



**BRITISH VIETNAMESE
INTERNATIONAL
SCHOOL**

HANOI

A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL



Khối Tiểu học

Số tay phụ huynh



Proud to deliver





**BRITISH VIETNAMESE
INTERNATIONAL
SCHOOL**

HANOI

A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL

**Không bao giờ có giới hạn
trong đổi mới sáng tạo; giới
hạn duy nhất chính là trí
tưởng tượng của bạn. Hãy
dám nghĩ lớn, nghĩ sâu và
rộng và trên tất cả, hãy cứ
khát khao.**

David, lớp 5

Hãy theo đuổi những ước mơ, thử những
điều mới lạ và trên tất cả, hãy cứ khát khao.



MỤC LỤC

Lời mở đầu

Sứ mệnh của BVIS

I. Thông tin tổng quát

1. Lịch học	6
1.1 Năm học	6
1.2 Giờ học	6
1.3 Giờ tan học	7
2. Liên lạc	7
2.1 Thông tin hàng tuần	7
2.2 Blog	7
2.3 Sổ liên lạc	8
2.4 Tạp chí trường	8
2.5 Kỷ yếu	8
2.6 Bảng kết quả học tập và họp phụ huynh	8
2.7 Câu hỏi, mối bận tâm hoặc khiếu nại	8
3. Nghỉ học và đi học muộn	9
3.1 Quy trình xin nghỉ học	9
3.2 Khi đi học lại	9
3.3 Đi muộn	9
3.4 Thông tin liên lạc với Nhà trường	9
4. Quy định về đồng phục	10
4.1 Đồng phục trường	10
4.2 Đồ thể dục/ Đồ bơi	10
5. Ăn tại trường	10
5.1 Ăn nhẹ	10
5.2 Ăn trưa	10
5.3 Sinh nhật	11
6. Thông tin Y tế	11
6.1 Cấp cứu Y tế	11
6.2 Thủ tục Y tế	11
6.3 Bệnh truyền nhiễm	12
7. Quy trình An ninh	13
7.1 Thủ tục An ninh khi ra vào trường	13
7.2 Thủ tục ra, vào trường	13
7.3 Thời gian liên hệ buổi sáng	13
7.4 Thời gian liên hệ buổi chiều	13
7.5 Ngày cuối tuần	13
7.6 Xe buýt của trường	14
7.7 Giờ chơi	14
7.8 Khu vực sân chơi	14
7.9 Lớp học	14
7.10 Chăm sóc học sinh	15
7.11 Báo cháy lệnh cố thủ và sơ tán khẩn cấp	15
7.12 Quy về sấm sét và chất lượng không khí	15
7.13 Hút thuốc	15
7.14 Bảo hiểm	15
8. Đồ đạc có giá trị	16
9. Liên lạc	16
9.1 Trao đổi bằng email	16
9.2 Đại diện hội phụ huynh	16

9.3 Thông tin liên hệ	16
-----------------------	----

II. Thông tin chương trình học

1. Mầm non	18
1.1 Việc học tại khối Mầm Non	18
1.2 Giờ nghỉ khối Mầm Non	18
2. Tiểu học	18
2.1 Việc học tập	18
3. Hỗ trợ học tập	19
3.1 Tăng cường tiếng Anh (EAL)	19
3.2 Tăng cường tiếng Việt (VAL)	19
3.3 Hỗ trợ học tập (LS)	19
4. Hành vi cư xử và kỷ luật	19
4.1 Kỷ luật	19
4.2 Kỳ vọng của Nhà trường	20
4.3 Khen thưởng	20
5. Các hoạt động ngoài giờ học	20
6. Bài tập về nhà	21
7. Hệ thống Đội	21
8. Sách thư viện	21
9. Âm nhạc, Mỹ thuật và Kịch	21
9.1 Âm nhạc	22
9.2 Mỹ thuật	22
9.3 Khiêu vũ	22
9.4 Kịch	22
10. Đọc	23
10.1 Đọc sách	23
10.2 Nhật ký đọc	23
11. Hỗ trợ của Phụ huynh	23
11.1 Bài tập về nhà	23
11.2 Toán học	23
11.3 Đọc sách	24
11.4 Học từ vựng/ đánh vần	25

LỜI MỞ ĐẦU

Nhiệt liệt chào mừng Quý Phụ huynh đến với Trường Quốc tế BVIS Hà Nội.

Mục đích của cuốn sổ tay này là cung cấp những thông tin cần thiết liên quan đến hoạt động thường ngày và kỳ vọng của nhà trường. Quý Phụ huynh hãy dành một chút thời gian đọc qua các thông tin dưới đây để giúp Quý vị hỗ trợ con mình trong việc học ở trường được tốt hơn. Sau khi đọc hết cuốn sổ tay này, nếu Quý vị còn câu hỏi, xin vui lòng liên lạc trực tiếp với tôi hoặc các đồng nghiệp của tôi, chúng tôi sẵn lòng giải đáp rõ hơn.

Học tập là một hoạt động tương tác khi trẻ em nhận được sự hỗ trợ và sự giúp đỡ từ nhiều phía. Chúng ta sẽ đạt được kết quả tốt nhất khi phụ huynh, học sinh và nhà trường phối hợp hài hòa với nhau. Sự quan tâm, hợp tác và hỗ trợ liên tục từ Quý Phụ huynh rất cần thiết và luôn được nhà trường hoan nghênh và đánh giá cao.

Chúng tôi hiểu việc hòa nhập vào môi trường mới là điều khó khăn với nhiều em. Quý Phụ huynh hãy yên tâm rằng chúng tôi luôn sẵn sàng làm tất cả những gì có thể để giúp cho các em yên tâm và thích nghi một cách nhanh chóng với môi trường mới.

Trường Quốc tế BVIS là thành viên của Tổ chức Giáo dục Quốc tế Nord Anglia nên Quý Phụ huynh hoàn toàn có thể yên tâm với sự lựa chọn trường cho con em mình. Chúng tôi cảm thấy rất tự hào và tin chắc rằng các em sẽ vui thích và học tập có hiệu quả cao.

Tôi rất mong được gặp Quý vị tại trường.



Mark Sayer
Hiệu Trưởng



Nicholas West
Hiệu phó Khối Tiểu học

SỨ MỆNH CỦA BVIS

Trường Quốc tế BVIS mang đến một nền giáo dục ưu tú thông qua hai ngôn ngữ Anh và Việt. Tất cả học sinh của trường sẽ là những thanh thiếu niên học tập độc lập thông qua việc phát triển khả năng tìm tòi, suy luận và tính kiên trì. Mỗi học sinh của Trường BVIS luôn đối xử trung thực và tôn trọng lẫn nhau đồng thời luôn cùng nhau chia sẻ và học hỏi không ngừng để hoàn thiện mình thành những công dân Việt Nam và công dân toàn cầu tốt nhất.

BVIS sẽ đạt mục tiêu bằng cách:

- Nuôi dưỡng và trau dồi tiếng Việt từ những năm đầu đời
- Tạo mọi điều kiện để học sinh sớm thông thạo Tiếng Anh
- Nâng cao và bảo tồn ý thức về văn hóa, lịch sử và phong tục truyền thống của Việt Nam
- Nâng cao lòng tự hào dân tộc
- Phát huy tính chính trực, biết tôn trọng nhau, biết quan tâm đến cộng đồng và thể hiện trách nhiệm với các vấn đề toàn cầu
- Nuôi dưỡng tính độc lập, trách nhiệm, năng động, sáng tạo, đoàn kết, thích ứng, linh hoạt, can đảm và kiên trì
- Thông thạo cả hai ngôn ngữ sau khi tốt nghiệp.



I. THÔNG TIN TỔNG QUÁT

Khi đăng ký nhập học, học sinh thường được xếp lớp theo độ tuổi trên giấy khai sinh. Các em sẽ tham dự một bài kiểm tra và phỏng vấn để đánh giá khả năng học tập của các em bằng cả hai ngôn ngữ.

Tất cả các em sẽ được dạy theo một chương trình học tập đa dạng với các hoạt động phù hợp khả năng của trẻ và khuyến khích các em tự tin vượt qua những trở ngại. Điều này có nghĩa các em học sinh trong lớp có thể học tập ở các trình độ khác nhau, tùy thuộc vào khả năng của các em ở thời điểm đó.

Sĩ số học sinh mỗi lớp nhỏ không vượt quá 25 em cùng với sự hỗ trợ của đội ngũ trợ giảng sẽ giúp giáo viên quan tâm đến việc học tập của từng học sinh.

Khối Mầm non và Tiểu học									
	Khối Mầm non			Bậc KS1		Bậc KS2			
Lớp	F1	F2	F3	Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5	Lớp 6
Tuổi	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	7-8	8-9	9-10	10-11

1. Lịch học

1.1 Năm học

Năm học được chia thành ba Học kỳ: Học kỳ 1 từ tháng Tám đến tháng Mười Hai, Học kỳ 2 từ tháng Một đến tháng Ba và Học kỳ 3 từ tháng Tư đến tháng Sáu. Đôi khi cách chia học kỳ này có thể thay đổi.

Trong suốt niên học nếu phụ huynh cho con nghỉ học thì phải có thư đồng ý của Hiệu phó phụ trách khối Tiểu học hoặc Hiệu trưởng.

Để biết thêm chi tiết, xin vui lòng tham khảo lịch học trên trang web của trường BVIS:

www.bvishanoi.com >Phụ huynh cần biết > Lịch năm học

1.2 Giờ học

Học sinh Tiểu học bắt đầu giờ học lúc 08h30 sáng. Các em nên đi học đều và đến trường đúng giờ. Các em nên có mặt tại trường lúc 08h15.

Phụ huynh và tài xế cần tuân theo các chỉ dẫn giao thông bên ngoài khuôn viên nhà trường; hạn chế tối thiểu việc gây ùn tắc giao thông bằng cách dừng xe cho các em xuống xe tại khu vực được chỉ định. Các phương tiện giao thông không nên đỗ xe trước cổng trường lâu và không cản trở giao thông trên vỉa hè. Phụ huynh học sinh, bảo mẫu và tài xế nên tuân theo các hướng dẫn của bảo vệ để đảm bảo sự an toàn cho các em học sinh.

Trường có sắp xếp các nhân viên trực từng khối lớp từ 08h00 sáng để giám sát học sinh. Phụ huynh hoặc người phụ trách đưa đón học sinh phải ở lại trông các em trong trường hợp các em đến trường trước 8h00.

Phụ huynh của các bé khối Mầm non có thể dắt các em vào thẳng lớp học từ 08h00 đến 08h30 sáng - khi trong lớp đã có người giám sát.

1.3 Giờ tan học

Ngày học của học sinh khối Tiểu học kết thúc vào lúc 3h10 chiều. Trong các ngày học có hoạt động ngoại khóa học sinh sẽ tan vào lúc 4h10 chiều.

Vào giờ tan học, để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các em, phụ huynh, tài xế và bảo mẫu được yêu cầu đón con em mình trong khuôn viên trường. Khi đón học sinh, người đón phải có thẻ đưa đón.

Nếu người đón học sinh quên mang theo thẻ sẽ được yêu cầu ký tên vào sổ an ninh theo đúng thủ tục ở phòng Bảo vệ (xem thêm mục Thủ tục An ninh ở trang 15). Trước khi rời khỏi trường, xin vui lòng liên hệ nhân viên văn phòng để nhận “Giấy đón học sinh”.

Vào giờ ra về, nhà trường muốn giữ an toàn tuyệt đối cho các em nên các em chỉ được phép ra khỏi trường với người lớn hay các anh chị của mình học bên khối Trung học sau khi trình thẻ đưa đón với hệ thống kiểm soát tại các cổng trường.

Học sinh sẽ không được phép ra về với phụ huynh khác, trừ khi nhà trường đã được thông báo trước bằng văn bản và có giấy ủy quyền của phụ huynh.

Nếu phụ huynh có từ hai con trở lên đang học tại trường thì phụ huynh nên để các em lớn (từ Lớp 3 trở lên) đến lớp học của em nhỏ nhất của mình để chờ phụ huynh đến đón.

2. Liên lạc

Nhà trường tin rằng việc giữ liên lạc tốt giữa phụ huynh và nhà trường là điều rất cần thiết. Chúng tôi cần cập nhật thông tin chi tiết về địa chỉ nhà, email và số điện thoại liên lạc, bao gồm cả địa chỉ liên lạc trong trường hợp khẩn cấp. Chúng tôi sẽ kiểm tra thông tin chi tiết của phụ huynh vào đầu mỗi năm học. Tuy nhiên, nếu có bất kỳ sự thay đổi nào trong năm, xin vui lòng thông báo cho văn phòng nhà trường.

Rất nhiều thông tin của nhà trường được gửi qua email vì thế việc cập nhật địa chỉ email của Quý vị là rất quan trọng. Dưới đây là ví dụ về những cách mà nhà trường liên lạc với phụ huynh.

2.1 Bản tin hàng tuần

Để phụ huynh luôn nắm bắt được thông tin về những sự kiện diễn ra trong tuần tại trường, nhà trường sẽ gửi thông tin qua thư điện tử cho phụ huynh vào mỗi thứ Sáu. Nếu phụ huynh thay đổi địa chỉ email xin vui lòng thông báo cho văn phòng ngay để các thông tin cần thiết này có thể gửi đến phụ huynh mỗi tuần. Các bản tin được cùng viết bởi Hiệu trưởng, Hiệu phó phụ trách khối Tiểu học, Giáo viên, Nhân viên và Học sinh. Những bản tin tuần sẽ cung cấp thông tin về các hoạt động và việc học tập của các lớp cũng như của toàn trường.

Bản tin tuần cũng sẽ cung cấp thông tin chi tiết về các nội dung học tập của học sinh hiện tại và sắp tới. Hàng tuần, giáo viên chủ nhiệm sẽ cung cấp cho phụ huynh thông tin chi tiết về chương trình học tập của con em mình.

2.2 Trang Facebook của từng khối lớp

Trong suốt năm học, mỗi khối lớp sẽ tự làm một trang Facebook riêng để thường xuyên chia sẻ về việc học tập của học sinh. Nhà trường khuyến khích phụ huynh tham gia hoạt động này cùng con.

2.3 Sổ liên lạc

Để phục vụ cho việc liên lạc giữa phụ huynh và giáo viên được thường xuyên, mỗi em đều có một quyển Sổ liên lạc giữa nhà trường và gia đình và các em nên mang sổ đến trường mỗi ngày. Giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh có thể sử dụng quyển Sổ liên lạc này để thông báo hoặc ghi nhận xét về học sinh.

Giáo viên có thể sẽ không ghi nhận xét từng ngày.

Phụ huynh được gửi kèm một bản sao thời khóa biểu của các em, để các em chuẩn bị tốt các đồ dùng học tập cho một số bộ môn như thể dục, bơi...

2.4 Tạp chí trường – Vue Point

Tạp chí đăng thông tin về các sự kiện và thành tích với mục đích cập nhật tới phụ huynh về sự phát triển của nhà trường.

2.5 Kỳ yếu

Cuốn kỳ yếu ghi lại những hình ảnh kỷ niệm trong năm học về trường sẽ được gửi về nhà vào mỗi cuối Học kỳ 3.

2.6 Bảng nhận xét kết quả học tập và cuộc họp giữa phụ huynh và giáo viên chủ nhiệm

Xuyên suốt năm học, Nhà trường sẽ tổ chức các cuộc họp giữa phụ huynh và giáo viên chủ nhiệm. Lịch cụ thể của những cuộc họp này sẽ được gửi tới phụ huynh khi nhà trường thông báo lịch chi tiết năm học. Sau đó, lịch sẽ được đưa lên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

Phụ huynh sẽ nhận được ba bảng nhận xét kết quả học tập trong năm:

Cuối Học kỳ 1 - Đối với Lớp F1 đến Lớp 6, nhà trường sẽ phát bảng nhận xét chi tiết về những cố gắng và thành tích của từng em trong học kỳ này; đồng thời đưa ra những gợi ý để phụ huynh có thể hỗ trợ các em trong kỳ học sắp tới.

Cuối Học kỳ 2 - Bản nhận xét về sự tiến bộ của các em học sinh Lớp 1 - 6 và bảng nhận xét kết quả học tập của các bé khối Mầm non trong cả năm học.

Cuối Học kỳ 3 - Bảng nhận xét kết quả của cả năm học.

Vào cuối Học kỳ 1, Báo cáo kết quả học tập sẽ là cơ sở của việc thảo luận giữa giáo viên chủ nhiệm với phụ huynh ở kỳ họp phụ huynh dành cho khối học sinh Lớp F1 đến Lớp 6. Ngoài ra còn có cuộc họp phụ huynh được tổ chức vào cuối Học kỳ 2 và cuối Học kỳ 3 cho tất cả các lớp.

Phụ huynh có thể yêu cầu hẹn gặp giáo viên, Hiệu phó phụ trách khối Tiểu học hay Hiệu trưởng vào bất cứ thời gian nào bằng cách sắp xếp hẹn trước với Văn phòng nhà trường.

2.7 Câu hỏi, mối bận tâm hoặc khiếu nại

Trước tiên, nếu Quý vị cần thêm thông tin gì xin vui lòng liên hệ với các Giáo viên Chủ nhiệm của các em. Nếu các giáo viên không thể giải đáp những thắc mắc cho Quý vị, xin vui lòng liên hệ với các Giáo viên Điều phối Khối Lớp, Trợ lý Hiệu phó khối Tiểu học hay Hiệu phó khối Tiểu học, người sẽ nỗ lực giải quyết các mối quan tâm của Quý vị.

3. Nghỉ học và đi học muộn

3.1 Quy trình xin nghỉ học

Vào ngày học sinh nghỉ học:

Phụ huynh vui lòng thông báo cho Văn phòng qua điện thoại hoặc email trước 08h30 sáng về việc con mình sẽ nghỉ học. Phụ huynh cần thông báo lý do xin nghỉ cũng như các thông tin về bệnh trạng nếu học sinh bị ốm.

Nếu học sinh nghỉ học không có lý do, các em sẽ bị điểm danh “nghỉ học không phép” cho đến khi nhà trường nhận được thông báo từ gia đình. Ngay ngày đầu tiên học sinh nghỉ học không lý do, nhân viên văn phòng sẽ liên lạc với phụ huynh.

Nếu có thể, phụ huynh vui lòng thông báo trước về thời gian nghỉ học của các em để nhà trường tiện theo dõi.

3.2 Khi đi học lại

Các em chỉ được phép quay lại trường học khi đã hoàn toàn khỏe mạnh hay được sự cho phép của bác sĩ.

Khi học sinh đi học lại mà Nhà trường vẫn chưa biết lý do nghỉ học, phụ huynh nên gửi thư hoặc ghi chú trong cuốn sổ liên lạc để thông báo cho giáo viên lý do học sinh nghỉ học. Học sinh đi học lại cần mang theo giấy chứng nhận về sức khỏe và gửi đến văn phòng. Nhân viên văn phòng sẽ giữ một bản sao và lưu lại trong hồ sơ cá nhân học sinh.

Bất kỳ học sinh nào đi học trở lại sau khi nghỉ ốm nhưng vẫn còn xuất hiện những triệu chứng bệnh sẽ được đưa vào Phòng Y tế của trường.

3.3 Đi muộn

Việc điểm danh học sinh thường tiến hành vào lúc bắt đầu vào học buổi sáng và buổi trưa. Học sinh nào đến muộn hoặc vắng mặt sẽ được ghi vào sổ điểm danh. Những học sinh đi muộn cần báo cáo Văn phòng Nhà trường ngay lập tức để xin phép đi học muộn.

Trợ lý Hiệu phó khối Tiểu học hoặc Hiệu phó khối Tiểu học sẽ làm việc trực tiếp với những trường hợp học sinh hay đi học muộn.

Nếu vì lý do đặc biệt các em sẽ đến muộn hay cần đón sớm, phụ huynh vui lòng thông báo trước 01 ngày cho nhà trường.

3.4 Thông tin liên lạc với Nhà trường

Để không làm gián đoạn việc học của các em, phụ huynh nên sắp xếp lịch khám bệnh, khám răng ngoài giờ học của các em. Trường hợp bất khả kháng, xin vui lòng thông báo cho nhà trường nếu các em cần đi khám bệnh trong giờ học.

4. Quy định về đồng phục

4.1 Đồng phục trường

Đồng phục là cách thể hiện bản sắc và niềm tự hào về ngôi trường của các em đối với cộng đồng; đồng thời đó cũng là trang phục cần thiết khi đến trường. Khi đi học, tất cả các em từ Lớp F1 trở lên sẽ phải mặc đồng phục.

Các em nên đi giày da màu đen hoặc giày che kín ngón chân (ngoại trừ các em Lớp F1 và F2), tốt nhất là giày không dây. Các em Lớp F1 và F2 nên đi các loại giày dễ đi hay kín ngón chân nhưng vẫn hỗ trợ tốt cho việc phát triển các ngón chân. Nhà trường không cho phép các em mang các kiểu giày mới lạ có đèn nhấp nháy, có âm thanh hoặc có bánh xe. Thêm vào đó, tất cả học sinh nên đi tất ngắn màu trắng, đen hoặc xám. Em nào để tóc dài nên cột phía sau bằng dây buộc tóc mềm màu đỏ, xanh dương hay nâu. Không để kiểu đầu quăn khấn rần, không đeo các phụ kiện tóc cứng hay băng đô/bờm. Phụ huynh nên cho các em sử dụng các phụ kiện tóc đồng màu với đồng phục của trường. Nếu có thắc mắc, xin vui lòng liên hệ với giáo viên chủ nhiệm.

Học sinh nên thường xuyên đội mũ của trường khi ra ngoài để bảo vệ các em khỏi ánh nắng mặt trời. Trường có quy định “Không đội mũ – Không được ra sân”.

4.2 Đồ thể dục/ đồ bơi

Từ Lớp 1, các em phải thay trang phục thể thao/bơi lội khi tham gia tất cả các hoạt động thể chất và các em phải mang theo trang phục thể thao/bơi lội khi tham gia các tiết học này. Học sinh cần phải đi giày thể thao trong các giờ thể dục. Các giáo viên chủ nhiệm sẽ thông báo cụ thể cho phụ huynh về thời khóa biểu môn Thể dục. Sau giờ học Thể dục, các em sẽ mặc lại đồng phục trường.

Gia đình có trách nhiệm thuê/ghi tên các em vào đồng phục bao gồm tất cả quần áo bơi, đồ lót và khăn tắm. Rổ chứa đồ thất lạc được đặt tại khu vực khối Tiểu học của trường. Bất cứ quần áo nào có ghi tên sẽ được hoàn trả lại. Xin vui lòng kiểm tra nhãn tên vì nó có thể rơi hay phai màu trong khi giặt.

5. Ăn tại trường

5.1 Ăn nhẹ

Tất cả học sinh được phục vụ bữa ăn nhẹ vào giữa buổi sáng. Bữa ăn nhẹ gồm trái cây, nước trái cây hoặc nước lọc.

5.2 Ăn trưa

Trường Quốc tế BVIS phục vụ bữa ăn trưa cho tất cả các em học sinh từ Lớp F1 đến Lớp 6. Thực đơn sẽ được cập nhật trên website của Nhà trường tại:

www.bvishanoi.com > Phụ huynh > Thực đơn

Ngoài ra thực đơn cũng sẽ được đưa lên cổng thông tin điện tử của Nhà trường

Học sinh các Lớp F1, F2, F3 ăn trưa tại khu vực Khối Mầm non. Các em khối Tiểu học ăn trưa tại phòng ăn của Khối Tiểu học. Nhà trường luôn sắp xếp nhân viên trực vào giờ ăn nhẹ và giờ ăn trưa. Các em được khuyến khích tính tự lập trong các giờ ăn tuy nhiên các thầy/cô cũng sẽ động viên các em thử nhiều món khác nhau và ăn hết suất.



5.3 Sinh nhật

Nếu giáo viên chủ nhiệm đồng ý, chúng tôi rất vui khi các em mang bánh sinh nhật đến lớp và chia sẻ với các bạn cùng mừng sinh nhật của mình. Tuy nhiên, phụ huynh nên liên hệ và sắp xếp trước với các giáo viên chủ nhiệm. Xin lưu ý rằng Nhà trường chỉ cho phép chia bánh mừng sinh nhật nên phụ huynh không nên phân phát quà bánh hoặc các loại thức ăn khác khi tổ chức sinh nhật ở trường.

6. Thông tin Y tế

6.1 Cấp cứu Y tế

Trong trường hợp học sinh gặp tai nạn hay bệnh bộc phát nghiêm trọng ở trường, nhà trường sẽ cố gắng hết sức để liên lạc với phụ huynh. Nếu Quý vị có bất kỳ thay đổi nào về số điện thoại nhà, số điện thoại công ty hoặc số điện thoại liên hệ trong trường hợp khẩn cấp, vui lòng thông báo tới nhà trường.

Khi học sinh phải đi cấp cứu, nhà trường sẽ đưa học sinh tới bệnh viện nơi học sinh đăng ký bảo hiểm y tế bắt buộc, trừ khi gia đình chỉ định một phòng khám hoặc bệnh viện khác. Nhân viên nhà trường sẽ đi cùng với các em đến bệnh viện và chờ đến khi phụ huynh tới. Thông tin về vụ việc sẽ được lưu lại trong Hồ sơ Báo cáo Tai nạn. Phụ huynh cần mang Thẻ học sinh và Bảo hiểm Y tế tới bệnh viện để hoàn tất thủ tục khám chữa bệnh và nộp viện phí.

6.2 Thủ tục Y tế

Hồ sơ kiểm tra sức khỏe mỗi học sinh phải được nộp trước khi nhập học. Phụ huynh nên liên tục cập nhật khi có thay đổi thông tin về tình hình sức khỏe của học sinh.

Trẻ em bị hen suyễn phải luôn mang thuốc bên mình. Nhà trường nên được thông báo về trường hợp các em bị hen suyễn để các nhân viên có thể chú ý và biết cách hỗ trợ khi các em lên cơn hen ở trường.

Thông thường, nếu các em có khả năng đến trường thì sẽ có khả năng tham gia bơi lội. Nếu các em không thể bơi hay đến các khu vực bể bơi vì điều kiện sức khỏe, phụ huynh cần cung cấp cho trường giấy khám chứng nhận sức khỏe của các em. Học sinh không tham gia bơi cùng các bạn sẽ ngồi trên bờ để quan sát buổi tập.

Y tá của trường sẽ giúp các em bị ốm hoặc bị thương trong khi học tại trường. Nhà trường sẽ liên lạc với phụ huynh đón các em học sinh bị ốm và không thể tiếp tục học về nhà. Bất kỳ học sinh nào đến Phòng Y tá và được chăm sóc y tế sẽ được gửi giấy thông báo về cho phụ huynh.

Theo thỏa thuận trước, Y tá của trường sẽ cho các em dùng thuốc tại trường vì thế phụ huynh nên thông báo, đưa thuốc cần dùng của con em mình cho Y tá và ghi rõ liều lượng thuốc. Nếu học sinh cần dùng thuốc kháng sinh thì phụ huynh nên giữ các em ở nhà cho đến khi khỏi bệnh mà không cần thuốc nữa.

6.3 Bệnh truyền nhiễm

Học sinh khi bị mắc bệnh truyền nhiễm PHẢI được giữ ở nhà và trình cho Nhà trường giấy khám sức khỏe khi đi học lại. Nếu nhiệt độ cơ thể của em nào cao trên 37.5 độ C hay 99.6 độ F thì em đó phải ở nhà ít nhất trong 24 tiếng. Một số gợi ý về việc học sinh được coi là đang mắc bệnh truyền nhiễm trong các giai đoạn sau đây:

1. Thủy đậu: 5 ngày kể từ khi bắt đầu phát ban cho đến khi các bọt nước bắt đầu khô. Triệu chứng: sốt, nhức đầu, nốt đậu hoặc mụn nước bắt đầu xuất hiện trên cơ thể và lan ra mặt và chân tay.
2. Sởi Đức (Rubella): 6 ngày kể từ khi bắt đầu phát ban. Triệu chứng: phát ban đỏ phần nhiều ở trên cổ.
3. Sởi: 4 ngày kể từ ngày phát ban. Triệu chứng: Sốt, nhức đầu, phát ban toàn thân.
4. Quai bị: 5 ngày sau khi xuất hiện sưng tuyến mang tai hoặc đến khi triệu chứng sưng giảm hẳn. Triệu chứng: sốt, sưng và đau của các tuyến ở góc hàm.
5. Viêm gan truyền nhiễm: 7 ngày kể từ ngày xuất hiện vàng da hay 7 ngày kể từ khi xuất hiện các triệu chứng nếu không có vàng da. Triệu chứng: đau đầu, đau bụng, buồn nôn, nôn mửa, thường có sốt. Da và mắt có thể chuyển sang màu vàng.
6. Tinh hồng nhiệt hay viêm họng do liên cầu trùng: 24 giờ kể từ khi bắt đầu điều trị bằng kháng sinh. Triệu chứng: sốt, đau họng, phát ban, đỏ, thường xuất hiện sau tai, trên nách và ngực.
7. Viêm kết mạc (mắt đỏ): học sinh KHÔNG NÊN đi học cho đến khi điều trị có hiệu quả hay đến khi không còn ghèn. Bệnh có tính chất lây nhiễm cao và nên được điều trị ngay lập tức. Triệu chứng: ngứa, đỏ, chảy nước mắt và ghèn.
8. Chấy (rận): nếu một học sinh có chấy hoặc trứng chấy, nhà trường sẽ thông báo với Phụ huynh đón các em về nhà. Cả lớp sẽ được kiểm tra chấy và được gửi thư thông báo về nhà. Khi việc điều trị chấy có hiệu quả và học sinh không còn chấy hay trứng chấy, các em có thể đi học lại.
9. Tay, chân và miệng: 5 - 7 ngày kể từ khi bệnh được phát hiện hoặc cho tới khi khỏi hẳn. Triệu chứng: sốt, nhức đầu, đau họng, bị loét hay bóng nước bên trong hay xung quanh miệng, lở loét hay phát ban trong lòng bàn tay hay lòng bàn chân.
10. Chốc lở: Đến khi các vết thương hình thành lớp bao phủ hoặc chữa lành, hoặc sau 48 giờ đầu điều trị thuốc. Triệu chứng: dịch hoặc các mụn nước chứa đầy mủ hoặc lở loét trên chân hoặc bàn chân và cuối cùng trở thành các vết loét sâu.

11. Ghê: Các em có thể trở lại trường học sau đợt điều trị đầu tiên. Triệu chứng: phát ban và ngứa dữ dội.

Khi một học sinh ho nhiều hay bị cảm hoặc mắc các bệnh thông thường nhưng rất dễ lây khác, Phụ huynh sẽ được yêu cầu để con ở nhà để bệnh không lây lan qua các em khác.

Học sinh nào bị nôn mửa hoặc tiêu chảy nên nghỉ ở nhà trong 48 giờ sau lần cuối phát bệnh.

7. Quy trình An ninh

7.1 Thủ tục An ninh khi ra vào trường

Mục đích của việc kiểm soát tình hình ra, vào trường là để đảm bảo an toàn cho học sinh và nhân viên ở trường cũng như bảo vệ cơ sở vật chất của trường. Đội bảo vệ sẽ yên tâm hơn khi hiểu rõ lý do ra, vào trường của từng người.

7.2 Thủ tục ra, vào trường

Học sinh: Chỉ học sinh mặc đồng phục trường mới có thể vào trường.

Phụ huynh/Bảo mẫu/Tài xế: Tất cả phụ huynh được cấp thẻ đưa đón. Trên thẻ có ảnh của học sinh và mã vạch. Phụ huynh vào cổng bằng cách dùng thẻ hay ký tên như khách tham quan. Thẻ phải được đặt trượt lên máy kiểm tra khi vào hoặc ra khỏi cổng. Bảo vệ sẽ kiểm tra ảnh trên thẻ của học sinh để nhận diện.

Khách tham quan (bao gồm phụ huynh không có thẻ đưa đón): tại cổng trường. Bảo vệ sẽ kiểm tra và giữ thẻ Chứng minh nhân dân hay bằng lái xe của khách và đưa thẻ ra/vào dành cho khách tham quan.

Tất cả giáo viên và nhân viên đeo thẻ tên để thể hiện là nhân viên của trường.

7.3 Thời gian liên hệ buổi sáng

Trừ khi có hẹn trước, khách mời vui lòng đến trường sau 08h00 sáng.

7.4 Thời gian liên hệ buổi chiều

Trừ khi có hẹn trước, khách mời vui lòng không vào trường sau 05h00 chiều.

Vui lòng không đến trường sau 05h00 chiều, trừ khi có sự kiện do trường tổ chức và phụ huynh được mời đến trường tham gia, xem hay đón học sinh.

Giao thông ở những khu vực xung quanh trường có thể tắc nghẽn vào giờ đi học và lúc tan trường. Do vậy sự lưu ý cao độ cần được thể hiện mọi lúc. Bảo vệ của trường thường xuyên sử dụng bảng chỉ dẫn để điều khiển giao thông vào những thời điểm này. Để đón hoặc đưa học sinh đi học, tài xế cần theo đúng chỉ dẫn của Nhà trường.

7.5 Ngày cuối tuần

Trường không mở cửa đón khách mời, học sinh và phụ huynh vào những ngày nghỉ cuối tuần.

Cổng bảo vệ có thể mở cho các em học sinh và phụ huynh vào tham gia hoạt động đã được cho phép như các sự kiện xã hội. Khi tham gia các sự kiện này, phụ huynh hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự an toàn của học sinh.

Cổng bảo vệ có thể mở khi có sự đồng ý trước của Hiệu phó phụ trách khối Tiểu học.

7.6 Xe buýt của trường

Nhà trường cung cấp dịch vụ xe buýt đưa đón các em học sinh tại một số quận trong thành phố. Xe buýt được trang bị dây an toàn, tất cả nhân viên và học sinh được yêu cầu phải thắt dây an toàn. Xe buýt của trường không được phép di chuyển cho đến khi tất cả học sinh đã thắt dây an toàn. Nhân viên trên mỗi xe đều mang điện thoại di động để tiện liên lạc trong trường hợp khẩn cấp. Nếu phụ huynh cần biết thêm chi tiết về dịch vụ xe buýt của trường, vui lòng liên hệ với nhân viên văn phòng trường.

7.7 Giờ chơi

Nhà trường luôn sắp xếp nhân viên trực để đảm bảo an toàn cho các em trong khu vực sân chơi và phòng ăn.

Trường có các khu vực dành cho các lứa tuổi khác nhau để chơi những trò chơi khác nhau.

7.8 Khu vực sân chơi

Các em được khuyến khích chơi an toàn trên bộ trò chơi leo trèo và với các thiết bị khác. Các em nên đi đúng loại giày và đi giày trong khu vực sân chơi.

Ngoài ra còn có các khu vực khác cho các em nếu các em muốn được yên tĩnh



7.9 Lớp học

Học sinh không được phép ở trong lớp nếu không có sự hiện diện của người lớn.

Học sinh sẽ được hướng dẫn cách sử dụng các thiết bị và dụng cụ học tập trong lớp học một cách an toàn như kéo và dập ghim.

Chất lỏng nguy hiểm không được mang đến và lưu trữ trong các lớp học. Các chất tẩy rửa phải được lưu trữ và khóa cẩn thận.

Các loại thuốc không được mang vào lớp học, ngoại trừ thuốc xịt dành cho bệnh nhân hen suyễn với sự lưu tâm của giáo viên chủ nhiệm và Y tá Nhà trường.

Học sinh không được phép vào khu vực bể bơi, phòng tập thể dục, phòng vi tính, thư viện hoặc phòng ăn trừ khi có người lớn giám sát.

7.10 Chăm sóc học sinh

Trong quá trình phát triển cảm xúc và quan hệ xã hội, học sinh luôn cần sự hỗ trợ từ nhiều phía để có thể vận dụng lý trí và cảm xúc nhằm điều khiển hành vi tích cực đồng thời phát triển nhận thức cá nhân, tính nhạy bén và những kỹ năng xã hội. Quá trình này giúp các em tận hưởng và sắp xếp cuộc sống của các em ngay từ bây giờ và trong tương lai, để trở thành những học sinh có ích và những công dân năng động. Buổi sinh hoạt lớp ngồi theo vòng tròn là một đặc điểm quan trọng trong chương trình giáo dục của nhà trường.

Quá trình phát triển nói trên của học sinh được ghi chú lại và được nhận xét, đánh giá bởi giáo viên chủ nhiệm cùng với hỗ trợ của Hiệu phó phụ trách khối Tiểu học; đồng thời được thể hiện trên bảng tổng kết về hạnh kiểm và học lực của học sinh trong lớp. Học sinh cũng sẽ được Hiệu phó phụ trách khối Tiểu học hỗ trợ toàn diện.

Chương trình Giáo Dục Công Dân (GDCC) đóng một phần rất quan trọng đối với quá trình phát triển nói trên của học sinh.

7.11 Báo cháy, Lệnh cố thủ và Sơ tán khẩn cấp

Trong trường hợp khẩn cấp chuông báo động sẽ vang lên. Cả trường sẽ được sơ tán một cách nhanh chóng nhưng có trật tự. Không ai được dừng lại để lấy tài sản.

Sơ đồ chỉ dẫn chi tiết các lối thoát hiểm được dán trong tất cả các phòng và tất cả mọi người phải nắm rõ sơ đồ này. Giáo viên chủ nhiệm lớp hướng dẫn học sinh làm theo đúng chỉ dẫn.

Sau khi rời khỏi tòa nhà, học sinh và nhân viên được tập hợp lại theo lớp tại khu vực được chỉ định. Học sinh và giáo viên được kiểm tra đối chiếu với sổ điểm danh để đảm bảo tất cả đã thoát ra khỏi tòa nhà. Tên của khách tham quan cũng được kiểm tra đối chiếu với tên được ký trên sổ an ninh của bảo vệ và thông tin từ thẻ phụ huynh.

Mỗi học kỳ sẽ có ít nhất một cuộc diễn tập hỏa hoạn để thực hành việc sơ tán khẩn cấp. Nhà trường cũng thường xuyên diễn tập Lệnh cố thủ để phòng trường hợp xấu có kẻ đột nhập vào trường.

7.12 Quy định về sắm sét và chất lượng không khí

Trường Quốc tế BVIS sử dụng máy dò sắm sét vào những giờ học thể dục, giờ giải lao và giờ ăn trưa. Nếu báo sắp tới, máy sẽ phát tín hiệu, giáo viên phải sơ tán học sinh tại khu vực đó. Máy dò cũng cho thấy khi nào là thời điểm an toàn để có thể tiếp tục những hoạt động ngoài trời. Chất lượng không khí được theo dõi và ghi chép lại hàng ngày. Chất lượng không khí có thể ảnh hưởng tới hoạt động vui chơi ngoài trời, thi đấu thể thao và những hoạt động bên ngoài khác.

7.13 Hút thuốc

Trường Quốc tế BVIS xây dựng một môi trường không khói thuốc. Chính sách này được áp dụng công bằng đối với toàn bộ học sinh, phụ huynh, khách và nhân viên trường.

7.14 Bảo hiểm

Tất cả học sinh đều cần được phụ huynh mua cho chương trình bảo hiểm sức khỏe cá nhân. Do vậy, trường không chịu trách nhiệm đối với những hóa đơn y tế điều trị từ những tai nạn xảy ra tại trường mà không phải do sự hoàn toàn bất cẩn của nhà trường. Trong những chuyến dã ngoại do nhà trường tổ chức, Trường sẽ mua bảo hiểm tai nạn cho học sinh, tuy nhiên bảo hiểm này không phải là bảo hiểm bệnh tật. Chúng tôi khuyến nghị phụ huynh nên mua bảo hiểm du lịch hàng năm cho gia đình mình.

8. Đồ đạc có giá trị

Nhà trường khuyến cáo học sinh không nên mang đồ trang sức, tiền hay các vật dụng có giá trị đến trường.

Nhà trường sẽ nỗ lực giáo dục tất cả học sinh biết quý trọng tài sản của mình cũng như của người khác. Nhà trường không chịu trách nhiệm cho bất kỳ mất mát hoặc hư hỏng đồ dùng cá nhân nào của học sinh.

Nếu các em thường đeo hoa tai, vì lý do an toàn, phụ huynh chỉ nên cho các em đeo các loại hoa tai nhỏ khi đi học. Không được đeo hoa tai loại vòng hay toòng teng. Giáo viên thể dục có thể yêu cầu cắt hoặc dán băng y tế trong giờ thể dục để đảm bảo an toàn cho các em.

Để biết thêm thông tin về đồng phục vui lòng liên hệ nhân viên văn phòng.

9. Liên lạc

9.1 Trao đổi bằng email

Nhà trường luôn khuyến khích phụ huynh giữ liên lạc với trưởng bộ môn hoặc giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn.

Tuy nhiên, phụ huynh không thể lúc nào cũng chỉ trao đổi qua email vì có một số trường hợp sẽ được giải quyết hiệu quả hơn nếu phụ huynh gọi điện thoại hoặc xin hẹn gặp giáo viên trực tiếp.

9.2 Đại diện Hội phụ huynh

Mỗi Phụ huynh đều có thể tình nguyện hoặc được bầu để tham gia Ban Đại diện Hội Phụ huynh. Các đại diện Hội Phụ huynh của mỗi khối lớp sẽ họp định kỳ vào mỗi nửa học kỳ với Hiệu phó khối Tiểu học để trao đổi về bất kỳ ý tưởng nào của mỗi khối lớp và quan trọng nhất là cùng thảo luận về các vấn đề giáo dục và chăm sóc học sinh tại trường. Ban Đại diện đã và đang tham gia vào việc nâng cao công tác liên lạc giữa gia đình và nhà trường cũng như cách thức nhận thông tin cập nhật về chương trình học của các con. Ban Đại diện cũng đã bắt đầu lựa chọn các dự án tử thiện lâu dài và bền vững dành cho các em học sinh và nếu Quý vị có thể tham gia vào những dự án này, xin hãy thông báo cho Văn phòng khối Tiểu học.

9.3 Thông tin liên hệ

STT	Tên giáo viên	Phụ trách	Email
1	Nick West	Hiệu phó khối Tiểu học	nicholaswest@bvishanoi.com
2	Thêm Hoàng	Trợ lý Hiệu phó	themhoang@bvishanoi.com
3	Peter Rao	Giáo viên Điều phối khối KS1	peterrao@bvishanoi.com
4	Carys Kemp	Giáo viên Lớp Y1B/Y1S	caryskemp@bvishanoi.com
5	Thu Nguyễn	Giáo viên Lớp Y1B/Y1S	thunguyen@bvishanoi.com
6	Hoa Bùi	Giáo viên Lớp Y1V/Y2V	hoabuithu@bvishanoi.com
7	Catherine Coleing	Giáo viên Lớp Y2B/Y2S	catherinecoleing@bvishanoi.com
8	Trang Hoàng	Giáo viên Lớp Y2B/Y2S	tranghoang@bvishanoi.com
9	John Potts	Giáo viên Lớp Y3B/Y3S	johnpotts@bvishanoi.com
10	Chiện Phạm	Giáo viên Lớp Y3B/Y3S	chienpham@bvishanoi.com

STT	Tên giáo viên	Phụ trách	Email
11	Jessica Jones	Giáo viên Lớp Y3V/Y4V	jessicajones@bvishanoi.com
12	Hoa Phạm	Giáo viên Lớp Y3V/Y4V	hoapham@bvishanoi.com
13	Diệp Phạm	Giáo viên Lớp Y4B/Y4S	dieppham@bvishanoi.com
14	Philip Olsen	Giáo viên Lớp Y4B/Y4S	philipolsen@bvishanoi.com
15	Nuala Malone	Giáo viên Lớp Y5B/Y5S	nualamalone@bvishanoi.com
16	Hương Nguyễn	Giáo viên Lớp Y5B/Y5S	huongnguyen@bvishanoi.com
17	Declan Barney	Giáo viên Lớp Y5V/Y6V	declanbarney@bvishanoi.com
18	Phượng Phạm	Giáo viên Lớp Y5V/Y6V	phuongphamthi@bvishanoi.com
19	Laura Rao	Giáo viên Lớp Y6B/Y6S	laurarao@bvishanoi.com
20	Hương Thu Nguyễn	Giáo viên Lớp Y6B/Y6S	huongnguyenthithu@bvishanoi.com
21	Erin Wright	Giáo viên Tăng cường Tiếng Anh khối Tiểu học	erinwright@bvishanoi.com
22	Samantha Lane	Giáo viên Tăng cường Tiếng Anh khối Tiểu học	samanthalane@bvishanoi.com
23	Whitney Wilson	Giáo viên Tăng cường Tiếng Anh khối Tiểu học	whitneywilson@bvishanoi.com
24	Dung Lê	Giáo viên Hỗ trợ Học tập	dungle@bvishanoi.com
25	Gấm Nguyễn	Giáo viên Hỗ trợ Học tập	gamnguyen@bvishanoi.com
26	Phượng Trần	Giáo viên Hỗ trợ Ngôn ngữ	phuongtran@bvishanoi.com
27	Gareth Owen	Giáo viên Hỗ trợ Ngôn ngữ	garethowen@bvishanoi.com
28	Kaye Meakin	Giáo viên Mỹ thuật và Khiêu vũ	kayemeakin@bvishanoi.com
29	Harry Brookfield	Giáo viên Giáo dục Thể chất khối Tiểu học	harrybroofield@bvishanoi.com
30	James McMeekin	Giáo viên Công nghệ thông tin khối Tiểu học	jamesmcmeekin@bvishanoi.com
31	Emily Tulloh	Giáo viên Âm Nhạc khối Tiểu học	emilytulloh@bvishanoi.com

II. THÔNG TIN CHƯƠNG TRÌNH HỌC

1. Mầm non

1.1 Việc học tại Khối Mầm non.

Khi các em bắt đầu hay tiếp tục vào năm học tại khối Mầm non của trường, các em sẽ có nhiều trải nghiệm mới, tiếp xúc với môi trường, nội quy mới, gặp gỡ nhiều người và các bạn học sinh khác. Tại Trường BVIS, chúng tôi tin tưởng rằng những ngày đầu đi học rất quan trọng trong việc giúp các em phát triển thái độ tích cực trong học tập.

1.2 Giờ nghỉ Khối Mầm non

Chỉ có các em Lớp F1, F2 và F3 có giờ nghỉ trưa ngắn nhưng chúng tôi cũng mong muốn Quý vị thiết lập thói quen đi ngủ sớm cho các em. Nhà trường mang đến cho các em nhiều cơ hội tiếp xúc, gần gũi và giao tiếp với nhau qua các trò chơi và các giờ chơi. Do vậy, Trường khuyến khích các em tham gia các hoạt động trong suốt thời gian học ở trường.

2. Tiểu học

2.1 Việc học tại cấp Tiểu học

Trường Quốc tế BVIS là môi trường nơi các công dân toàn cầu cùng học tập. Nhà trường nhấn mạnh vào trách nhiệm của cá nhân với Nhà trường và với toàn cộng đồng tại Việt Nam.

Ngoài ra, tất cả các em được tham gia vào các sự kiện đặc biệt và các buổi Lễ trong suốt năm học để mở rộng kiến thức học tập của từng cá nhân và nhận thức quốc tế. Một số những sự kiện bao gồm:

- Tết Trung thu
- Tết Nguyên Đán
- Các hoạt động vì lợi ích cộng đồng
- Hoạt động gây quỹ từ thiện
- Các sự kiện đặc biệt theo chủ đề ngày/tuần như Tuần lễ Sách, Ngày Nhà giáo, các lễ kỷ niệm của Liên Hợp Quốc



3. Hỗ trợ học tập

3.1 Tăng cường tiếng Anh (EAL)

Trường Quốc tế BVIS có Bộ phận Hỗ trợ tăng cường tiếng Anh (EAL). Nếu phụ huynh có nhu cầu cho học sinh tham gia các lớp học này sẽ được Nhà trường tư vấn thêm. Tuy nhiên qua kết quả kiểm tra, nếu Nhà trường quyết định học sinh cần tham gia các lớp này, đây sẽ là yêu cầu bắt buộc. Học sinh tham gia các lớp EAL sẽ được kiểm tra thường xuyên. Số buổi học có thể giảm dần trong năm.

Học sinh không cần đóng thêm phí khi tham gia lớp Tăng cường Tiếng Anh.

3.2 Tăng cường tiếng Việt (VAL)

Trường Quốc tế BVIS có Bộ phận tăng cường tiếng Việt (VAL) nhằm hỗ trợ các em nâng cao khả năng đọc và viết bằng tiếng Việt.

Học sinh không cần đóng thêm phí khi tham gia lớp Tăng cường Tiếng Việt.

3.3 Hỗ trợ học tập(LS)

Trường Quốc tế BVIS khuyến khích tất cả các em phát huy khả năng của mình một cách toàn diện nhưng cũng ghi nhận rằng khả năng học tập và mức độ tiến bộ của từng em so với các bạn có thể khác biệt. Các em học sinh này có thể cần kế hoạch học tập riêng nhằm giúp chia việc học tập thành từng phần nhỏ hơn và đặt các mục tiêu thấp hơn. Nhà trường có Bộ phận Hỗ trợ học tập để giám sát chương trình này.

Phụ huynh sẽ được tư vấn nếu con em mình gặp khó khăn trong việc học và kế hoạch học tập sẽ được soạn riêng để thích ứng với khả năng của từng học sinh.

Thông thường các em sẽ được lên lớp tiếp theo vào đầu mỗi năm học.

Học sinh không cần đóng thêm phí khi nhận được sự hỗ trợ trong học tập.

4. Hành vi cư xử và kỷ luật

4.1 Kỷ luật

Nhà trường ban hành quy định về các hành vi ứng xử cho tất cả các nhân viên và học sinh thực hiện.

Cách cư xử đúng đắn được khuyến khích qua việc động viên, phát huy những hành vi tốt. Các vấn đề khúc mắc sẽ được thảo luận và đưa ra giải pháp ở các giờ sinh hoạt lớp.

Nếu học sinh tiếp tục cư xử không đúng với quy định, nhà trường sẽ yêu cầu phụ huynh tham gia vào chương trình thay đổi cách cư xử cho con mình. Việc này cần đến sự hợp tác giữa gia đình, Nhà trường và có thể có sự tham gia của Ban Hỗ trợ Học tập.

Các buổi sinh hoạt toàn trường là phương tiện để Nhà trường đề cao các giá trị đạo đức thông qua các câu chuyện, vở kịch và các bài hát cũng như khen ngợi thành tích cá nhân và nhóm.

4.2 Kỳ vọng của nhà trường

Nhà trường và Học sinh đều có những kỳ vọng ở nhau:

- Học sinh có quyền kỳ vọng Nhà trường là nơi an toàn và thân thiện. Đó là trách nhiệm về phía Nhà trường đảm bảo an toàn cho từng học sinh.
- Nhà trường mong đợi ở các em cách cư xử phù hợp giúp tạo nên môi trường thân thiện và không có các hành vi phá hoại.
- Các em nên làm tất cả những gì có thể để đảm bảo môi trường học tập tốt cho chính các em và tất cả các bạn khác.
- Các em phải tôn trọng những cảm xúc, nhu cầu và quyền lợi của các học sinh khác và ngược lại các em sẽ nhận được sự tôn trọng.
- Các em nên mặc đúng đồng phục và tự hào về đồng phục của mình.

4.3 Khen thưởng

Học sinh từ Lớp F1 trở lên sẽ được bầu chọn và trao giấy khen “Ngôi sao của Tuần”. Giấy khen này được trao tặng như một phần thưởng dành cho các em có nhiều cố gắng hay có thành tích tốt khác và sẽ được tuyên dương tại buổi sinh hoạt toàn trường. Đôi khi Giấy chứng nhận thành tích xuất sắc cũng được trao cho các em có thành tích xuất sắc. Đây sẽ là tấm gương mẫu mực cho các học sinh khác.

5. Các hoạt động ngoài giờ học

Các hoạt động ngoài giờ học được chia ra 6 loại hình chính – Cộng đồng, Nghệ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, Thể thao và Ngôn ngữ. Các em được khuyến khích chủ động chọn các hoạt động thuộc nhiều khía cạnh khác nhau trong năm nhằm phát triển kỹ năng và niềm đam mê của mình.

Từ Lớp 1 các hoạt động này không thể thiếu trong chương trình học với nhiều cơ hội học hỏi và giải trí cho các em tham gia. Hầu hết các hoạt động được tổ chức sau giờ học các ngày trong tuần từ 03h10 đến 04h10 phút chiều. Một số hoạt động khác sẽ được tổ chức vào buổi sáng trước giờ học hay trong giờ trưa.

Một số hoạt động ngoài giờ học có thu một khoản phí nhỏ để trả cho những chi phí phát sinh từ chương trình của hoạt động đó.



6. Bài tập về nhà

Tất cả các em từ Lớp F3 đến Lớp 6 đều có bài tập về nhà. Bài tập về nhà được coi là một phần thiết yếu nhằm mục đích ôn lại và mở rộng kiến thức được học trên lớp. Đọc sách, học từ vựng mới, học bảng cửu chương và các phép toán cơ bản là các dạng bài tập về nhà trong tuần. Bài tập về nhà cũng giúp cho các em tự tạo thói quen làm việc kỷ luật, nề nếp cũng như tập tính sáng tạo, nghiên cứu trong quá trình tự học ở nhà.

Việc phân bổ thời gian cho bài tập về nhà tăng theo cấp lớp của học sinh. Qua đó, tính tự lập cũng dần tăng lên.

Bài tập về nhà bao gồm các bài tập bằng tiếng Việt và tiếng Anh.

Nếu học sinh gặp khó khăn với bài tập về nhà, xin vui lòng trao đổi thêm với các giáo viên chủ nhiệm tại lớp hoặc liên hệ với giáo viên qua Sổ liên lạc. Phụ huynh, gia sư hoặc anh/chị không nên làm hộ bài tập về nhà vì điều đó có thể cản trở sự tiến bộ trong học tập của các em.

7. Hệ thống Đội

Đây là truyền thống tại nhiều trường Quốc tế của Anh vận hành theo “Hệ thống Đội”.

Hệ thống Đội tạo cơ sở cho sự cạnh tranh thân thiện dành cho các em và đội ngũ giáo viên từ tất cả các cấp lớp để cùng tích lũy điểm cho đội nhà của mình.

Cúp Đội được trao vào cuối của mỗi học kỳ cho đội có nhiều điểm nhất.

Tất cả học sinh được chia vào một trong bốn “Đội” bao gồm: Hà Nội (Áo màu đỏ), Sài Gòn (Áo màu xanh dương), Huế (Áo màu vàng) và Đà Lạt (Áo màu xanh lá cây). Anh chị em trong cùng một gia đình không nhất thiết phải được phân bổ vào cùng một “Đội”.

Điểm có thể được trao cho các em trong thời gian sinh hoạt ở trường mỗi khi các em thể hiện hành vi tốt, nỗ lực, hăng hái và học tập tốt. Mỗi tuần Nhà trường sẽ tổng kết điểm cho các đội và công bố vào buổi sinh hoạt toàn trường.

8. Sách thư viện

Mỗi học sinh trong trường có thể mượn sách ở thư viện; bao gồm truyện, sách khoa học bằng tiếng Việt và tiếng Anh. Học sinh sẽ tự chọn sách và có trách nhiệm trả lại sách trong tình trạng còn nguyên vẹn. Đối với sách bị mất hoặc bị hư hỏng, người mượn sách phải trả khoản phí đền bù.

Hàng tuần mỗi lớp có thời gian đọc và mượn sách ở thư viện. Tất cả học sinh nên đổi sách của mình trong thời gian này hoặc trong giờ nghỉ và sau giờ học.

Các em có thể mượn sách trong thời gian lâu hơn. Tuy nhiên, các em nên trả sách đúng hạn trước thời hạn để nhân viên thư viện kiểm tra lại và cho các em mượn lại.

9. Âm nhạc, Mỹ thuật và Kịch

Trước đây chương trình học các môn học chính khóa được xem là yếu tố chính về thành quả học tập thì hiện nay cách nhìn này đã thay đổi theo hướng tích cực. Ngày nay phát triển xã hội và văn hóa ngày càng được đánh giá quan trọng hơn thông qua các bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Kịch và Giáo dục thể chất. Nhờ những hoạt động trên, học sinh có cơ hội phát triển sự tự tin, tính sáng tạo và khả năng bộc lộ bản thân. Quan hệ hợp tác giữa Tổ chức Giáo dục Quốc tế Nord Anglia và Học viện Nghệ thuật Biểu diễn Juilliard mang lại cơ hội có một không hai cho tất cả học sinh theo học tại các trường thành viên của Nord Anglia. Chương trình Âm nhạc được triển khai năm 2015. Chương trình Khiêu vũ đã bắt đầu được triển khai vào đầu năm học 2017.

9.1 Âm nhạc

Âm nhạc đóng vai trò rất quan trọng trong chương trình học. Môn học này đòi hỏi học sinh sử dụng cả hai bán cầu não để soạn nhạc và thưởng thức âm nhạc. Âm nhạc có khả năng khơi gợi cảm xúc trong mỗi người, bất kể cá nhân đó là ai và có sở thích như thế nào. Học âm nhạc là một cách tuyệt vời để học sinh thể hiện khả năng sáng tạo, đồng thời tạo ra và mang lại niềm hứng thú và say mê. Vì lý do đó, chúng tôi khuyến khích tất cả học sinh tập luyện một nhạc cụ nào đó hoặc hãy bắt đầu nếu chưa từng học một nhạc cụ nào.



9.2 Mỹ thuật

Mỹ thuật là một môn học yêu thích với nhiều học sinh do tính tương tác và tập luyện, cho học sinh sự trải nghiệm mang tính sáng tạo nhằm thể hiện quan điểm và suy nghĩ thông qua nhiều cách và phương tiện khác nhau. Kiến thức mỹ thuật tốt tại trường sẽ giúp học sinh phát triển những kỹ năng quan trọng hữu ích cho học sinh sau này về mặt quy trình thiết kế, trong thương mại như quảng cáo hoặc marketing cũng như về mặt ứng dụng trong xây dựng và kiến trúc.

9.3 Khiêu vũ

Từ tháng Tám năm 2017, môn Khiêu vũ đã được đưa vào chương trình học cho học sinh từ Lớp 1 đến Lớp 6. Trong thời đại việc đánh giá thường dựa trên quy chuẩn thì một không gian nghệ thuật lại chính là điểm đến an toàn nơi những sai sót có thể được xem như những khám phá và ở đó việc thể hiện bản thân luôn được coi trọng.

Biểu diễn sẽ giúp các em nâng cao năng lực tư duy bậc cao và mỗi khi bước xuống từ sân khấu, các em sẽ trở nên tự tin hơn, nhanh nhẹn hơn và tích lũy thêm nhiều hành trang để sẵn sàng đối mặt với tất cả những gì tương lai đang chờ đón. Lớp học Khiêu vũ không chỉ là một lớp học thông thường, mà đó còn là không gian thực hành, nơi các em thử nghiệm những gì mới mẻ và luyện tập cho một tương lai không thể đoán định trước. Khiêu vũ quan trọng bởi nó dạy cho các em cách tư duy và đương đầu với cuộc sống xung quanh.

9.4 Kịch

Được xem là một dấu hiệu văn hóa phổ biến, bộ môn Kịch ngày càng trở nên quan trọng hơn. Khả năng diễn xuất trước đám đông tạo cho học sinh kỹ năng về giao tiếp, sự tự tin cũng như cách nhìn nhận, khả năng thuyết phục và tạo ảnh hưởng. Kịch là một phương tiện tuyệt vời trong việc phát huy khả năng làm việc nhóm cũng như khả năng hợp tác của học sinh.

Tất cả học sinh được khuyến khích tham gia các hoạt động Kịch một cách hứng thú. Nhà trường luôn đón nhận hỗ trợ của phụ huynh trong việc khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động này. Chúng tôi tin tưởng rằng các phụ huynh sẽ tham dự các buổi biểu diễn Kịch đầy sáng tạo của học sinh.

10. Đọc

10.1 Đọc sách

Mỗi học sinh Tiểu học sẽ mang về nhà sách đọc bằng tiếng Anh và tiếng Việt. Sách được lựa chọn phù hợp và giúp nâng cao khả năng đọc cho đến khi trẻ đọc được lưu loát.

Đọc sách ở nhà được xem như một phần bài tập về nhà. Vì vậy, học sinh cần mang sách về đọc ở nhà mỗi buổi tối.

Học sinh Tiểu học cũng sẽ được sử dụng những loại sách dễ đọc để phù hợp nhất với trình độ của từng em.

10.2 Nhật ký đọc

Trong Sổ liên lạc, mỗi em đều có một phần “Đọc sách” để ghi lại tiến trình đọc sách ở nhà. Phụ huynh hãy viết nhận xét về cách đọc, trả lời câu hỏi hoặc khuyến khích các em viết nhận xét về sách sau mỗi lần các em tự đọc hay đọc cùng với người lớn.

11. Hỗ trợ của Phụ huynh

11.1 Bài tập về nhà - Phụ huynh có thể giúp các em như thế nào?

Giáo viên và phụ huynh cần liên kết với nhau nhằm đảm bảo các em có thể hoàn tất bài tập về nhà. Phụ huynh có thể làm điều này bằng cách:

- Động viên và hỗ trợ các em
- Tạo góc học tập phù hợp, yên tĩnh và không bị quấy rầy
- Cung cấp các thiết bị cần thiết cho các em như bút chì, tẩy, giấy
- Lên lịch dành thời gian mỗi ngày cho các em hoàn thành bài tập. Đối với các em lớn hơn nên hướng dẫn các em tự lên lịch học như một thời khóa biểu cố định
- Giúp các em phát triển các kỹ năng cơ bản như biết cách tổ chức, sắp xếp việc nào trước, việc nào sau
- Dùng Sổ liên lạc để thông báo cho Giáo viên về bất kỳ trường hợp bất thường hoặc những khó khăn mà các em gặp phải trong quá trình làm bài.

11.2 Toán học - Phụ huynh có thể giúp các em học Toán như thế nào?

Bài tập về nhà môn Toán giúp các em thực hành và củng cố kỹ năng và kiến thức của mình, phát triển và mở rộng kỹ thuật và khả năng tính toán cũng như chuẩn bị cho việc học trong tương lai.

Lớp 1 và Lớp 2

- Biểu lộ sự thích thú về những gì các em thể hiện với các con số và cùng các em giải câu đố và chơi các trò chơi toán học
- Động viên các em giải thích các bước các em đã làm trong bài và hướng giải quyết tiếp theo
- Hướng dẫn các em sử dụng những vật dụng quanh nhà để hỗ trợ trong việc tính toán như: sắp xếp ly theo kích cỡ, tìm kiếm các vật dụng theo các hình đã học hoặc đếm bậc cầu thang
- Dành lời khen cho nỗ lực của các em để tạo giúp các em tự tin hơn. Thay vì nhận xét câu trả lời của con là sai, phụ huynh có thể nói: “Con có thể kiểm tra câu trả lời bằng cách khác được không?”
- Chơi các trò chơi toán học bằng cách sử dụng các phần mềm toán học giúp cho sự phát triển kỹ năng.

Lớp 3, 4, 5 và 6

- Biểu lộ sự thích thú về những gì các em thể hiện
- Cung cấp cho các em các trò chơi và phần mềm trợ giúp việc thực hành các kỹ năng của các em
- Khuyến khích các em thảo luận các phương pháp để giải các bài toán đố, giúp các em hiểu rõ hơn về những quy trình cần thiết
- Giúp các em học thuộc bảng cửu chương và hướng dẫn các em áp dụng để giải các bài toán
- Nếu cần, cho phép các em sử dụng máy tính hoặc bất kỳ dụng cụ toán học nào để kiểm tra câu trả lời
- Đưa ra những ứng dụng toán học liên quan đến cuộc sống hằng ngày
- Hỏi các em những câu hỏi về toán học liên quan đến cuộc sống như “Bố/Mẹ sẽ nhận lại bao nhiêu tiền khi...?” hoặc “Chúng ta có thể chia cho 8 người thay vì chỉ chia cho 2 được không?”
- Khuyến khích các em kể về những gì các em đang và sẽ làm
- Giúp các em sử dụng các đồ vật trong nhà để củng cố kiến thức toán học ví dụ xếp cốc theo kích cỡ, tìm các loại hình học hoặc đếm bậc cầu thang
- Khen ngợi cố gắng của các em để giúp các em thêm tự tin thay vì đơn thuần cho các biết câu trả lời của các em là sai, Quý vị có thể nói: ‘Con có thể kiểm tra câu trả lời bằng cách khác được không?’
- Chơi các trò chơi toán học bằng phần mềm để rèn luyện các kỹ năng.

11.3 Đọc sách - Phụ huynh giúp các em đọc sách như thế nào?

Lớp Mầm non

- Cùng đọc sách với các em. Hãy đọc sách cho các em vào giờ đi ngủ và khuyến khích các em nói về các bức tranh trong sách
- Cùng trò chuyện với các em về những chuyện hằng ngày, khuyến khích các em học thêm nhiều từ mới trong cả hai ngôn ngữ.

Lớp 1 và Lớp 2

- Thời gian đọc ngắn và thường xuyên
- Giúp các em thấy tự tin bằng cách dành nhiều lời khen và khuyến khích. Thay vì nói: “Câu trả lời của con là sai”, phụ huynh có thể nhận xét: “Câu trả lời của con gần đúng rồi đấy. Chúng ta hãy cùng nhau xem lại nào!”
- Khuyến khích các em rằng việc đọc sách rất bổ ích (tìm thêm thông tin, làm theo hướng dẫn và thường thức một số truyện ngắn)
- Đặt câu hỏi cho các em về đoạn văn mà các em đọc được nhằm đảm bảo rằng các em hiểu những gì mình đã đọc
- Hãy là tấm gương cho các em. Hãy để các em nhìn thấy cha mẹ mình đọc sách vì nhiều mục đích khác nhau cũng như đọc sách để thư giãn. Hãy đọc một câu chuyện cho các em nghe trước khi đi ngủ.

Lớp 3, 4, 5 và 6

Ở độ tuổi này, trẻ em phát triển nhiều kỹ năng đọc khác và việc phụ huynh tham gia hỗ trợ việc đọc sách của các em có thể giúp các em phát triển thêm các kỹ năng này.

- Thời gian đọc ngắn và thường xuyên
- Khuyến khích các em tự đọc thầm trước giờ đi ngủ

- Đảm bảo rằng các em biết mục đích đọc là gì, ví dụ tìm kiếm thông tin, giải trí, đọc lướt để tìm thông tin cần thiết
- Khuyến khích các em đặt câu hỏi nếu cần giúp đỡ. Tuy nhiên, phụ huynh chỉ nên hỗ trợ bằng cách đặt câu hỏi gợi ý hơn là trả lời thẳng câu hỏi của các em
- Hướng dẫn hoặc yêu cầu các em tóm tắt lại đoạn văn đã đọc
- Chỉ ra những sai sót nhỏ và khen ngợi khi các em đọc và trả lời đúng
- Tạo điều kiện để trẻ nhận thấy Bố/Mẹ cũng đọc sách với nhiều mục đích khác nhau
- Khuyến khích các em lên danh sách những quyển sách đã đọc hàng ngày và đưa ra nhận xét về những quyển sách đã đọc.

Xin lưu ý rằng việc đọc sách thường xuyên sẽ giúp các em đọc lưu loát hơn.

11.4 Học từ vựng/đánh vần - Phụ huynh có thể giúp các em như thế nào?

Lớp 1 và Lớp 2

- Tạo cho các em sự tự tin bằng cách dành cho các em nhiều lời khen ngợi và động viên. Thay vì chỉ thẳng ra những sai sót của các em, Phụ huynh có thể nhận xét, ví dụ: “con phát âm gần đúng rồi, chữ cái nào kết hợp để tạo ra âm ‘sh’?”
- Làm cho những bài tập ôn từ vựng trở nên thú vị thay vì nhàm chán bằng cách tạo ra các trò chơi như cắt ghép từ ngữ thành các chữ cái riêng hay các vần và đố các em tìm được từ ban đầu; viết lại từ đó và bỏ trống một vài ký tự và yêu cầu các em điền vào chỗ trống
- Khuyến khích các em TÌM từ và ĐỌC từ đó. CHE lại và cố gắng VIẾT từ đó. Cuối cùng hãy KIỂM TRA xem các em có viết chính xác từ đã cho không
- Yêu cầu các em viết từ thường xuyên sẽ giúp các em nhớ lâu hơn
- Giúp các em nghe cẩn thận cách phát âm của từ như cách nhấn mạnh âm đầu, âm giữa và âm cuối.

Lớp 3, 4, 5 và 6

- Hỗ trợ các em thực hành kỹ năng NHÌN ĐỌC NHỚ VIẾT KIỂM TRA. Điều này giúp phát triển khả năng nhớ thông qua hình dạng của từ
- Khuyến khích các em lập một quyển sổ riêng để ghi lại những từ đã viết sai ở trường và học những từ đó thông qua kỹ năng trên
- Giúp các em nhận biết các âm ghép và các vần trong các từ
- Cho các em tra từ điển hoặc cho một từ đồng nghĩa để kiểm tra
- Dành những lời khen cho sự cố gắng và thành công của các em.

Global Citizen - Việt Nam

Công dân thế giới



Chinese Perspective - Bản sắc Việt Nam

