo hiểm y tế bắt buộc của học sinh, trừ khi phụ huynh muốn chỉ định một phòng khám hoặc bệnh viện khác. Một nhân viên của trường sẽ chịu trách nhiệm sẽ đi cùng học sinh tới phòng khám và ở lại cho đến khi phụ huynh học sinh xuất hiện. Báo cáo về Tai nạn của học sinh sẽ được hoàn thành và lưu trữ tại trường. Phụ huynh cần phải mang theo Thẻ học sinh và thẻ y tế của học sinh đến bệnh viện để làm thủ tục và thanh toán viện phí.

6.2 Quy trình Y tế

Trước khi bắt đầu đi học tại trường, học sinh cần nộp mẫu đơn y tế đã được điền đầy đủ thông tin. Mẫu đơn này phụ huynh phải cập nhật hàng năm để nhà trường có thông tin mới nhất về các vấn đề y tế của trẻ. Phụ huynh cần thông báo cho trường nếu học sinh bị dị ứng.

Học sinh bị hen suyễn phải luôn mang theo thuốc. Phụ huynh cần thông báo cho trường nếu con bị hen suyễn để các

giáo viên, nhân viên nhà trường nắm được tình hình và có phương pháp xử lý kịp thời khi con lên cơn hen suyễn tại trường.

Nhìn chung, nếu trẻ đủ điều kiện sức khỏe để đến trường, thì các em đủ điều kiện sử dụng bể vầy. Nếu học sinh không thể tham gia vào giờ học dưới bể vì điều kiện sức khỏe, thì cha mẹ phải cung cấp cho nhà trường chứng nhận y tế phù hợp.

Y tá của trường sẽ chăm sóc những trẻ bị ốm hoặc bị đau khi đang học tại trường. Nhà trường sẽ liên lạc để phụ huynh đón các học sinh bị ốm và không thể tiếp tục học về nhà. Bất kỳ học sinh nào đến Phòng Y tế và được chăm sóc y tế sẽ được gửi giấy thông báo về cho phụ huynh.

Trong trường hợp đã thỏa thuận trước, y tá sẽ giúp gia đình quản lý đơn thuốc của trẻ, phụ huynh phải trực tiếp đưa thuốc và đơn thuốc ghi rõ liều lượng của bác sĩ cho y tá của trường. Những học sinh sử dụng thuốc kháng sinh cần ở nhà cho tới khi đã uống hết liều thuốc.

6.3 Bệnh truyền nhiễm

Học sinh khi bị mắc bệnh truyền nhiễm **phải** ở nhà và nộp giấy khám sức khỏe cho Nhà trường khi đi học lại. Nếu nhiệt độ cơ thể của trẻ trên **37.7°C** thì trẻ phải ở nhà trong vòng **ít nhất 24 tiếng**. Một số dấu hiệu gợi ý của trẻ đang mắc bệnh truyền nhiễm bao gồm các giai đoạn:

1. **Thủy đậu:** 5 ngày kể từ khi bắt đầu phát ban cho đến khi các bọt nước bắt đầu khô. Triệu chứng: sốt, nhức đầu, nốt đậu hoặc mụn nước bắt đầu xuất hiện trên cơ thể và lan ra mặt và chân tay.
2. **Sởi Đức (Rubella):** 6 ngày kể từ khi bắt đầu phát ban. Triệu chứng: phát ban đỏ phần nhiều ở trên cổ.
3. **Sởi:** 4 ngày kể từ ngày phát ban. Triệu chứng: Sốt, cảm lạnh, nhức đầu, phát ban toàn thân.
4. **Quai bị:** 5 ngày sau khi tuyến mang tai bị sưng hoặc đến khi giảm sưng. Triệu chứng: sốt, sưng và đau các tuyến ở góc hàm.
5. **Viêm gan truyền nhiễm:** 7 ngày kể từ ngày xuất hiện vàng da hay 7 ngày kể từ khi xuất hiện các triệu chứng nếu không có vàng da. Triệu chứng: đau đầu, đau bụng, buồn nôn, nôn mửa, thường có sốt. Da và mắt có thể chuyển sang màu vàng.
6. **Sốt ban đỏ hay viêm họng do liên cầu trùng:** 24 giờ kể từ khi bắt đầu điều trị bằng kháng sinh. Triệu chứng: sốt, đau họng, phát ban, đỏ, thường xuất hiện sau tai, trên nách và ngực.
7. **Viêm kết mạc (đau mắt đỏ):** học sinh **KHÔNG NÊN** đi học cho đến khi điều trị có hiệu quả hay đến khi không còn ghèn. Bệnh có tính chất lây nhiễm cao và nên được điều trị ngay lập tức. Triệu chứng: ngứa, đỏ, chảy nước mắt và ghèn.
8. **Chấy (rận):** nếu một học sinh có chấy hoặc trứng chấy, nhà trường sẽ thông báo với Phụ huynh đón các em về nhà. Cả lớp sẽ được kiểm tra chấy và được gửi thư thông báo về nhà. Khi việc điều trị chấy có hiệu quả và học sinh không còn chấy hay trứng chấy, các em có thể đi học lại.
9. **Bệnh tay, chân và miệng:** 5 - 7 ngày kể từ khi bệnh được phát hiện hoặc cho tới khi khỏi hẳn. Triệu chứng: sốt, nhức đầu, đau họng, bị loét hay bóng nước bên trong hay xung quanh miệng, lở loét hay phát ban trong lòng bàn tay hay lòng bàn chân.
10. **Chốc lở:** Đến khi các vết thương đóng vảy hoặc chữa lành, hoặc sau 48 giờ đầu điều trị thuốc. Triệu chứng: dịch hoặc các mụn nước chứa đầy mủ hoặc lở loét trên chân hoặc bàn chân và cuối cùng trở thành các vết loét sâu.
11. **Ghè:** Các em có thể trở lại trường học sau đợt điều trị đầu tiên. Triệu chứng: phát ban và ngứa dữ dội.

Khi một học sinh ho nhiều hay bị cảm hoặc mắc các bệnh thông thường nhưng rất dễ lây khác, phụ huynh sẽ được yêu cầu để trẻ ở nhà để bệnh không lây lan qua các bạn khác.

Việc thông báo cụ thể và kịp thời về những dấu hiệu bệnh truyền nhiễm là điều cần thiết để bảo vệ sức khỏe cho các em học sinh và cộng đồng, đặc biệt là trong tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp.

Học sinh nào bị nôn mửa hoặc tiêu chảy nên nghỉ ở nhà trong 48 giờ sau lần cuối phát bệnh.

7. Thủ tục An ninh

7.1 Thủ tục An ninh khi ra, vào trường

Trong tuần làm việc thông thường, việc kiểm soát tình hình ra, vào cổng trường là nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh và nhân viên ở trường cũng như bảo vệ cơ sở vật chất của trường. Người ra, tất cả những ai ra vào trường đều phải có lý do hợp lý, có thể hoàn toàn thuyết phục nhân viên bảo vệ.

7.2 Quy trình ra, vào trường

Đối với học sinh: Chỉ học sinh mặc đồng phục trường mới có thể vào trường.

Đối với Phụ huynh/Bảo mẫu/Lái xe: Tất cả phụ huynh được cấp thẻ phụ huynh có ảnh của học sinh và mã vạch để ra vào trường. Phụ huynh vào cổng bằng cách dùng thẻ hay ký tên với tư cách khách thăm trường. Thẻ phải được quét tại máy quét thẻ khi vào hoặc ra khỏi cổng. Bảo vệ sẽ kiểm tra ảnh trên thẻ của học sinh để nhận diện.

Đối với khách thăm trường (bao gồm phụ huynh không mang theo thẻ phụ huynh): Tại cổng trường, bảo vệ sẽ kiểm tra và giữ Chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe) của khách và đưa thẻ Khách cho khách tham quan. Khách đến thăm trường phải luôn đeo thẻ Khách.

Tất cả giáo viên, trợ giảng và nhân viên cần đeo thẻ tên để thể hiện là nhân viên của trường.

7.3 Thời gian liên hệ buổi sáng

Trừ khi có hẹn trước, khách tham quan vui lòng đến trường sau 08 giờ sáng.

7.4 Thời gian liên hệ buổi chiều

Trừ khi có hẹn trước, khách tham quan vui lòng không vào trường sau 17 giờ chiều.

Vui lòng không đến trường sau 17 giờ chiều, trừ khi có sự kiện do trường tổ chức và phụ huynh được mời đến trường tham gia, xem hay đón học sinh.

Giao thông ở những khu vực xung quanh trường có thể tắc nghẽn vào giờ đi học và giờ tan trường. Vì vậy, cần luôn luôn chú ý cao độ vào mọi thời điểm. Lái xe cần tuân thủ đúng theo chỉ dẫn của nhà trường khi đón/trả học sinh để tránh xảy ra tai nạn giao thông. Các phương tiện đưa đón học sinh không được cản trở giao thông và không được đỗ lên vỉa hè.

7.5 Ngày cuối tuần

Nhà trường đóng cửa và không tiếp đón khách tham quan, phụ huynh và học sinh vào dịp cuối tuần.

Cổng bảo vệ có thể mở cho các em học sinh và phụ huynh vào tham gia hoạt động đã được trường cho phép như các sự kiện xã hội. Khi tham gia các sự kiện này, phụ huynh đi cùng hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự an toàn của học sinh.

Cổng bảo vệ có thể mở khi có sự đồng ý trước của Hiệu phó khối Tiểu học, Phó Tổng Giám đốc hoặc Hiệu trưởng.

7.6 Xe buýt nhà trường

Đối với khối Mầm non, nhà trường không khuyến khích học sinh Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2) sử dụng xe buýt trường.

Dịch vụ xe buýt của trường được quản lý nội bộ bởi nhân viên Điều phối xe buýt nhà trường. Nhân viên Điều phối xe buýt thuộc Bộ phận Cơ sở Vật chất của trường và là nhân viên giàu kinh nghiệm trong lĩnh vực này. Nhà trường ký kết hợp đồng dịch vụ cùng công ty bên thứ 3 nhằm cung cấp dịch vụ xe buýt dành cho học sinh tại nhiều quận trong địa bàn Hà Nội. Tại BVIS, chúng tôi luôn nỗ lực hết mình để thực hiện trách nhiệm đối với phụ huynh và các em học sinh. Nhà trường tiến hành các quy trình kiểm tra thường xuyên và ngẫu nhiên, nghiêm ngặt trong nhiều khía cạnh bao gồm tác phong làm việc của lái xe/ trợ lý xe buýt, chất lượng xe buýt, việc điểm danh học sinh khi lên xe và xuống xe, đồng thời thường xuyên tổ chức các cuộc họp với công ty cung cấp dịch vụ và nhân viên Nhà trường để rà soát và duy trì chất lượng dịch vụ, đảm bảo sự an toàn và thoải mái cho học sinh khi đi xe.

Quy trình đón/ trả học sinh luôn được quản lý nghiêm ngặt để đảm bảo rằng xe buýt sẽ không lấn bánh nếu số lượng học sinh lên xe không đúng với số lượng đã đăng ký. Để đảm bảo an toàn cho học sinh, tất cả xe buýt được trang bị dây an toàn, bộ sơ cứu và dụng cụ sơ tán khẩn cấp (búa cứu hộ, bình chữa cháy). Trợ lý xe buýt được trang bị điện thoại di động để liên lạc với nhân viên quản lý nhà trường, với phụ huynh và người đón học sinh tại điểm trả của xe buýt. Điều phối xe buýt của trường luôn duy trì liên lạc thường xuyên với phụ huynh học sinh.

Toàn bộ học sinh đi xe buýt phải tuân thủ theo các tiêu chuẩn an toàn khi lên xe như ngồi trên ghế, thắt dây an toàn trong suốt đoạn đường đi và có thái độ kỷ luật, tôn trọng đối với nhân viên và các học sinh khác trên xe. Các Trợ lý xe buýt là người đại diện cho nhân viên BVIS, bởi vậy học sinh cần tôn trọng và lắng nghe theo các chỉ dẫn của Trợ lý khi đi xe. Nếu không tuân thủ theo những chỉ dẫn này, học sinh có thể bị yêu cầu dừng sử dụng xe buýt trường và đi lại bằng phương tiện thay thế khác để tới trường mà không được hoàn trả lại tiền phí xe buýt.

7.7 Giờ chơi

Nhà trường luôn sắp xếp nhân viên trực để đảm bảo an toàn cho các em trong khu vực sân chơi và Phòng ăn.

Nhà trường phân chia khu vực và thời gian chơi riêng biệt dành cho học sinh các khối lớp tham gia các trò chơi khác nhau.

7.8 Lớp học

Học sinh không được phép ở trong lớp học hoặc các khu vực học tập khi không có người lớn giám sát.

Học sinh được hướng dẫn cách sử dụng các thiết bị học tập như kéo và dập ghim một cách an toàn.

Không có bất kỳ chất lỏng độc hại nào được lưu trữ trong lớp học và tất cả các chất tẩy rửa đều được cất trong khu vực có khóa nằm ngoài tầm với của học sinh.

Không có bất kỳ dược phẩm nào được cất trong phòng học, ngoại trừ thuốc hen suyễn (được giáo viên lớp và y tá nhà trường nắm rõ thông tin).

7.9 Chăm sóc toàn diện

Trẻ nhỏ cần được hỗ trợ trong việc phát triển cảm xúc và kỹ năng xã hội để các em có thể sử dụng ý nghĩ và cảm xúc vào việc định hướng hành vi và phát triển nhận thức cá nhân, kiên cường cảm xúc và những kỹ năng xã hội khác. Qua đó, trẻ sẽ biết tận hưởng và làm chủ cuộc sống hiện tại cũng như trong tương lai, trở thành những học sinh hiệu quả và công dân năng động. Các hoạt động Giáo dục công dân (GDCC) rèn luyện đạo đức được lồng ghép vào tất cả các tiết học ở khối Mầm non để hỗ trợ sự phát triển này.

Đóng vai trò quan trọng trong quá trình trên là Giáo viên Chủ nhiệm, những người làm việc thường xuyên với học sinh và theo dõi sát sao kết quả học tập cùng hành vi của các em. Hiệu phó/các Trợ lý Hiệu phó Khối Tiểu học sẽ hỗ trợ sát sao các giáo viên chủ nhiệm.

Như một lẽ thường, nhà trường hiểu rằng trẻ em học thông qua thử nghiệm. Điều này có thể dẫn đến tai nạn và va đập nhỏ, đó là một phần bình thường của tương tác xã hội. Chúng tôi luôn ghi lại các tai nạn và sự cố trên cơ sở dữ liệu để có những điều chỉnh hợp lý. Chúng tôi giám sát nhưng không cố gắng theo sát từng bước đi của trẻ và đỡ trẻ khi bị ngã. Thay vào đó, chúng tôi luôn tìm cách tạo ra và duy trì một môi trường an toàn cho trẻ em.

7.10 Diễn tập Hỏa hoạn, Lệnh Cố thủ và Sơ tán Khẩn cấp

Trong trường hợp khẩn cấp, chuông báo sẽ kêu. Mọi người trong trường cần di tản nhanh chóng và trật tự. Không một ai được dừng lại để lấy đồ đạc.

Chi tiết về lối thoát hiểm và phương thức di chuyển được dán ở mỗi phòng, và tất cả nhân viên của trường phải nắm rõ những điều này. Giáo viên chủ nhiệm cần hướng dẫn học sinh về những quy định này.

Sau khi rời khỏi tòa nhà, học sinh và nhân viên tập trung ở khu vực chỉ định, xếp hàng theo từng lớp học. Học sinh và giáo viên được kiểm tra đối chiếu với sổ điểm danh để đảm bảo tất cả đã thoát ra khỏi tòa nhà. Tên của khách thăm trường cũng được kiểm tra đối chiếu theo sổ đăng ký ra vào trường hoặc trên thông tin quẹt thẻ.

Diễn tập Hỏa hoạn

Thực hành diễn tập báo cháy được tổ chức ít nhất 1 lần/1 học kỳ để thực hành di tản.

Lệnh Cố thủ

Để chuẩn bị cho trẻ trong trường hợp sự cố lớn không may xảy ra (có kẻ đột nhập, rò rỉ khí, ...), nhà trường thường xuyên thực hành lệnh cố thủ để trẻ biết cách phản ứng hợp lý và bình tĩnh khi đối mặt với nguy cơ này. Ở khối Mầm non, khi âm thanh báo động vang lên, cửa sẽ khóa và trẻ sẽ thực hành cách giữ im lặng và kỷ luật.

7.11 Quy định về Chống sét và Chất lượng không khí

Quy định về chống sét

Trường Quốc tế BVIS sử dụng máy dò sấm sét vào tất cả những hoạt động ngoài trời. Nếu có bão sắp tới, máy sẽ phát tín hiệu cảnh báo, giáo viên phải sơ tán học sinh tại khu vực đó. Máy dò cũng cho biết khi nào là thời điểm an toàn để có thể tiếp tục những hoạt động ngoài trời. Bởi bao quanh khuôn viên trường là các tòa nhà cao tầng được thiết kế với cột thu lôi/ cột chống sét riêng, nên sẽ rất hiếm khi xảy ra hiện tượng sấm sét gây nguy hiểm.

Chất lượng không khí

Nhà trường đo chất lượng không khí hàng ngày và dữ liệu này được dùng để so sánh mức độ ô nhiễm tại trường học và các trạm quan trắc chất lượng không khí khác ở Hà Nội. Nếu chỉ số ô nhiễm quá cao, gây ảnh hưởng tới việc hô hấp của trẻ, nhà trường sẽ giữ trẻ trong tòa nhà cho đến khi chất lượng không khí được cải thiện. Chính sách về Chất lượng Không khí được đăng tải cho phụ huynh trên website của trường. Chính sách này cũng phù hợp với tiêu chuẩn quốc tế về chất lượng không khí.

Tất cả lớp học, phòng ăn, thư viện và phòng họp hiện nay đều được trang bị máy lọc không khí.

7.12 Hút thuốc/Sử dụng đồ uống có cồn

Trường Quốc tế BVIS xây dựng một môi trường không khói thuốc/rượu cồn. Chính sách này được áp dụng công bằng đối với toàn bộ học sinh, phụ huynh, khách thăm trường và nhân viên.

7.13 Bảo hiểm

Nhà trường mong muốn tất cả học sinh đều được nhận bảo hiểm sức khỏe cá nhân thông qua chương trình bảo hiểm sức khỏe của phụ huynh. Do vậy, trường không chịu trách nhiệm đối với những hóa đơn y tế điều trị những tai nạn xảy ra trong trường, trừ khi tai nạn gây ra hoàn toàn do sự bất cẩn phía nhà trường như đã được quy định trong Điều khoản và Điều kiện trong Hợp đồng Tuyển sinh. Trường luôn mua bảo hiểm tiêu chuẩn cho học sinh trong những chuyến dã ngoại do nhà trường tổ chức. Đây là bảo hiểm tai nạn, không phải là bảo hiểm bệnh tật.

Chúng tôi khuyến nghị phụ huynh nên mua bảo hiểm du lịch hàng năm cho gia đình mình.

8. Tài sản giá trị

Nhà trường khuyến cáo học sinh không nên mang đồ trang sức, tiền hay các vật dụng có giá trị đến trường. Các tài sản của học sinh mang vào trường cần được ghi tên rõ ràng, và phải được báo cáo cho giáo viên chủ nhiệm.

Nhà trường sẽ nỗ lực giáo dục học sinh biết quý trọng tài sản của mình cũng như của người khác. Nhà trường không chịu trách nhiệm cho bất kỳ mất mát hoặc hư hỏng đồ dùng cá nhân nào của học sinh.

9. Liên lạc

Phụ huynh được khuyến khích liên lạc với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn hoặc giáo viên phụ trách khối theo quy trình được nêu ở mục 2.8.

Phụ huynh lưu ý gửi email có thể không phải cách giải quyết vấn đề hiệu quả khi cần sự thảo luận hai bên. Việc thảo

luận từ hai phía giúp mang lại các giải pháp cụ thể và phù hợp. Gửi email nên được xem là một hình thức truyền tải thông tin hoặc để thông báo sắp xếp một cuộc hẹn hoặc một cuộc trao đổi qua điện thoại.

Nhà trường sẽ cố gắng phản hồi thư của phụ huynh trong vòng 48 giờ trong những ngày làm việc. Những email được gửi vào cuối tuần thường sẽ được phản hồi trong vòng 48 giờ tính từ ngày học đầu tiên của tuần học tiếp theo. Theo quy định, nhân viên nhà trường có thể sẽ không đọc và phản hồi lại các email được gửi sau 6.30 chiều.

II. ACADEMIC INFORMATION

Phụ huynh nên tham khảo Sổ tay Phụ huynh khối Tiểu học nếu có con đang theo học khối Tiểu học của trường.

Các giáo viên nhà trường sử dụng đa dạng các phương pháp giảng dạy cho học sinh. Chúng tôi luôn cung cấp các tài liệu và nhiệm vụ học tập phù hợp với lứa tuổi của học sinh, hướng tới phát triển kỹ năng học tập độc lập và khơi gợi đam mê học tập. Tại BVIS, chúng tôi đánh giá mỗi học sinh là một cá thể riêng biệt.

Việc học tập của trẻ có thể diễn ra trong các giờ học trực tiếp 1 thầy - 1 trò, trong lớp học, trong các chuyến dã ngoại một ngày và qua đêm, trong các hoạt động ngoại khóa, thông qua hình thức giảng dạy trực tiếp hoặc trực tuyến. Những phương pháp trên chưa phải là tất cả phương pháp giúp học sinh học tập, nhưng cũng đủ cho thấy các cơ hội học tập đa dạng mà nhà trường giúp toàn thể học sinh, giáo viên có được những trải nghiệm giáo dục phong phú và bổ ích. Tại trường, tất cả phương pháp giảng dạy và học tập đều được chú trọng phát triển.

Chính sách Trường học Áo

Trong trường hợp các trường học phải tạm thời đóng cửa hoặc ngừng hoạt động dạy và học tại cơ sở nhà trường vì bất kỳ lý do gì, bao gồm cả Sự kiện Bất khả kháng, trong 01 tuần (hoặc lâu hơn), những trường bị ảnh hưởng sẽ triển khai chương trình Trải nghiệm Trường học Áo Nord Anglia. Trường Học Áo sẽ là một phần của kế hoạch hỗ trợ đặc biệt chỉ một lần duy nhất mà nhà trường dành cho phụ huynh và học sinh trong những trường hợp như vậy.

Chương trình Trường học Áo sẽ được triển khai cho tất cả các em học sinh ở mọi lứa tuổi. Tuy nhiên, dựa trên độ tuổi và sức khỏe các em, chúng tôi cần phải cân đối giữa thời gian cho các em sử dụng thiết bị điện tử để học tập với thời gian hoạt động ngoại tuyến. Do đó, Trải nghiệm Trường học Áo của chúng tôi sẽ:

- Kết hợp sự tương tác trực tiếp, đồng bộ với giáo viên và hoạt động học tập cá nhân riêng biệt (nghiên cứu độc lập) của mỗi em học sinh, được thực hiện trực tuyến hoặc ngoại tuyến tại nhà, và phù hợp với chương trình học tập bình thường;
- Cung cấp một bảng giao diện kỹ thuật số cho từng cá nhân học sinh, ở đó các em có thể tìm kiếm và nộp các bài tập được giao, đồng thời có thể được tải được những tài liệu học tập cũng từ các bảng giao diện kỹ thuật số này;
- Cung cấp các nội dung đáp ứng nhu cầu về thể chất, xã hội, tình cảm, sáng tạo, thẩm mỹ cũng như các nội dung học tập chính của học sinh. Điều này có thể bao gồm, nhưng không giới hạn, các hoạt động như: dạy nhạc và biểu diễn các loại nhạc cụ, thực hiện các thí nghiệm khoa học, trò chuyện bằng ngoại ngữ và một loạt các thử thách nghệ thuật thú vị và hấp dẫn;
- Tiếp tục kết nối học sinh trong chương trình Trường học Toàn cầu, nơi các em có thể giao lưu, hợp tác cùng nhau tạo ra những ý tưởng tầm cỡ thế giới. Các em học sinh cùng nhau làm việc từ xa, giải quyết những thách thức do Viện Công nghệ Massachusetts (MIT) đặt ra, hoặc đưa ra các giải pháp cho các Mục tiêu Phát triển Bền vững của UNICEF;
- Bảo đảm rằng vấn đề bảo vệ an toàn cho trẻ em được ưu tiên giống như khi các em học sinh được học tại cơ sở nhà trường.

Dù là thực tế hay ảo, hoạt động giáo dục ở hệ thống các trường của Tổ chức Giáo dục Nord Anglia là một quá trình lâu dài với mục tiêu đáp ứng nhu cầu của cá nhân từng em học sinh. Chương trình Trường học Áo được chấp thuận như một giải pháp thay thế tạm thời cho việc học tập tại cơ sở nhà trường trong Sự kiện Bất khả kháng. Tuy nhiên, chúng tôi ý thức được rằng giải pháp này chỉ mang tính chất tạm thời. Chúng tôi cam kết sẽ tiếp tục nâng cao chương trình giáo dục cho học sinh khi các em chuẩn bị quay lại trường để học tập. Nhà trường đề nghị phụ huynh học sinh hỗ trợ

đảm bảo học sinh tham gia các giờ học trực tuyến đầy đủ, thường xuyên cập nhật thông tin nhà trường, và đảm bảo học sinh có không gian học tập phù hợp với đầy đủ dụng cụ học tập cần thiết.

Để biết thêm thông tin chi tiết về Trải nghiệm và Chính sách Trường học Áo của chúng tôi, vui lòng truy cập website của trường BVIS <https://bit.ly/BVISHN-VSE2021-VNM> và website của Tổ chức Giáo dục Nord Anglia <http://bit.ly/NAE-VSE>

1. Khối Mầm non

1.1 Làm quen với Khối Mầm non - Học tập ở lứa tuổi Mầm non

Khi trẻ bắt đầu hoặc tiếp tục học tập tại khối Mầm non vào đầu năm học, các em sẽ làm quen với những trải nghiệm, môi trường, giờ giấc sinh hoạt, người lớn và bạn bè mới. Tại BVIS, chúng tôi tin rằng những ngày đầu đi học đóng vai trò rất quan trọng trong việc giúp trẻ có thái độ học tập tích cực.

Đối với những trẻ mới lần đầu tới lớp, để trẻ có thể làm quen với môi trường học tập thì việc trẻ đến lớp theo chương trình hội nhập (đi học theo buổi học) là rất cần thiết.

1.2 Giờ giải lao tại khối Mầm non

Học sinh Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2) có thời gian nghỉ trưa tại trường, tuy nhiên nhà trường khuyến khích cha mẹ ở nhà nên cho con đi ngủ sớm. Đối với học sinh Lớp này, nhà trường chuẩn bị giường ngủ được ghi tên từng em cùng với chăn và gối để các em ngủ trưa 2 tiếng. Chăn và gối được giặt sạch định kỳ hàng tuần. Học sinh có thể mang gối bông hoặc chăn tới trường nếu những vật dụng thân thuộc này giúp các em dễ ngủ hơn.

Vào thời gian nghỉ trưa, học sinh Lớp Mẫu giáo 4 tuổi (F3) có thể ngủ trưa, nghỉ ngơi hoặc tham gia các hoạt động nhẹ nhàng, không gây tiếng ồn. Nhà trường khuyến khích học sinh Lớp Mẫu giáo 4 tuổi (F3) rèn luyện thói quen không ngủ trưa để làm quen với giờ giấc sinh hoạt khi bước vào Lớp 1.

1.3 Nguyên tắc của chúng tôi

Khung chương trình của khối Mầm non tuân theo các tiêu chuẩn của Vương Quốc Anh về học tập, phát triển và chăm sóc toàn diện cho trẻ từ sơ sinh cho tới khi năm tuổi. Chương trình học này được xây dựng dựa trên bốn nguyên tắc:

Mỗi học sinh là một cá thể đặc biệt

Tại BVIS Hà Nội chúng tôi chú trọng tới cách trẻ phát triển; nhà trường nhận thấy rằng tất cả trẻ em đều khác nhau, tuy nhiên trẻ đều cần được đối xử công bằng. Các mối quan hệ tích cực và giao tiếp tốt là rất quan trọng. Trẻ cần được học về các nguy cơ rủi ro và cách đảm bảo an toàn, cách đưa ra những lựa chọn thông minh và tôn trọng các giới hạn. Chúng tôi luôn cố gắng tạo ra thật nhiều cơ hội cho từng học sinh thông qua việc đảm bảo mọi nhu cầu về thể chất và tâm lý của trẻ đều được đáp ứng, từ đó các em có thể phát huy tối đa khả năng của mình trong thời gian theo học tại khối Mầm non.

Các mối quan hệ tích cực

Nguyên tắc này nói về việc trẻ học cách điều khiển cảm xúc của mình và tạo dựng các mối quan hệ. Nhà trường tôn trọng tất cả các gia đình và mong muốn phát triển mối quan hệ hai chiều tích cực với phụ huynh và người chăm sóc trẻ. Tại BVIS Hà Nội, chúng tôi luôn ủng hộ, lắng nghe và làm việc với trẻ để giúp các em học tập tốt. Mỗi em sẽ được theo dõi sát sao bởi giáo viên/trợ giảng của lớp để đảm bảo rằng tất cả các em đều có cơ hội xây dựng mối quan hệ gần gũi và được giám sát tốt trong thời gian học tập tại đây.

Môi trường thúc đẩy học tập

Chúng tôi lên kế hoạch và kiểm tra tiến độ học tập của từng học sinh đồng thời luôn cố gắng thu hút sự tham gia của các bậc phụ huynh và cộng đồng địa phương. Chúng tôi đảm bảo rằng các không gian trong nhà và ngoài trời tại BVIS Hà Nội đều rất an toàn, thú vị, đầy thử thách và hấp dẫn. Chúng tôi ủng hộ các em học sinh làm việc theo nhóm để giúp các em thành công.

Học tập và Phát triển

Tại BVIS Hà Nội chúng tôi chú trọng đảm bảo học sinh được học tập thông qua các hoạt động vui chơi và khám phá cũng như nhận được sự hỗ trợ cá nhân. Chúng tôi khuyến khích trẻ phát huy trí tưởng tượng của mình, tích cực tham

gia vào bài học và tự đưa ra quyết định. Chúng tôi luôn cố gắng để trẻ phát triển khả năng sáng tạo và tư duy, cũng như cân bằng nhu cầu cho cả trẻ nhỏ và người lớn trong việc làm chủ việc học tập của mình.

1.4 Trẻ sẽ học theo cách nào?

Xuyên suốt Chương trình Giáo dục Mầm non tại trường, trẻ sẽ học các kỹ năng, tiếp nhận kiến thức mới và thể hiện sự hiểu biết của mình qua 7 lĩnh vực học tập và phát triển.

Trước tiên, các em sẽ phát triển 3 lĩnh vực chủ đạo được đánh giá là quan trọng nhất cho sự phát triển lành mạnh của trẻ và việc học tập trong tương lai. Đó là:

- Giao tiếp và Ngôn ngữ
- Phát triển Thể chất
- Phát triển cá nhân, Quan hệ xã hội và Cảm xúc

Bên cạnh các lĩnh vực chủ đạo trên, trẻ sẽ tiếp tục phát triển kỹ năng trong 4 lĩnh vực cụ thể, đó là:

- Ngôn ngữ
- Toán học
- Hiểu biết về thế giới
- Nghệ thuật Biểu cảm và Thiết kế

Toàn bộ 7 lĩnh vực trên sẽ được sử dụng làm nền tảng cho việc học tập và những hoạt động mà trẻ tham gia. Đây là chương trình giảng dạy phù hợp với tất cả học sinh và được thiết kế linh hoạt để có thể đáp ứng những nhu cầu và sở thích của từng trẻ. Học sinh ở khối Mầm non học tập thông qua vui chơi và khám phá cũng như trở nên năng động, sáng tạo và có tư duy phản biện cả ở trong và ngoài lớp học.

Ngoài ra, nhà trường sử dụng Chương trình Giáo dục Mầm non Quốc tế (quý vị có thể tìm hiểu tại: fieldworkeducation.com/curriculum/early-years) làm khung chương trình giảng dạy cho các bạn nhỏ ở lứa tuổi này.

1.5 Chung tay thực hiện

Tại BVIS Hà Nội chúng tôi hiểu rằng phụ huynh là người quan trọng nhất trong cuộc sống của trẻ, các con cũng là người quan trọng nhất với gia đình. Bởi vậy nhà trường sẽ hợp tác chặt chẽ với các phụ huynh và mời phụ huynh tới tham gia thật nhiều các sự kiện bao gồm các buổi thông tin, lễ kỷ niệm, các chuyến dã ngoại, những ngày hoạt động,...

1.6 Đồ dùng học sinh cần mang theo khi đến trường

- Một bộ đồng phục dự phòng. Đôi lúc quần áo của trẻ có thể bị bẩn trong quá trình học tập và vui chơi. Do đó, một bộ đồng phục dự phòng sẽ rất hữu ích.
- Đồ bơi/Đồng phục thể dục (khăn tắm và đồ bơi) - Cần chuẩn bị đồ bơi cho con mang đến trường khi có giờ bơi.
- Mũ
- Bình nước
- Sách thư viện trong những ngày có giờ đọc sách ở thư viện

1.7 Học bơi

Môn bơi lội là một phần học quan trọng trong chương trình học tại BVIS Hà Nội và là một kỹ năng quan trọng để phát triển trong cuộc sống. Học sinh Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2) sẽ tham gia các tiết tại bể vầy, tại đây các em sẽ cùng chơi và ca hát. Nhà trường không tổ chức những buổi học bơi chính thức trong giai đoạn này. Trọng tâm của những giờ học trên là nhằm tạo sự tự tin cho trẻ khi ở dưới nước và mang lại cho các em những giây phút vui vẻ!

Các giờ học bơi bài bản hơn sẽ bắt đầu ở Lớp Mẫu giáo 4 tuổi (F3), khi đó các em sẽ học cách đạp chân và úp mặt dưới nước. Khi đã sẵn sàng, vào học kỳ 3 các em sẽ được chuyển sang tập ở bể bơi rộng hơn trong nhà.

1.8 Kỳ vọng của nhà trường

Nhà trường và Học sinh đều có những kỳ vọng dành cho nhau:

- Học sinh có quyền kỳ vọng nhà trường là nơi an toàn, đảm bảo và thân thiện. Nhà trường có trách nhiệm thực hiện điều này.
- Nhà trường kỳ vọng học sinh có lối ứng xử tích cực góp phần mang lại không khí thân thiện, vui vẻ tại trường và sẽ ngăn cản những hành động đi ngược lại tiêu chí này.
- Học sinh cần làm tất cả những gì mình có thể để đảm bảo xây dựng môi trường học tập tích cực cho bản thân và cho những học sinh khác.
- Học sinh phải tôn trọng cảm xúc, nhu cầu và quyền lợi của người khác; và ngược lại các em sẽ nhận được sự tôn trọng từ họ.
- Học sinh cần mặc đồng phục đúng quy định và tự tin với diện mạo của mình.

1.9 Khen thưởng

Nhà trường rất vui khi thấy các em học sinh ngày càng tiến bộ trong học tập và các hoạt động ngoài giờ. Chúng tôi rất sẵn lòng lắng nghe phản hồi của quý phụ huynh về những tiến bộ của các em.

Mỗi lớp sẽ chọn ra một học sinh được trao chứng nhận ‘Ngôi sao của tuần’. Chứng nhận này sẽ được trao vào buổi sinh hoạt khối mỗi tuần như một phần thưởng cho những nỗ lực và sự quan tâm của trẻ tới mọi người xung quanh hoặc cho bất kỳ thành tích nào khác. Từ đó, các học sinh khác sẽ lấy đây làm động lực để phấn đấu.

Mỗi ngày học, giáo viên có thể tặng điểm thưởng Dojo cho các học sinh thực hiện tốt các mục tiêu cá nhân. Phụ huynh sẽ có thể theo dõi tiến bộ của con bằng cách truy cập vào ứng dụng Class Dojo.

1.10 Hoạt động Ngoại khóa

Lớp Mẫu giáo 4 tuổi (F3) có câu lạc bộ ngoại khóa đọc viết vào lúc 15 giờ – 16 giờ chiều thứ Hai và thứ Năm hàng tuần. Nếu Quý vị có con học ở khối Tiểu học hoặc Trung học đồng thời có con ở Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2), thì bé Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2) sẽ được tham gia một câu lạc bộ sau giờ học trong lúc đợi anh/chị mình tan học.

1.11 Mượn sách Thư viện

Tất cả học sinh đều có thể mượn sách ở thư viện. Thủ thư sẽ làm thủ tục cho các em mượn sách, học sinh có trách nhiệm gửi trả và gìn giữ cẩn thận sách đã mượn. Học sinh sẽ phải nộp phạt nếu đánh mất hoặc làm hỏng sách. Hàng tuần, học sinh đều có các tiết học ở thư viện và tất cả phải đổi sách trong những tiết học này hoặc trong giờ nghỉ giải lao và sau giờ học (nếu cần). Học sinh có thể mượn sách lâu hơn nếu có nhu cầu bằng cách đăng ký lại trước hoặc vào ngày đến hạn trả sách.

1.12 Làm thế nào để hỗ trợ trẻ tại nhà?

Tất cả các hoạt động vui chơi mà phụ huynh có thể làm cùng trẻ ở nhà đóng vai trò rất quan trọng trong việc hỗ trợ con học tập và phát triển, và điều này sẽ ảnh hưởng lâu dài tới quá trình học tập sau này của con. Việc Quý vị dành thời gian mỗi ngày để cùng tham gia các hoạt động dưới đây cùng trẻ, con sẽ trở nên tự tin hơn trong học tập.

Nhà trường rất khuyến khích phụ huynh có thể cùng đọc sách và trò chuyện với trẻ về ngày học ở trường, cũng như ca hát hoặc đưa con tới bảo tàng, công viên và tham gia các hoạt động thể chất khác như bơi lội. Đối với Lớp Mẫu giáo 3 tuổi (F2), Quý phụ huynh hãy khuyến khích con nói những từ tiếng Anh như “toilet” (đi vệ sinh) hay “water” (uống nước) để thuận tiện hơn cho các giáo viên người Anh trong trường. Trong kỹ năng viết, cha mẹ có thể hướng dẫn con đánh dấu hoặc sao chép lại những biểu hiệu hoặc logo mà các con nhìn thấy ở bên ngoài. Bên cạnh đó, trẻ cũng rất thích viết tên mình, do vậy cha mẹ hãy hỗ trợ trẻ nhận mặt chữ và tập viết tên bản thân. Đối với môn Toán, phụ huynh hãy để trẻ tìm các hình dáng hoặc con số xung quanh mình. Để chuẩn bị bữa tối, phụ huynh có thể khuyến khích trẻ dọn bát đĩa và đếm số thành viên trong gia đình, từ đó để trẻ hiểu được sẽ cần dùng bao nhiêu chiếc thìa và cốc.

Có rất nhiều Buổi họp cung cấp Thông tin cho Phụ huynh được tổ chức trong năm học nhằm giúp đỡ phụ huynh trong việc hỗ trợ trẻ phát triển. Mỗi phần trong nghiên cứu về sự phát triển đầu đời của trẻ hiện nay đều nhấn mạnh tầm

quan trọng của việc phụ huynh đồng hành cùng trẻ. Các Buổi họp này giúp phụ huynh biết cách xây dựng cũng như nuôi dưỡng sự tự tin và phát triển cá nhân của trẻ. Nhà trường đề xuất các phụ huynh tham gia những buổi họp này và rất mong được tiếp đón các phụ huynh.

Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào sau khi đọc cuốn Sổ tay này, hãy liên lạc ngay với Trưởng khối Mầm non hoặc Hiệu phó khối Tiểu Học để được giải đáp.

Nhà trường rất mong nhận được phản hồi từ phía gia đình. Chúng tôi đang và sẽ làm việc cùng quý phụ huynh để hỗ trợ và thúc đẩy sự phát triển của con bạn.