



**BRITISH VIETNAMESE
INTERNATIONAL
SCHOOL**

HANOI

A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL



Khối Trung học

Số tay phụ huynh



Proud to deliver



Hãy ngừng hỏi: “Mình muốn trở thành người như thế nào trong tương lai?” Thay vào đó, hãy tự hỏi mình: “Chính xác mình muốn giải quyết vấn đề gì?”

Jaime Casap

Hãy theo đuổi những ước mơ, thử những điều mới lạ và trên tất cả, hãy cứ khát khao.



MỤC LỤC

Lời mở đầu

Sứ mệnh của BVIS

I. Thông tin tổng quát

1. Tuyển sinh	6
2. Giáo viên chủ nhiệm	6
3. BVIS và Di sản Văn hoá Việt Nam	6
4. Lịch học	7
4.1 Lịch năm học	7
4.2 Thời khóa biểu	7
4.3 Lịch sự kiện	7
5. Thông tin liên lạc	8
5.1 BVIS HUB	8
5.2 Nhật ký học sinh	8
5.3 Bảng thông tin	8
5.4 Tạp chí trường	8
5.5 Kỳ yếu	8
5.6 Hội Phụ huynh - Giáo viên	8
5.7 Thư gửi về nhà	8
6. Nghỉ học và đi học muộn	9
6.1 Nghỉ học	9
6.2 Đi muộn	9
6.3 Về sớm	9
7. Quy định về đồng phục	10
7.1 Hình thức chung	10
7.2 Môn Thể dục và môn Kịch	10
8. Bữa ăn trưa	11
9. Dụng cụ	11
9.1 Đồ dùng học tập	11
9.2 Thiết bị máy vi tính	11
9.3 Cam kết sử dụng hệ thống mạng	12
9.4 Ngăn tủ có khoá	13
9.5 In tại trường	13
10. Thông tin Y tế	13
10.1 Chính sách Y tế	14
10.2 Chính sách tai nạn	14
11. Quy trình An ninh	14
11.1 Thăm trường	14
11.2 Thời gian liên hệ buổi sáng	14
11.3 Thời gian liên hệ buổi chiều	15
11.4 Ngày cuối tuần	15
11.5 Xe buýt	15
11.6 Giờ chơi	16
11.7 Khu vực sân chơi	16
11.8 Lớp học	16
11.9 Hỗ trợ toàn diện	16
11.10 An toàn phòng cháy chữa cháy, lệnh cố thủ và thực hành sơ tán hỏa hoạn	17
11.11 Các chính sách về sấm sét và chất lượng không khí	17

11.12 Hút thuốc	17
11.13 Bảo hiểm	17
12. Tài sản có giá trị	17
12.1 Tài sản có giá trị	17
12.2 Đồ dùng thất lạc	18
12.3 Điện thoại di động	18
13. Đơn xin ngừng học	18
14. Quy định xử phạt bạo lực học đường	18
15. Giáo dục giới tính	18
16. Liên lạc	19
16.1 Trao đổi bằng email	19
16.2 Thông tin liên hệ	19
II. Thông tin chương trình học	21
1. Chương trình	21
2. Sách giáo khoa	22
3. Đánh giá học sinh	22
3.1 Đạo văn	22
3.2 Thi	23
3.3 Đánh giá và báo cáo	23
4. Hỗ trợ học tập	23
4.1 Tăng cường tiếng Anh (EAL)	23
4.2 Tăng cường tiếng Việt (VAL)	23
4.3 Hỗ trợ học tập	23
5. Hành vi cư xử và kỷ luật	24
5.1 Kỷ luật	24
5.2 Kỳ vọng của Nhà trường	24
5.3 Khen thưởng	24
5.4 Quản lý hành vi	24
6. Hoạt động ngoại khoá	26
7. Dã ngoại	27
8. Bài tập về nhà - Tự học	27
9. Thi đua theo Đội	28
9.1 Đội	28
9.2 Điểm thi đua theo Đội	29
10. Họa sinh hoạt	29
11. Thư viện	29
12. Âm nhạc, Mỹ thuật, Khiêu vũ và Kịch	29
12.1 Âm nhạc và giờ học nhạc cụ	29
12.2 Mỹ thuật	30
12.3 Kịch	30
13. Hỗ trợ của phụ huynh	30

LỜI MỞ ĐẦU

Trường Quốc tế Anh Việt Hà Nội (BVIS Hà Nội) trước đây thuộc Hệ thống Trường BIS và hiện là thành viên của Tổ chức Giáo dục Quốc tế Nord Anglia với 46 trường học trên khắp thế giới và 39000 học sinh. Trường là một trong những trường tiên phong áp dụng chương trình giáo dục quốc tế đồng thời nuôi dưỡng những chủ nhân tương lai của đất nước không chỉ thông thạo ngôn ngữ cần thiết cho công việc sau này mà còn cảm nhận và hiểu biết văn hóa Việt Nam.

Với sự đầu tư kỹ lưỡng về cơ sở vật chất và trang thiết bị giảng dạy, Trường Quốc tế BVIS sẽ mang đến cho học sinh một môi trường giáo dục độc đáo tại Hà Nội. Chúng tôi vui mừng được chào đón các quý vị phụ huynh mới và mong rằng mối quan hệ giữa gia đình và nhà trường sẽ ngày càng phát triển mạnh bởi chúng tôi luôn hướng đến việc trở thành một ngôi trường danh tiếng ở cả trong và ngoài nước.

Sự khởi đầu bao giờ cũng mang lại hứng thú cùng nhiều sự quan tâm về chất lượng và quy tắc của nhà trường. Nhằm giúp phụ huynh có thể tra cứu thông tin một cách nhanh chóng chúng tôi đã chuẩn bị cuốn sổ tay này với các chủ đề được quan tâm. Nếu sau khi đọc xong và vẫn cần thêm thông tin, Quý Phụ huynh hãy liên hệ với nhà trường. Quý Phụ huynh sẽ tìm thấy danh sách địa chỉ liên hệ ở cuối quyển sổ tay này.

Trân trọng,



Mark Sayer
Hiệu trưởng



Nicholas Lee
Hiệu phó Khối Trung học

SỨ MỆNH CỦA BVIS

Trường Quốc tế BVIS mang đến một nền giáo dục ưu tú thông qua hai ngôn ngữ Anh và Việt. Tất cả học sinh của trường sẽ là những thanh thiếu niên học tập độc lập thông qua việc phát triển khả năng tìm tòi, suy luận và tính kiên trì. Mỗi học sinh của Trường BVIS luôn đối xử trung thực và tôn trọng lẫn nhau đồng thời luôn cùng nhau chia sẻ và học hỏi không ngừng để hoàn thiện mình thành những công dân Việt Nam và công dân toàn cầu có trách nhiệm.

BVIS sẽ đạt mục tiêu trên bằng cách:

- Nuôi dưỡng và trau dồi tiếng Việt từ những năm đầu đời
- Tạo mọi điều kiện để học sinh sớm thông thạo tiếng Anh
- Nâng cao và bảo tồn ý thức về văn hóa, lịch sử và phong tục truyền thống của Việt Nam
- Nâng cao lòng tự hào dân tộc
- Phát huy tính chính trực, biết tôn trọng nhau, biết quan tâm đến cộng đồng và thể hiện trách nhiệm với các vấn đề toàn cầu
- Nuôi dưỡng tính độc lập, trách nhiệm, năng động, sáng tạo, đoàn kết, thích ứng, linh hoạt, can đảm và kiên trì
- Thông thạo cả hai ngôn ngữ sau khi tốt nghiệp.



I. THÔNG TIN TỔNG QUÁT

1. Tuyển sinh

Quy trình Tuyển sinh do nhà trường quyết định. Sau đây là những giấy tờ mà phụ huynh cần nộp:

- Nộp đơn xin đăng ký nhập học cùng với bảng điểm/học bạ của năm học gần nhất
- Phí đăng ký tuyển sinh
- Bản sao giấy khai sinh
- 2 ảnh thẻ mới nhất (4x6cm)
- Giấy khám sức khỏe.

Văn phòng Tuyển sinh sẽ liên lạc với phụ huynh thông báo thời gian làm bài kiểm tra đầu vào. Sau đó, thầy Hiệu trưởng hoặc Hiệu phó phụ trách Khối Trung học sẽ phỏng vấn trực tiếp thí sinh và gặp gỡ phụ huynh.

Việc xếp lớp cho học sinh dựa trên số chỗ còn trống ở các khối lớp và khả năng đáp ứng của học sinh đối với những yêu cầu về kiến thức/chương trình của Trường Quốc tế BVIS. Hiệu trưởng là người ra quyết định nhận học sinh vào trường cũng như việc xếp lớp cho học sinh.

2. Giáo viên chủ nhiệm

Học sinh sẽ được phân chia theo lớp. Giáo viên chủ nhiệm sẽ điểm danh học sinh của từng lớp hàng ngày. Các giờ học sẽ được sắp xếp theo lớp. Giáo viên chủ nhiệm là người đầu tiên học sinh hay phụ huynh cần liên hệ để trình bày những thắc mắc hoặc nêu ý kiến khi gặp những vấn đề cần giải quyết.

3. BVIS và Di sản Văn hoá Việt Nam

Trường Quốc tế BVIS đặt giá trị văn hóa Việt Nam ở tâm điểm của môi trường giáo dục. Sự tôn trọng gia đình và xã hội sẽ được bồi dưỡng và phát triển từ các năm học đầu tiên tại trường để các em có tình cảm và ý thức dân tộc. Những kiến thức về văn học, lịch sử, địa lý, văn hóa Việt Nam sẽ được thấm sâu vào các em trong suốt quá trình học.

Giáo dục công dân (GDCC)

Chương trình Giáo dục Công dân (GDCC) là một chương trình hỗ trợ sự phát triển cá nhân và cộng đồng của học sinh. Chương trình này giúp học sinh phát triển nhận thức đúng và cư xử tốt trong xã hội. Chương trình GDCC bao gồm ba yếu tố:

- Thu nhận được những thông tin có ích, thích hợp với lứa tuổi
- Giải thích và phát triển những quan điểm và giá trị từ đó nâng cao lòng tự trọng và những quan điểm tích cực giúp con người sống tốt hơn, theo đúng sứ mệnh của trường BVIS
- Phát triển kỹ năng cá nhân và xã hội để khởi dậy, nuôi dưỡng cảm xúc và sự tương tác với mọi người cũng như là sự lựa chọn đúng đắn đối với sức khỏe bản thân và tích cực tham gia những hoạt động trong xã hội.

Nghiên cứu cho thấy chương trình GDCC cung cấp cho học sinh kiến thức và kỹ năng cần thiết để giúp các em đưa ra những quyết định đúng đắn, biết cách thỏa hiệp thích hợp, sống vui khỏe dựa trên những mối quan hệ lành mạnh.

Chương trình GDCC dựa trên sách hướng dẫn nội bộ của Anh Quốc và chương trình học dành cho công dân Anh - một môn bắt buộc trong hệ thống trường học Anh Quốc. Các giáo viên người Anh và người Việt sẽ giảng dạy môn Giáo dục Công dân của Việt Nam. Cả đề tài lẫn các hoạt động đều được tổ chức phù hợp với đối tượng học sinh Việt Nam tuân theo các sứ mệnh của Trường và phù hợp với chương trình phát triển cá nhân và xã hội của Việt Nam. Chương trình gồm bảy yếu tố xen kẽ như sau:

- Hướng nghiệp
- Quyền công dân và cộng đồng
- Giáo dục về thuốc lá, rượu bia và thuốc phiện
- Sức khỏe cảm xúc và con người
- Giáo dục về sự an toàn và sức khỏe
- Giáo dục giới tính
- Kỹ năng học tập.

4. Lịch học

4.1 Lịch năm học

Lịch năm học sẽ được công bố trên cổng thông tin điện tử và trang web của Trường. Lịch năm học cũng được in sẵn và để tại Trường.

4.2 Thời khóa biểu

Tiết học	Giờ học	Tổng thời gian (phút)
Tiết chủ nhiệm	08:30	15 phút
1	08:45	50 phút
2	09:35	50 phút
Giờ giải lao	10:25	25 phút
3	10:50	50 phút
4	11:40	50 phút
Giờ ăn trưa	12:30	50 phút
5	13:25	50 phút
6	14:15	50 phút
Hoạt động ngoại khóa vào thứ Hai và thứ Năm	15:10	60 phút

4.3 Lịch sự kiện

Lịch sự kiện cũng được thông báo vào đầu năm học. Lịch này có thể thay đổi và được cập nhật khi cần thiết. Những thay đổi sẽ được thông báo đến phụ huynh qua Cổng thông tin điện tử.

5. Thông tin liên lạc

5.1 BVIS HUB

Trang BVIS HUB đóng vai trò quan trọng trong công tác liên lạc của nhà trường với phụ huynh, qua đó giúp nhà trường chia sẻ với Quý vị về các sự kiện một cách thường xuyên hơn. Xin Quý vị vui lòng truy cập trang BVIS HUB để cập nhật các sự kiện, các chuyến dã ngoại, câu lạc bộ, hoạt động học tập, thể thao, âm nhạc và rất nhiều hoạt động khác của nhà trường.

5.2 Nhật ký học sinh

Nhật ký học sinh là công cụ giúp học sinh rèn luyện cách tổ chức bản thân, đặc biệt là khi học sinh bắt đầu vào học Lớp 7 và phải làm quen dần với sự tự chủ và trách nhiệm ở lứa tuổi Trung học. Ngoài ra, Nhật ký học sinh còn là phương tiện vô giá gắn kết quá trình giao tiếp giữa nhà trường và gia đình.

Học sinh sử dụng nhật ký mỗi ngày để lưu lại thời khóa biểu, bài tập về nhà, điểm thưởng và các mục tiêu học tập. Phụ huynh và giáo viên có thể dùng Nhật ký học sinh bất cứ khi nào cần trao đổi với nhà trường hoặc với bản thân học sinh. Cả phụ huynh và giáo viên chủ nhiệm nên kiểm tra và ký vào Nhật ký học sinh mỗi tuần 01 lần trong suốt năm học.

5.3 Bảng thông tin

Phụ huynh có thể đăng ký và yêu cầu với văn phòng để đăng những thông tin cần thiết trên Bảng Thông Tin Cộng đồng của trường.

5.4 Tạp chí trường

Tạp chí Vue Point của Trường là ấn phẩm màu cung cấp rất nhiều thông tin thú vị về các sự kiện và thành tích với mục đích cập nhật thêm cho phụ huynh về sự phát triển của nhà trường. Tạp chí này sẽ được phát hành hàng kỳ (trong khoảng 8 tuần)

5.5 Kỳ yếu

Cuốn kỳ yếu như một món quà kỷ niệm với nhiều hình ảnh đáng nhớ và các bài viết tổng kết năm học sẽ được gửi tới tất cả học sinh vào mỗi cuối Học kỳ 3.

5.6 Hội Phụ huynh - Giáo viên

Nhà trường mong muốn thành lập Hội Phụ huynh-Giáo viên năng động và tích cực của trường. Mục tiêu chính của Hội là chú trọng vào lợi ích của học sinh thông qua phát triển mối quan hệ giữa phụ huynh và giáo viên nhằm xây dựng cộng đồng nhà trường vững mạnh và thống nhất. Hơn nữa, Hội Phụ huynh - Giáo viên cam kết sẽ hỗ trợ nhà trường trong việc thu/ chi và các nguồn lực khác trong các dự án hỗ trợ cộng đồng của nhà trường. Hội Phụ huynh - Giáo viên không nhằm mục đích can thiệp trực tiếp tới công việc quản lý của trường cũng như không phải là diễn đàn cho việc khiếu nại.

5.7 Thư gửi về nhà

Thư của Trường gửi Phụ huynh có thể được học sinh chuyển về cho phụ huynh hoặc gửi qua email. Những thư này được lưu lại bởi các trợ lý. Hàng tuần, trường luôn ghi những nội dung thư quan trọng trên bản tin của trường. Những góp ý chân thành của phụ huynh luôn được nhà trường chào đón.

6. Nghỉ học và đi học muộn

6.1 Nghỉ học

Đối với những trường hợp nghỉ học, trong vòng 2 ngày kể từ ngày học sinh đi học lại, nhà trường phải nhận được thư xin phép, điện thoại hoặc email thông báo từ phía phụ huynh với lý do cụ thể. Phụ huynh có thể:

- Gọi điện thông báo đến Thư ký khối Trung học hoặc Lễ tân
- Gửi thư xin phép đến Giáo viên chủ nhiệm
- Gửi email đến Thư ký khối Trung học hoặc Giáo viên chủ nhiệm.

Vui lòng xem danh sách địa chỉ liên lạc ở trang cuối.

Nếu học sinh nghỉ học không có thông báo từ gia đình, Nhà trường sẽ liên hệ trực tiếp với phụ huynh.

6.2 Đi muộn

Việc điểm danh học sinh thường được tiến hành lúc bắt đầu vào học buổi sáng. Học sinh nào đến muộn hoặc vắng mặt sẽ được ghi vào sổ điểm danh. Những học sinh đi muộn cần đến Văn phòng nhà trường nhận giấy báo đi học muộn và sau đó nộp lại giấy này cho giáo viên chủ nhiệm khi vào lớp.

Hiệu phó khối Trung học sẽ làm việc trực tiếp với những trường hợp học sinh hay đi học muộn.

Nếu vì lý do đặc biệt các em sẽ đến muộn hay cần đón sớm, phụ huynh vui lòng thông báo trước 01 ngày cho nhà trường.

6.3 Về sớm

Các cuộc hẹn khám với bác sĩ/nha sĩ nên được sắp xếp ngoài giờ học. Nếu học sinh cần về nhà sớm vì có hẹn với bác sĩ/nha sĩ hoặc theo yêu cầu của gia đình, học sinh đó cần mang theo giấy xin phép có chữ ký của phụ huynh đến trường. Nếu không có, chúng tôi sẽ gọi về nhà để kiểm tra với phụ huynh. Sau đó, học sinh sẽ ký xác nhận thời gian về sớm tại khu vực Lễ tân.

7. Quy định về đồng phục

7.1 Hình thức chung

Đồng phục học sinh là bộ mặt của nhà trường và sẽ mang đến những ấn tượng lâu dài về hình ảnh của ngôi trường. Những học sinh ăn mặc gọn gàng thể hiện rằng bản thân các em biết tôn trọng mình và tôn trọng ngôi trường mình đang theo học.

Học sinh Nữ

- Áo đồng phục trường - màu trắng hoặc xanh dương không họa tiết. Đồng phục luôn được ủi phẳng
- Váy đồng phục trường màu be hoặc màu xanh đen do Trường phát
- Áo thun chui đầu của trường – chỉ mặc áo thun của Trường
- Áo khoác ni của trường – chỉ mặc áo khoác ni của Trường phát
- Tất trắng
- Giày da màu đen - giữ sạch và đánh bóng (không đi sandal; giày thể thao hoặc giày đế dày - chỉ mang được đế tối đa khoảng 2cm)
- Tóc gọn gàng, sạch sẽ và không nhuộm màu. Tóc nên buộc gọn đằng sau bằng dây buộc tóc mềm, không dùng bõm
- Không được trang điểm và đeo kính áp tròng màu và/hoặc sơn móng tay/chân
- Trang sức: Học sinh được phép đeo những trang sức nhỏ với điều kiện chúng phải đúng mực và hợp lý. Hiệu phó khối Trung học sẽ quyết định những đồ trang sức học sinh đeo (hoa tai, nhẫn trơn, dây chuyền trơn, chuỗi vòng cổ, vòng tay) có phù hợp với quy định của trường hay không; không xăm hình.

Học sinh Nam

- Áo đồng phục trường - màu trắng hoặc màu xanh dương không hoa văn, luôn được ủi phẳng. Học sinh cần phải sơ-vin trong suốt quá trình ở trường
- Quần đồng phục trường - quần dài màu be hoặc xanh dương sẫm, có thắt lưng; độ dài vừa đủ để phủ nửa đôi giày hoặc quần đồng phục ngắn
- Áo thun chui đầu của trường
- Áo khoác ni của trường
- Tất trắng
- Giày da màu đen - sạch và đánh bóng (không mang giày da kém chất lượng; giày thể thao hoặc giày sandal)
- Tóc phải gọn gàng, sạch sẽ, không dài hơn cổ áo, xoã xuống mặt và không nhuộm màu
- Thắt lưng da màu đen.

7.2 Thể dục và Kịch

- Tất cả học sinh nên sử dụng áo Đội của mình vào những hoạt động thể thao Đội diễn ra trong năm học
- Đồng phục thể dục được mặc trong những giờ thể dục
- Áo Đội, hoặc những trang phục thích hợp khác có thể mặc vào những giờ ngoại khóa thể dục
- Quần áo diễn kịch chỉ được mặc vào những giờ học Kịch
- Học sinh không nên mặc trộn lẫn trang phục, quần áo thể dục hoặc quần áo kịch hoặc giày dép lộn xộn mỗi lần khác nhau và không nên thay đồng phục trước khi đi về.

Chúng tôi mong rằng phụ huynh và học sinh sẽ hỗ trợ các quy định như trên bằng cách bảo đảm mua đúng những trang phục thích hợp. Nên thay thế những quần áo bị rách hoặc bị sờn và đảm bảo rằng học sinh vẫn giữ được tác phong trang phục tốt cho tới khi về đến nhà.

8. Bữa ăn trưa

Học sinh dùng bữa trưa tại căng tin của trường. Bữa ăn trưa đã bao gồm trong học phí. Thực đơn được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử và trang web của trường tại:

<http://bit.ly/bvislunchmenu>

9. Dụng cụ

9.1 Đồ dùng học tập

Học sinh sẽ được phát các loại sách bài tập và tài liệu cần thiết cho các bài học. Mỗi ngày, tất cả học sinh cần đem theo những đồ dùng học tập như sau:

- Một hộp đựng bút bao gồm bút chì/bút bi và máy tính
- Tập đựng hồ sơ có bìa phân chia theo từng tài liệu, kèm sổ tay
- Đồ dùng học tập và sách vở phải đựng trong cặp có chia ngăn để được bảo quản tốt và tránh mất mát, hư hỏng. Cặp nên có kích cỡ vừa với tủ có khóa của mình.
- **Máy tính:** Học sinh cần được trang bị máy tính chuyên dụng - máy tính không được lập trình hoặc máy tính đồ họa. Học sinh cũng được khuyến khích mua pin dự trữ cho máy tính và giữ cẩn thận sổ hướng dẫn sử dụng. Vui lòng dán tên học sinh lên trên máy tính cá nhân.

9.2 Thiết bị máy vi tính/ Học sinh tự mang thiết bị tới trường

Học sinh cần tự mang thiết bị kỹ thuật số tới trường hàng ngày. Đối với học sinh Lớp 7, 8 và 9, các em cần mang iPad Apple. Đối với học sinh Lớp 10, 11, 12 và 13, các em cần mang máy tính xách tay. Những thiết bị này sẽ được sử dụng trong hầu hết tất cả các tiết học. Bài tập về nhà cũng thường được giao trên công cụ Lớp học điện tử Google Classroom.

Quý vị vui lòng tìm đọc Sổ tay Công nghệ Hỗ trợ Học tập để tìm hiểu thêm thông tin về các thông số kỹ thuật cần thiết hoặc liên hệ với Văn phòng khối Trung học để biết thêm thông tin chi tiết.



9.3 Cam kết sử dụng hệ thống mạng

Tất cả học sinh và phụ huynh đều phải ký vào bản cam kết dưới đây.

Nhà trường sở hữu hệ thống mạng riêng để phục vụ mục tiêu học tập của học sinh. Cam kết sử dụng hệ thống mạng này được đưa ra nhằm giúp bảo vệ quyền lợi của học sinh, nhân viên và Nhà trường. Dưới đây là một số ví dụ về nội dung cam kết.

Học sinh sử dụng hệ thống mạng hoặc kết nối với máy tính cần phải ký vào bản cam kết và gửi bản này đến giáo viên chủ nhiệm. Phụ huynh được yêu cầu ký tên vào bản cam kết này để xác nhận đã trao đổi nội dung cam kết với con em mình.

- Hành động xâm phạm hoặc sửa đổi những nội dung công việc của người khác được xem là phạm pháp
- Học sinh không được thay đổi cài đặt mặc định của hệ thống máy tính và các phần mềm cài đặt của máy của Trường
- Những truy cập mạng phải phù hợp với mục tiêu giáo dục học sinh
- Kết nối mạng chỉ nên thực hiện thông qua tài khoản đã được đăng ký và nên chọn mật khẩu an toàn
- Nghiêm cấm những hành động đe dọa đến tính toàn vẹn của hệ thống mạng của trường hoặc những hành động xâm phạm hoặc thay đổi đến hệ thống mạng
- Học sinh được tạo riêng một tài khoản email của trường và sử dụng dưới sự hướng dẫn của giáo viên và không được sử dụng các email khác thông qua trang web
- Học sinh phải có trách nhiệm với nội dung của tất cả email gửi ra và những email nhận được vì email có thể gửi chuyển tiếp hoặc vô tình gửi nhầm địa chỉ. Thư hoặc những phương thức liên lạc điện tử khác sẽ được định dạng cố định về ngôn ngữ và nội dung
- Học sinh không được kết nối được với những trang tán gẫu (chatrooms), sử dụng “Messenger” hoặc chơi hay tải những trò chơi về máy. Cấm sử dụng hệ thống mạng của trường với mục đích tư lợi, cá cược, mục đích chính trị hoặc quảng cáo.
- Học sinh phải tuân thủ các luật và quy định về bản quyền.
- Cấm sử dụng tin nặc danh và chuyển tiếp liên tục hàng loạt email. Nhà trường sẽ xử lý tuyệt đối nghiêm khắc đối với những trường hợp bêu riếu tiêu cực hoặc chàm chọc bạn bè xảy ra ở bất kể thời gian và địa điểm nào
- Cấm sử dụng hệ thống mạng để truy cập tư liệu không thích hợp như khiêu dâm, phân biệt chủng tộc hoặc chiến dịch công kích
- Những truy cập hợp lệ trong quá trình học sẽ được quy định rõ bởi người có trách nhiệm.

Giáo viên Trường Quốc tế BVIS sẽ trực tiếp giải quyết những trường hợp học sinh sử dụng mạng trái phép. Trong những trường hợp như vậy, Nhà trường có quyền kiểm soát hoặc xóa bỏ bất cứ tài liệu nào đã được cập nhật trong hệ thống mạng của trường hoặc có quyền quản lý bất kể những trang web mà học sinh vào tra cứu.

Tên học sinh
Lớp

Chữ ký học sinh
(Em đồng ý tuân thủ những điều khoản nói trên)

Chữ ký Phụ huynh
Ngày

(Tôi đã đọc kỹ các điều khoản trên và cũng đã thảo luận với con tôi)

9.4 Ngăn tủ có khoá

Vào đầu năm học, mỗi học sinh sẽ được nhận một ngăn tủ cá nhân có khoá. Học sinh cần đem theo ổ khoá chìa hay khoá số dành riêng cho tủ cá nhân của mình và nên có chìa khoá hay loại khoá sử dụng số để phòng trường hợp học sinh để quên chìa khoá ở nhà. Giáo viên chủ nhiệm sẽ có mã khoá của tất cả các ngăn tủ để phòng trường hợp học sinh quên khoá. Theo quy định, trong giờ học từ 8:30 đến 15:00, học sinh không được dùng những đồ điện tử như điện thoại di động, máy nghe nhạc MP3. Vì thế, các em nên cất vào tủ những vật có giá trị này trong suốt thời gian quy định nói trên. Học sinh cũng nên cất cặp sách vào tủ có khoá trong suốt thời gian ở trường. Các em chỉ cần đem sách vở và đồ dùng đúng với tiết học khi vào lớp. Học sinh có thể sử dụng thời gian nghỉ giữa tiết và giờ ăn trưa để kiểm tra hoặc lấy vật dụng trong tủ trước mỗi giờ học kế tiếp.

9.5 In tại Trường

Học sinh có thể in ấn tài liệu hay bài làm của mình tại trường nếu đã được giáo viên cho phép và xác nhận (chẳng hạn như in tài liệu để phục vụ cho việc trang trí lớp học). Đối với những bản in cá nhân, học sinh nên in ở nhà hoặc bên ngoài.

10. Thông tin Y tế

Với mục tiêu mang đến sự chăm sóc tốt nhất cho những học sinh đang bị ốm, Y tá luôn cùng với các giáo viên và nhân viên của trường theo dõi tình trạng các em trong suốt các giờ học. Tuy nhiên, để giảm thiểu khả năng lây lan bệnh tật, phụ huynh nên để học sinh nghỉ ngơi tại nhà đối với những trường hợp bệnh sau:

- Sốt
- Tiêu chảy
- Nôn mửa
- Bệnh truyền nhiễm
- Bệnh chấy

Khi học sinh phải nghỉ học do bị ốm, phụ huynh vui lòng gọi điện thông báo cho Nhà trường qua số điện thoại 024 6266 8800.

Học sinh bị phát hiện mắc bệnh có khả năng lây nhiễm sẽ được gửi về nhà điều trị. Học sinh có thể đi học lại khi nguy cơ lây nhiễm đã chấm dứt hẳn. Nếu con em mình mắc phải bệnh truyền nhiễm, quý phụ huynh vui lòng thông báo cho chúng tôi biết để từ đó Nhà trường có thể theo dõi những triệu chứng tương tự thể hiện ở những học sinh khác.

Y tá

Y tá của trường luôn túc trực tại trường trong suốt thời gian học. Phòng Y tế được đặt tại tầng 1 của Nhà trường.

Nếu muốn đến Phòng y tế trong giờ học, học sinh cần phải trình cho Y tá xem Nhật ký học sinh của mình có chữ ký xác nhận cho phép từ giáo viên. Ví dụ: Nếu học sinh cần đến Phòng y tế trong giờ điểm danh thì phải xin phép giáo viên chủ nhiệm ký và xác nhận. Học sinh đến Phòng y tế vào lúc 9:00 cần đợi đến tiết một và xin phép ý kiến của giáo viên phụ trách tiết một.

Đối với những học sinh đến phòng Y tá trong giờ nghỉ giải lao hoặc ăn trưa, Y tá sẽ gửi email thông báo cho giáo viên chủ nhiệm, Trưởng khối lớp và giáo viên bộ môn của những giờ tiếp theo.

Phụ huynh có thể kiểm tra nhật ký của học sinh để biết được học sinh đến Phòng Y tế bao nhiêu lần.

Đối với những thông tin về chính sách y tế và tiến trình hoạt động, vui lòng xem phần thông tin ghi chú phía dưới.

10.1 Chính sách Y tế

Học sinh KHÔNG được phép đem theo thuốc đến trường và sử dụng thuốc tùy ý mà không có sự giám sát của người lớn. Y tá của trường sẽ kiểm tra loại thuốc mà học sinh đem theo. Phụ huynh cần viết giấy xác nhận và ký tên về việc sử dụng thuốc khi các em mang thuốc đến trường. Y tá sẽ giám sát về thời gian, liều lượng thuốc và học sinh sẽ dùng thuốc ngay tại Phòng Y tá.

Theo chính sách của nhà trường, Y tá chỉ được phép cho học sinh uống thuốc khi chắc chắn rằng loại thuốc ấy có thể giúp học sinh giảm đau hoặc hạ sốt. Hiểu rằng việc liên hệ với phụ huynh hoặc người bảo hộ pháp lý không phải lúc nào cũng dễ dàng/cần thiết, nhà trường sẽ không liên lạc với phụ huynh hoặc người bảo hộ pháp lý trong mọi trường hợp để xin phép về việc sử dụng thuốc giảm đau hoặc hạ sốt. Tuy nhiên, Quý vị hoàn toàn có thể cung cấp thông tin về những loại thuốc mà Quý vị không muốn Y tá cho con sử dụng tại trường trong Đơn Chấp thuận Sử dụng Thuốc. Vui lòng thông tin cho chúng tôi nếu Quý vị có lý do cụ thể đối với một số thuốc đặc trị mà học sinh không được phép uống, ví dụ như dị ứng. Những thông tin này sẽ được thông báo đến Y tá và lưu lại trong hệ thống quản lý thông tin của trường để sử dụng khi cần.

Nếu không được chỉ định của bác sĩ, học sinh không được phép sử dụng bất cứ loại thuốc kháng sinh nào. Khi cần dùng thuốc kháng sinh trong thời gian học tại trường, học sinh cần phải đưa toa thuốc kèm với loại thuốc cần uống cho Y tá của trường.

10.2 Chính sách tai nạn

Đối với những chứng bệnh phổ biến

Những xây xát nhỏ (bong da, đứt tay,...) sẽ được áp dụng kỹ thuật sơ cứu và được Y tá, Giáo viên hoặc Trợ giảng chữa trị theo chỉ định. Những xây xát này sẽ được lưu lại trong báo cáo sức khỏe của học sinh tại trường.

Nếu Y tá của trường nhận thấy rằng học sinh có dấu hiệu bị bệnh nặng khi đang học tại trường, học sinh ấy sẽ được giữ lại nghỉ ngơi ở Phòng y tế tối thiểu trong một giờ. Sau đó chúng tôi sẽ liên lạc với phụ huynh để yêu cầu đưa học sinh về nhà.

Đối với những trường hợp ốm hoặc tai nạn nặng

Trong trường hợp học sinh gặp tai nạn hay bệnh bộc phát nghiêm trọng ở trường, nhà trường sẽ cố gắng hết sức để liên lạc với phụ huynh. Nếu Quý vị có bất kỳ thay đổi nào về số điện thoại nhà, số điện thoại công ty hoặc số điện thoại liên hệ trong trường hợp khẩn cấp, vui lòng thông báo tới nhà trường.

Khi học sinh phải đi cấp cứu, nhà trường sẽ đưa học sinh tới bệnh viện nơi học sinh đăng ký bảo hiểm y tế bắt buộc, trừ khi gia đình chỉ định một phòng khám hoặc bệnh viện khác. Nhân viên nhà trường sẽ đi cùng với các em đến bệnh viện và chờ đến khi phụ huynh tới. Thông tin về vụ việc sẽ được lưu lại trong Hồ sơ Báo cáo Tai nạn. Phụ huynh cần mang Thẻ học sinh và Bảo hiểm Y tế tới bệnh viện để hoàn tất thủ tục khám chữa bệnh và nộp viện phí.

Dị ứng/Một số vấn đề khi dùng thuốc

Phụ huynh vui lòng bảo đảm với Nhà trường là Giấy Khám Sức Khỏe đã được điền đầy đủ thông tin và gửi về văn phòng trường để chúng tôi lưu lại hồ sơ. Nếu phụ huynh chưa điền đầy đủ thông tin, vui lòng thông báo đến văn phòng trường. Nếu học sinh có bất cứ vấn đề về sức khỏe, phụ huynh vui lòng viết một bản thông báo và trao đổi với giáo viên chủ nhiệm về tình trạng cũng như trường hợp dị ứng (thức ăn hoặc thuốc) của học sinh. Ngoài ra, phụ huynh cũng cần thông báo khi thay đổi số điện thoại hoặc tình trạng sức khỏe của học sinh. Mỗi năm, chúng tôi đều rất cần phụ huynh điền và nộp lại Giấy khám sức khỏe mới để chúng tôi luôn cập nhật được tình trạng sức khỏe của các em.

11. Quy trình An ninh

11.1 Thăm trường

Nếu phụ huynh có nhu cầu đến tham quan trường, chúng tôi luôn nồng nhiệt chào đón. Tuy nhiên, nhằm đảm bảo việc tiếp đón được chu đáo, phụ huynh cần hẹn trước với người cần gặp. Vui lòng liên hệ bộ phận Lễ tân qua số điện thoại 024 6266 8800.

Khách tham quan trường sẽ được nhận Thẻ ra vào ở cổng bảo vệ. Thẻ này cần được đeo trong suốt thời gian khách tham quan trong khuôn viên của trường.

11.2 Thời gian liên hệ buổi sáng

Trừ khi có hẹn trước, khách mời vui lòng đến trường sau 08h00 sáng.

11.3 Thời gian liên hệ buổi chiều

Trừ khi có hẹn trước, khách mời vui lòng không vào trường sau 05h00 chiều.

Vui lòng không đến trường sau 06h00 chiều, trừ khi có sự kiện do trường tổ chức và phụ huynh được mời đến trường tham gia, xem hay đón học sinh.

Giao thông ở những khu vực xung quanh trường có thể tắc nghẽn vào giờ đi học và lúc tan trường. Do vậy sự lưu ý cao độ cần được thể hiện mọi lúc. Để đón hoặc đưa học sinh đi học, lái xe cần theo đúng chỉ dẫn của Nhà trường.

11.4 Ngày cuối tuần

Trường không mở cửa đón khách mời, học sinh và phụ huynh vào những ngày nghỉ cuối tuần.

Cổng bảo vệ có thể mở cho các em học sinh và phụ huynh vào tham gia hoạt động đã được cho phép như các sự kiện xã hội. Khi tham gia các sự kiện này, phụ huynh hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự an toàn của học sinh.

Cổng bảo vệ có thể mở khi có sự đồng ý trước của Hiệu phó phụ trách Khối Trung học.

11.5 Xe buýt

Dịch vụ xe đưa đón của trường sẽ phục vụ các em học sinh ở một số tuyến đường trong thành phố. Học sinh và nhân viên phải luôn ngồi trật tự trên xe và thắt dây an toàn. Mỗi xe đưa đón đều có một trợ lý xe để liên lạc trong trường hợp khẩn cấp. Nếu cần thêm thông tin về dịch vụ đưa đón, phụ huynh vui lòng liên hệ với nhân viên văn phòng. Do dịch vụ xe đưa đón có hạn, nhà trường sẽ ưu tiên cho những học sinh nào đăng ký trước.

Đón học sinh: Phụ huynh cần tạo thói quen cho các em chuẩn bị sẵn sàng theo thời gian quy định để xe của Nhà trường thực hiện tốt lộ trình và đến trường đúng giờ.

Trả học sinh: Phụ huynh cần đón học sinh đúng giờ. Nhà trường không quản lý học sinh tại điểm trả về. Nếu phụ huynh không thể đón hoặc quản lý chặt chẽ học sinh tại điểm trả về, phụ huynh cần lựa chọn phương thức đưa đón khác.

Phí xe đưa đón được điều chỉnh hàng năm. Vui lòng liên hệ với Văn phòng Tuyển sinh để biết thêm chi tiết.

11.6 Giờ chơi

Nhà trường luôn sắp xếp nhân viên trực để đảm bảo an toàn cho học sinh trong khu vực sân chơi ngoài trời và phòng ăn.

Trường có các khu vực vui chơi dành cho các lứa tuổi khác nhau để học sinh có thể chơi đa dạng các môn thể thao hay các hoạt động khác nhau.

11.7 Khu vực sân chơi

Các em nên đi giày trong khu vực sân chơi. Ngoài ra còn có các khu vực khác cho các em nếu các em muốn được yên tĩnh.

11.8 Lớp học

- Học sinh không được phép ở trong lớp nếu không có sự hiện diện của người lớn
- Học sinh sẽ được hướng dẫn cách sử dụng các thiết bị và dụng cụ học tập trong lớp học một cách an toàn như kéo và dập ghim
- Không được lưu trữ chất lỏng nguy hiểm trong các lớp học. Các chất tẩy rửa phải được lưu trữ và khóa cẩn thận
- Không được mang thuốc uống vào lớp, ngoại trừ thuốc xịt dành cho bệnh nhân hen suyễn với sự lưu tâm của giáo viên chủ nhiệm và Y tá nhà trường
- Học sinh không được phép vào khu vực bể bơi, phòng tập thể dục, phòng vi tính, thư viện hoặc phòng ăn trừ khi có người lớn giám sát.

11.9 Hỗ trợ toàn diện

Trong quá trình phát triển cảm xúc và quan hệ xã hội, học sinh luôn cần sự hỗ trợ từ nhiều phía để có thể vận dụng lý trí và cảm xúc nhằm điều khiển hành vi tích cực đồng thời phát triển nhận thức cá nhân, tính nhạy bén và những kỹ năng xã hội. Quá trình này giúp các em tận hưởng và sắp xếp cuộc sống của các em ngay từ bây giờ và trong tương lai, để trở thành những học sinh có ích và những công dân năng động.

Giáo viên chủ nhiệm đóng vai trò quan trọng trong quá trình trên bởi các thầy cô là những người dành nhiều thời gian với các em và nắm được tình hình học tập và cách ứng xử của các em. Bên cạnh đó, các thầy cô còn nhận được sự hỗ trợ từ Giáo viên điều phối của từng khối.

Chương trình Giáo Dục Công Dân (GDCC) đóng một phần rất quan trọng đối với quá trình phát triển nói trên của học sinh và sẽ do Giáo viên điều phối của từng khối phụ trách.



11.10 Báo cháy, Lệnh cố thủ và Sơ tán khẩn cấp

Trong trường hợp khẩn cấp chuông báo động sẽ vang lên. Cả trường sẽ được sơ tán một cách nhanh chóng nhưng có trật tự. Không ai được dừng lại để lấy tài sản.

Sơ đồ chỉ dẫn chi tiết các lối thoát hiểm được dán trong tất cả các phòng và tất cả mọi người phải nắm rõ sơ đồ này. Giáo viên chủ nhiệm lớp hướng dẫn học sinh làm theo đúng chỉ dẫn.

Sau khi rời khỏi tòa nhà, học sinh và nhân viên được tập hợp lại theo lớp tại khu vực được chỉ định. Học sinh và giáo viên được kiểm tra đối chiếu với sổ điểm danh để đảm bảo tất cả đã thoát ra khỏi tòa nhà. Tên của khách tham quan cũng được kiểm tra đối chiếu với tên được ký trên sổ an ninh của bảo vệ và thông tin từ thẻ phụ huynh.

Mỗi học kỳ sẽ có ít nhất một cuộc diễn tập hòa hoãn để thực hành việc sơ tán khẩn cấp. Nhà trường cũng thường xuyên diễn tập Lệnh cố thủ để phòng trường hợp xấu có kẻ đột nhập vào trường.

11.11 Quy định về sấm sét và chất lượng không khí

Trường Quốc tế BVIS sử dụng máy dò sấm sét vào những giờ học thể dục, giờ giải lao và giờ ăn trưa. Nếu bão sắp tới, máy sẽ phát tín hiệu, giáo viên phải sơ tán học sinh tại khu vực đó. Máy dò cũng cho thấy khi nào là thời điểm an toàn để có thể tiếp tục những hoạt động ngoài trời. Nhà trường cũng theo dõi chất lượng không khí, độ ẩm và nhiệt độ hàng ngày. Nếu, theo những mục đích được nêu ra của chính sách này, chất lượng không khí có ảnh hưởng tiêu cực tới sức khỏe, nhà trường sẽ có những điều chỉnh thích hợp đối với các hoạt động ngoài trời và thi đấu thể thao.

11.12 Hút thuốc

Trường Quốc tế BVIS xây dựng một môi trường không khói thuốc. Chính sách này được áp dụng công bằng đối với toàn bộ học sinh, phụ huynh, nhân viên nhà trường và tất cả khách tới thăm trường.

11.13 Bảo hiểm

Tất cả học sinh đều cần được phụ huynh mua cho chương trình bảo hiểm sức khỏe cá nhân. Do vậy, trường không chịu trách nhiệm đối với những hóa đơn y tế điều trị từ những tai nạn xảy ra tại trường mà không phải do sự hoàn toàn bất cẩn của nhà trường. Trong những chuyến dã ngoại do nhà trường tổ chức, Trường sẽ mua bảo hiểm tai nạn cho học sinh, tuy nhiên bảo hiểm này không phải là bảo hiểm bệnh tật. Chúng tôi khuyến nghị phụ huynh nên mua bảo hiểm du lịch hàng năm cho gia đình mình.

12. Tài sản có giá trị

12.1 Tài sản có giá trị

BVIS khuyến cáo học sinh khi không sử dụng những thiết bị điện tử như iPad hoặc máy tính xách tay trong lớp học cần cất giữ cẩn thận trong ngăn tủ cá nhân có khóa. Chúng tôi không khuyến khích học sinh mang những vật dụng có giá trị khác đến trường. Mỗi học sinh cần có mã khóa riêng và thông báo cho giáo viên cho nhiệm vụ mã khóa của mình để phòng trường hợp các em quên mã khóa.

Học sinh được phép đeo những trang sức nhỏ phù hợp với các quy định về trang phục. Tất cả những trang sức đắt tiền và có tính nhạy cảm cần được để ở nhà. Nhà trường không chịu trách nhiệm đối với những trường hợp mất đồ khi học sinh không thực hiện các quy định trên.

Vào giờ học Giáo dục Thể chất, học sinh nên gửi đồng hồ, v.v cho giáo viên/trợ giảng – việc này được thi hành nhằm đảm bảo mức độ an toàn trong giờ Thể dục; tuy nhiên quy định này không có nghĩa là đảm bảo an toàn tuyệt đối và do đó, được xây dựng dựa trên lòng tin. Học sinh cũng có thể sử dụng tủ có khóa của mình trong giờ Thể dục. Tất cả học sinh đều được cấp một tủ có khóa nhằm bảo quản tư trang cẩn thận. Học sinh không để tiền hoặc những vật có giá trị trong phòng thay đồ hoặc cặp sách.

Trường Quốc tế BVIS sẽ không chịu trách nhiệm đối với bất kỳ trường hợp mất hoặc thất lạc các vật dụng có giá trị tại trường. Học sinh không nên để ví trong lớp hoặc phòng thay đồ trước và sau giờ học.

Trong một vài trường hợp sơ suất để thất lạc những vật dụng có giá trị, học sinh cần phải thông báo cho giáo viên ngay lập tức, tốt nhất là thông báo cho giáo viên chủ nhiệm, để nhà trường có thể tìm kiếm một cách nhanh nhất.

Học sinh đi xe đạp đến trường cần chú ý khoá xe.

12.2 Đồ dùng thất lạc

Nhân viên lễ tân của trường sẽ giữ những vật dụng bị mất hoặc thất lạc khi có học sinh nhặt được. Những vật dụng có gắn tên học sinh sẽ được gửi trả thông qua giáo viên chủ nhiệm. Học sinh cần cất giữ đồ dùng của mình cẩn thận.

12.3 Điện thoại di động

Học sinh có thể mang điện thoại di động đến trường để sử dụng trước hoặc sau giờ học. Trong giờ học, học sinh cần tắt điện thoại và cất trong tủ cá nhân có khóa. Nếu cần sử dụng điện thoại để gọi về nhà trong giờ học, học sinh có thể sử dụng điện thoại tại văn phòng nhà trường. Nếu học sinh sử dụng điện thoại di động trong trường, nhà trường sẽ thu điện thoại di động và trả lại sau.

13. Đơn xin ngừng học

Phụ huynh cần điền đầy đủ thông tin vào phiếu xác nhận xin nghỉ học và nộp cho Phòng kế toán của trường tối thiểu 90 ngày trước ngày học cuối cùng của học sinh nhằm đạt đủ điều kiện nhận được chính sách hoàn học phí và tiền đặt cọc.

14. Quy định xử phạt bạo lực học đường

Trường Quốc tế BVIS cam kết sẽ mang đến một môi trường giáo dục biết quan tâm, an toàn, thân thiện cho tất cả học sinh nhằm tạo cho các em được học tập và rèn luyện một cách thoải mái và được bảo vệ tốt nhất. Nhà trường không chấp nhận bất cứ hành vi bạo lực học đường nào. Nếu bạo lực diễn ra thì quy định xử phạt sẽ có hiệu lực ngay tức khắc. BVIS là một ngôi trường BIẾT NÓI. Điều này có nghĩa là bất kỳ ai nếu thấy hành động bạo lực diễn ra thì nên trình báo cho chúng tôi. Phụ huynh có thể liên hệ:

- Giáo viên chủ nhiệm
- Giáo viên hỗ trợ toàn diện
- Hiệu phó Khối Trung học
- Hiệu Trưởng

Vui lòng xem danh sách thông tin liên lạc ở trang bên.

15. Giáo dục giới tính

Thư sẽ được gửi về nhà cho phụ huynh để thông báo trước về chương trình hướng dẫn giáo dục giới tính.

16. Liên lạc

16.1 Trao đổi bằng email

Nhà trường luôn khuyến khích phụ huynh giữ liên lạc với trường bộ môn hoặc giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn.

Tuy nhiên, phụ huynh không thể lúc nào cũng chỉ trao đổi qua email vì có một số trường hợp sẽ được giải quyết hiệu quả hơn nếu phụ huynh gọi điện thoại hoặc xin hẹn gặp giáo viên trực tiếp. Trường sẽ cố gắng phản hồi email trong vòng 48 giờ.

16.2 Thông tin liên hệ

STT	Giáo viên/Nhân viên	Phụ trách	Chủ nhiệm	Email
1	Nick Lee	Hiệu phó khối Trung học		nicklee@bvishanoi.com
2	Chi Nguyễn	Trợ lý Hiệu phó khối Trung học		chinguyen@bvishanoi.com
3	Debbie Murray-Smith	Phó hiệu phó/ Giáo viên Tiếng Anh		debbiemurraysmith@bvishanoi.com
4	Angus McKie	Giáo viên Điều phối Khối KS3/ Giáo viên Khoa học	Lớp 7-9	angusmckie@bvishanoi.com
5	Ioan Morgan	Giáo viên Điều phối Khối KS4/ Giáo viên Tiếng Anh	Lớp 10-11	ioanmorgan@bvishanoi.com
6	Chris Dale	Giáo viên Điều phối Khối KS5/ Giáo viên Kinh Doanh và Kinh tế	Lớp 12-13	christopherdale@bvishanoi.com
7	Jordan Anderson	Trưởng Bộ môn Tiếng Anh	Lớp 12V	jordananderson@bvishanoi.com
8	Kirstin McKie	Trưởng Bộ môn Nghiên cứu Truyền thông/ Giáo viên Tiếng Anh	Lớp 11B	kirstinmckie@bvishanoi.com
9	Alex Larmour	Giáo viên Tâm lý học và Tiếng Anh	Lớp 13V	alexanderlarmour@bvishanoi.com
10	John Hennigan	Trưởng Bộ môn Tiếng Anh Tăng cường	Hỗ trợ Lớp 9	johnhennigan@bvishanoi.com
11	Chris Wiffin	Giáo viên Tiếng Anh Tăng cường/ Tiếng Anh	Lớp 7B	christopherwhiffin@bvishanoi.com
12	Nghĩa Phan	Giáo viên Tiếng Anh Tăng cường/ GDCD	Khối KS3	nghiaphan@bvishanoi.com
13	Tanya Ramanah	Giáo viên Tiếng Anh Tăng cường/ Chuyên viên tư vấn		tanyaramanah@bvishanoi.com
14	James Shaw	Trưởng Bộ môn Toán	Hỗ trợ Khối KS4	jamesshaw@bvishanoi.com
15	Alistair Russell	Giáo viên Toán	Lớp 10I	alistairrussell@bvishanoi.com
16	Jon Leak	Giáo viên Toán	Lớp 9V	jonathanleak@bvishanoi.com
17	Daniel Scovell	Giáo viên Toán	Hỗ trợ Khối KS5	danielscovell@bvishanoi.com
18	William Murray-Smith	Trưởng Bộ môn Khoa học	Lớp 12B	williammurraysmith@bvishanoi.com

STT	Giáo viên/Nhân viên	Phụ trách	Chủ nhiệm	Email
19	Chris Dawson	Giáo viên Khoa học	Lớp 8V	christopherdawson@bvishanoi.com
20	Steve Brooke Smith	Giáo viên Khoa học	Lớp 7V	stephenbrookesmith@bvishanoi.com
21	Fran Thompson	Giáo viên Khoa học	Lớp 8I	francescathompson@bvishanoi.com
22	Claire Bower	Trưởng Bộ môn Xã hội Nhân văn	Lớp 10V	clairebower@bvishanoi.com
23	Graeme Jones	Giáo viên Địa lý	Lớp 9B	graemejones@bvishanoi.com
24	Jason Lincoln	Giáo viên Lịch sử	Lớp 11V	jasonlincoln@bvishanoi.com
25	Susan Pogson	Giáo viên Âm nhạc	Hỗ trợ Khối KS4	susanpogson@bvishanoi.com
26	Olivia Hutchinson	Giáo viên Kịch	Lớp 13B	oliviahutchinson@bvishanoi.com
27	Emma Corkery	Giáo viên Mỹ thuật	Lớp 7I	emmacorkery@bvishanoi.com
28	Josef Waldron	Giáo viên Khoa học Máy tính	Lớp 8B	josefwaldron@bvishanoi.com
29	Emma Goldie	Giáo viên Kinh doanh/ Khoa học Máy tính	Lớp 9I	emmagoldie@bvishanoi.com
30	Alicia Smith	Trưởng Bộ môn Giáo dục Thể chất	Hỗ trợ Khối KS5	aliciasmith@bvishanoi.com
31	Chris Walsh	Giáo viên Giáo dục Thể chất	Hỗ trợ Lớp 8	christopherwalsh@bvishanoi.com
32	Giang Trần	Trưởng Bộ môn Tiếng Việt	Lớp 7B	giangtran@bvishanoi.com
33	Nghĩa Đoàn	Giáo viên Tiếng Việt	Lớp 7I	nghiadoan@bvishanoi.com
34	Thương Nguyễn	Giáo viên Xã hội Nhân văn	Lớp 10B	thuongnguyenthi@bvishanoi.com
35	Linh Lê	Trưởng khối Trợ giảng	Hỗ trợ Khối KS5	linhle@bvishanoi.com
36	Ngọc Ngô	Trợ giảng Tiếng Anh Tăng cường	Lớp 7V	ngocngo@bvishanoi.com
37	Dương Thị Hồng Phương	Trợ giảng	Hỗ trợ Lớp 8	phuongduonghong@bvishanoi.com
38	Dương Thúy Phương	Trợ giảng Khoa học		phuongduong@bvishanoi.com
39	Hương Danh	Trợ giảng Khoa học kiêm Kỹ thuật viên		huongdanh@bvishanoi.com
40	Trần Thùy Linh	Trợ giảng Mỹ thuật		linhtran@bvishanoi.com
41	Nguyễn Minh Lâm	Trợ giảng Giáo dục Thể chất		lamnguyen@bvishanoi.com
42	Đào Quý Đông	Trợ giảng Giáo dục Thể chất		dongdao@bvishanoi.com

II. THÔNG TIN CHƯƠNG TRÌNH HỌC

1. Chương trình

Tương tự như Khối Tiểu học, chương trình học của Khối Trung học vẫn tiếp tục được phân chia theo cấp lớp (Key Stages), cụ thể như sau:

Khối Tiểu học							
	Bậc KS1			Bậc KS2			
Lớp	Mẫu giáo 4 tuổi	Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5	Lớp 6
Tuổi	4 - 5	5 - 6	6 - 7	7 - 8	8 - 9	9 - 10	10 - 11

Khối Trung học							
	Bậc KS3			Bậc KS4		Bậc KS5	
Lớp	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9	Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12	Lớp 13
Tuổi	11 - 12	12 - 13	13 - 14	14 - 15	15 - 16	16 - 17	17 - 18

Tùy theo thời điểm nhập học, khi kết thúc khối Tiểu học, các học sinh sẽ thông thạo cả hai ngôn ngữ Anh và Việt. Ở cấp Trung học, các em sẽ được tăng cường số giờ học bằng tiếng Anh để dễ dàng tham dự các kỳ thi ở cấp Trung học. Tất cả các môn học của giáo trình Trung học Anh sẽ được dạy bằng tiếng Anh, riêng môn Ngữ văn dạy bằng tiếng Việt sẽ được ưu tiên trong thời khóa biểu.

Chương trình giáo dục Trung học của Anh sẽ cung cấp cho học sinh bậc KS4 và KS5 một nền tảng vững chắc cho các kỳ thi IGCSE (Trung học Quốc tế) và International A Level (Tú tài Anh), theo đề thi của Trung tâm Khảo thí Quốc tế của Cambridge.

Các khóa học của Trung tâm Khảo thí Quốc tế của Cambridge được giảng dạy tại hơn 9.000 trường ở 160 quốc gia. Bằng tốt nghiệp của Trường Đại học Cambridge (Anh) được đánh giá cao trên toàn cầu.

Các môn học được giảng dạy bằng ngôn ngữ tiếng Anh hoặc tiếng Việt. Mỗi môn sẽ được học 50 phút mỗi tiết. Bảng thông tin dưới đây đưa ra số lượng các tiết học mỗi tuần, kí hiệu “v” dùng để chỉ những môn học được giảng dạy bằng Tiếng Việt.

Môn học chính (Lớp 7-9)	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
Ngôn ngữ và Văn học Anh	6	6	6
Toán	4	4	4
Khoa học	4	4	4
Ngôn ngữ và Văn học Việt Nam	2v	2v	2v
Xã hội nhân văn Việt Nam	1v	2v	2v

Môn học căn bản	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
Lịch sử - Địa lý	2/2	2/2	2/2
Mỹ thuật/Âm nhạc/ Kịch/Khiêu vũ	1/1/1/1	1/1/1	1/1/1
Khoa học Máy tính	1	1	1
Giáo dục Thể chất	2	2	2
Giáo dục công dân/Sinh hoạt Khối	1/1	1/1	1/1
Tổng	30	30	30
% Tiếng Anh - Tiếng Việt	~ 85:15	~ 85:15	~ 85:15

Môn học chính (Lớp 10-11)	Lớp 10	Lớp 11
Ngôn ngữ và Văn học Anh	5	5
Toán	4	4
Khoa học	6	6
3 lựa chọn (Mỹ thuật, Kinh doanh, Kịch, Địa lý, Lịch sử, Khoa học Máy tính, Âm nhạc, Giáo dục Thể chất)	3x3	3x3
Ngôn ngữ và Văn học Việt Nam	1v	1v
Xã hội nhân văn Việt Nam	1v	1v

Môn học căn bản		
Giáo dục Thể chất	2	2
Sinh hoạt Khối/Giáo dục công dân	1/1	1/1
Tổng	30	30
% Tiếng Anh - Tiếng Việt	93:7	93:7

Môn học chính (Lớp 12-13)	Lớp 12	Lớp 13
Giáo dục Thể chất	2	2
Sinh hoạt Khối/Giáo dục công dân	1/1	1/1
Ngôn ngữ và Văn học Việt Nam	1v	1v
Lịch sử, Địa lý Việt Nam	1v	1v

Các môn học lựa chọn		
3 hoặc 4 lựa chọn (Mỹ thuật, Kinh doanh, Kinh tế, Địa lý, Khoa học Máy tính, Toán, Tiếng Anh, Vật lý, Sinh học, Hóa học, Nghiên cứu truyền thông, Tâm lý học)	4x6	4x6
Tổng	30	30
% Tiếng Anh – Tiếng Việt	93:7	93:7

Để biết thêm thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ phòng Tuyển sinh:

Điện thoại: (024) 6266 8800 - 888/889

Email: bvisroyal@bvishanoi.com

Website: www.bvishanoi.com

2. Sách giáo khoa

Với chi phí sách đã bao gồm trong học phí, Nhà trường sẽ phát sách giáo khoa cho học sinh. Hầu như tất cả các sách đều được đặt mua tại Anh và được liên kết với Chương trình học và thi của Anh. Một vài môn học sẽ có nhiều hơn một cuốn sách giáo khoa được phát ra cho học sinh, giáo viên sẽ báo thư viện thu lại số sách khi không cần sử dụng nữa. Học sinh được phép mang sách về nhà để học và đọc thêm. Tuy nhiên, các em cần phải giữ gìn sách cẩn thận.

Sách được phát qua thư viện và được ghi chú lại dưới tên của học sinh mượn sách ấy. Sách là tài sản của Nhà trường và nếu có hư hỏng hoặc làm mất, học sinh sẽ đền bù khoản tiền sách tương ứng.

3. Đánh giá học sinh

3.1 Đạo văn

Trung thực là một trong những mục tiêu chính của BVIS. Tất cả học sinh cần phải trung thực trong học tập, đặc biệt là đối với các em học chương trình IGCSE và A Level. Trường Quốc tế BVIS luôn có những hướng dẫn cụ thể cho học sinh về cách thức đúng đắn khi trích dẫn tài liệu, dẫn chứng từ sách tài liệu và sách tham khảo.

3.2 Thi

Kỳ thi nội bộ được tổ chức ít nhất một lần mỗi năm, các thí sinh sẽ có hai cơ hội thể hiện những kiến thức, kỹ năng đã được học vào bài thi và làm quen với các quy chế thi. Lịch thi sẽ được thông báo cho phụ huynh và học sinh trong thời gian sớm nhất. Phụ huynh vui lòng lưu ý đối với một số môn học như Giáo dục Thể chất và Kịch, các em sẽ không làm bài thi cuối năm, do đó sẽ có những hình thức đánh giá khác vào cuối năm học.

3.3 Đánh giá và báo cáo

Quá trình nhận xét và đánh giá học sinh luôn được diễn ra liên tục và dưới nhiều hình thức khác nhau. Hàng năm, điểm học trình sẽ được thông báo đến phụ huynh, cụ thể như sau:

- Một báo cáo cuối học kỳ
- Hai báo cáo giữa học kỳ
- Một buổi họp giữa giáo viên và phụ huynh học sinh

Vui lòng xem Lịch gửi báo cáo đính kèm.

Thông thường các em sẽ được lên lớp tiếp theo vào đầu mỗi năm học.

4. Hỗ trợ học tập

4.1 Tăng cường tiếng Anh (EAL)

Các giáo viên Bộ môn Tiếng Anh sẽ liên tục tiến hành đánh giá sự thông thạo và khả năng tiếng Anh của học sinh. Học sinh sẽ làm bài kiểm tra trình độ tiếng Anh 2 lần trong một năm học nhằm giúp giáo viên có thể theo dõi sát sao được khả năng tiếng Anh của các em và sau đó trao đổi với phụ huynh. Nhà trường sử dụng thang đánh giá 8 bậc để đánh giá mức độ tiếng Anh của học sinh ở cả 4 kỹ năng: Nghe, Nói, Đọc và Viết. Khi trình độ học sinh đạt ở bậc thứ 5, các em sẽ không cần tham gia lớp Tăng cường Tiếng Anh nữa.

Bậc 1	Vỡ lòng
Bậc 2	
Bậc 3	Sơ cấp
Bậc 4	
Bậc 5	Trung cấp
Bậc 6	
Bậc 7	
Bậc 8	Cao cấp

4.2 Tăng cường tiếng Việt (VAL)

Trường Quốc tế BVIS có Bộ phận tăng cường tiếng Việt (VAL) nhằm hỗ trợ các em nâng cao khả năng đọc và viết bằng tiếng Việt.

4.3 Hỗ trợ học tập

Trường Quốc tế BVIS thiết kế chương trình chuyên biệt dành cho những học sinh có nhu cầu giáo dục đặc biệt. Những học sinh này cũng có thể nhận hỗ trợ ngay trong giờ học hoặc ngoài giờ học với những giáo viên chuyên môn. Những hoạt động này được thiết kế dựa vào Chương trình Giáo dục Cá nhân hàng đầu. Phụ huynh sẽ được tư vấn và được thông báo về sự tiến bộ của học sinh.

5. Hành vi cư xử và kỷ luật

5.1 Kỷ luật

Học sinh luôn có thái độ và cách cư xử tốt khi ở Trường Quốc tế BVIS. Vì vậy, những trường hợp xô xát xảy ra sẽ đều được xử lý bởi giáo viên đang trực hoặc giáo viên bộ môn đang phụ trách giờ học. Tuy nhiên, những trường hợp này sẽ luôn được thông báo cho giáo viên chủ nhiệm, người thường xuyên tiếp xúc với các em học sinh trong lớp mình chủ nhiệm nên sẽ nắm rõ hơn hết thái độ và cách cư xử của các em. Trong những trường hợp nghiêm trọng, ngoài giáo viên chủ nhiệm, những giáo viên cấp cao cũng sẽ tham gia giải quyết.

5.2 Kỳ vọng của Nhà trường

Nhà trường và Học sinh đều có những kỳ vọng ở nhau:

- Học sinh có quyền kỳ vọng nhà trường là nơi an toàn và thân thiện. Đó là trách nhiệm về phía nhà trường đảm bảo an toàn cho từng học sinh.
- Nhà trường mong đợi ở các em cách cư xử phù hợp giúp tạo nên môi trường thân thiện và không có các hành vi phá hoại.
- Các em nên làm tất cả những gì có thể để đảm bảo môi trường học tập tốt cho chính các em và tất cả các bạn khác.
- Các em phải tôn trọng những cảm xúc, nhu cầu và quyền lợi của các học sinh khác và ngược lại các em sẽ nhận được sự tôn trọng.
- Các em nên mặc đúng đồng phục và tự hào về đồng phục của mình.

5.3 Khen thưởng

Tại Trường Quốc tế BVIS, học sinh được khuyến khích có thái độ, hành vi ứng xử và quan điểm tích cực trong môi trường giáo dục lành mạnh. Điểm thưởng Đội, giấy chứng nhận và bằng khen giúp học sinh nâng cao nhận thức, thái độ và sự kì vọng của Trường.

5.4 Quản lý hành vi

Quy định xử phạt cụ thể của trường

Nhà trường triển khai song song hai hệ thống xử phạt, mỗi hệ thống lại được thiết kế nhằm phát huy tối đa hiệu quả trong việc đảm bảo học sinh cư xử đúng mực và học tập tốt.

Hệ thống quản lý hành vi chung đưa ra ba cấp độ hình phạt, trong đó tập trung quản lý và hỗ trợ những học sinh gặp vấn đề trong thái độ, hành vi.

Hệ thống phạt Tự học (cấm túc) gồm bốn cấp độ. Hệ thống này được thiết kế nhằm đảm bảo việc Tự học được học sinh hoàn thành đúng thời hạn với khả năng cao nhất. Đối với những trường hợp học sinh thường xuyên mắc sai phạm, hệ thống xử phạt này có tính răn đe hơn.

Nhà trường sẽ thông báo với phụ huynh nếu học sinh thường xuyên mắc sai phạm hoặc những sai phạm của học sinh không chỉ do quá khích hay đơn thuần hoặc là trường hợp hy hữu.

Các bảng dưới đây tóm tắt các hệ thống xử phạt từ góc nhìn của học sinh.

Hệ thống quản lý hành vi chung:

Cấp độ	Em đã vi phạm điều gì	Em sẽ phải gặp ai	Hậu quả của vi phạm đó là gì
A	<ul style="list-style-type: none"> Không mang các dụng cụ học tập cơ bản Đồng phục sai quy định Xả rác bừa bãi Nhai kẹo cao su Đến trường, lên lớp hoặc tham gia một hoạt động muộn Không tham gia hai hoạt động mỗi kỳ mà không thông báo trước cho giáo viên phụ trách hoạt động đó Sử dụng điện thoại di động hoặc các thiết bị điện tử khác mà vi phạm quy định sử dụng thiết bị điện tử của trường. 	Giáo viên, có thể là Giáo viên Chủ nhiệm hoặc Trưởng Khối Lớp	<ul style="list-style-type: none"> Khiển trách, tịch thu, trực nhật, giảm thời gian ra chơi hoặc ăn trưa (giờ giám sát), các hoạt động khác Bị giám sát, chuyển chỗ ngồi trên lớp, ghi vào nhật ký học sinh Thông báo cho Giáo viên Chủ nhiệm
B	<ul style="list-style-type: none"> Tiếp tục có thái độ kém Khiêu khích/Thách thức Thiếu tôn trọng các học sinh khác Vẽ lên tường Gây rối Liên tiếp thiếu tự giác dẫn tới kết quả học tập kém Hút thuốc lá Bắt nạt bạn học Trốn tiết Phân biệt đối xử hoặc quấy rối 	Giáo viên Điều phối Khối, Phó Hiệu phó	<ul style="list-style-type: none"> Thực hiện giờ phạt Báo cáo về đạo đức được ghi trong hệ thống lưu trữ thông tin Có thể sẽ bị đưa vào danh sách cần có Báo cáo Giám sát Đình chỉ nội bộ, phạt lao động công ích hoặc tương tự Thông báo cho phụ huynh bằng văn bản
C	<ul style="list-style-type: none"> Thường xuyên không tuân thủ các quy định của trường Trốn tiết Không nghe lời giáo viên Chửi thề giáo viên Trộm cắp, đốt phá hoặc phá hoại Bắt nạt bạn học một cách nặng nề Phân biệt đối xử hoặc quấy rối một cách nghiêm trọng Tàng trữ chất cấm Lạm dụng chất gây nghiện 	Phó Hiệu phó, Hiệu phó	<ul style="list-style-type: none"> Thông báo cho phụ huynh Ghi vào hệ thống lưu trữ thông tin Tuân theo chương trình giám sát hành vi Có thể bị đình chỉ học tập
D	<ul style="list-style-type: none"> Tàng trữ hoặc bán các loại thuốc trái pháp luật Lạm dụng chất gây nghiện trong khuôn viên trường hoặc trong các hoạt động của trường Lần thứ 2 dương tính với chất gây nghiện bằng xét nghiệm tóc Mang theo vũ khí tấn công 	Hiệu phó, Hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> Lập tức bị đình chỉ học tập vĩnh viễn

Hệ thống phạt tự học:

Cấp độ	Em đã vi phạm điều gì	Em sẽ phải gặp ai	Hậu quả của vi phạm đó là gì
A	<ul style="list-style-type: none"> Không nộp bài tập về nhà Ý thức kém trong tiết học Ý thức tự giác học tập kém Không mang các dụng cụ học tập cơ bản Đạo văn hoặc gian lận 	Giáo viên Bộ môn	<ul style="list-style-type: none"> Khiển trách và phải hoàn thành bài tập được giao Phạt giờ ăn trưa, Giáo viên Bộ môn sẽ giám sát và học sinh sẽ phải hoàn thành bài tập trong giờ giám sát
B	<ul style="list-style-type: none"> Không tham gia giờ giám sát với Giáo viên Bộ môn Không nộp bài tập - tái phạm Liên tiếp có ý thức kém trong giờ học Liên tiếp không có ý thức tự giác học tập Đạo văn hoặc gian lận (tái phạm hoặc trong bài làm tính điểm) 	Trưởng Bộ môn, Giáo viên Chủ nhiệm, Giáo viên Điều phối Khối	<ul style="list-style-type: none"> Thông báo cho phụ huynh Lưu lại thông tin vi phạm vào hệ thống lưu trữ thông tin Thực hiện giờ phạt với Trưởng Bộ môn (45 phút sau giờ học)
C	<ul style="list-style-type: none"> Thường xuyên quên nộp bài tập về nhà Không tham gia giờ phạt với Trưởng Bộ môn dù đã được thông báo trước Đạo văn hoặc Gian lận trong bài làm tính điểm 	Giáo viên Điều phối Khối, Phó Hiệu phó	<ul style="list-style-type: none"> Thông báo cho phụ huynh Lưu lại thông tin vi phạm vào hệ thống lưu trữ thông tin Thực hiện báo cáo hành vi với Giáo viên Điều phối Khối Thực hiện giờ phạt (1 tiếng sau giờ học)
D	<ul style="list-style-type: none"> Vi phạm nghiêm trọng các điều kể trên, thể hiện thái độ thách thức hoặc không cam kết sẽ tiến bộ 	Hiệu phó, Hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> Thông báo cho phụ huynh Lưu lại thông tin vi phạm vào hệ thống lưu trữ thông tin Chịu sự giám sát của Giáo viên Điều phối Khối Thực hiện giờ phạt Có thể bị đình chỉ học tập

6. Hoạt động ngoại khóa

Tất cả học sinh đều được tham gia vào nhiều hoạt động đa dạng ngoài giờ học chính khóa. Với mục đích giúp các em phát triển toàn diện, chương trình ngoại khóa được chia làm hai hạng mục chính: một là các hoạt động đa dạng để các em có thêm nhiều trải nghiệm cùng niềm vui; và một là các hoạt động hay các đội tuyển do giáo viên của trường phụ trách để đưa các em tới các giải thi đấu thể thao, những buổi biểu diễn văn nghệ hay kịch nói của trường. Hầu hết các hoạt động ngoại khóa sẽ diễn ra từ 15:10 đến 16:10 trừ khi có thông báo khác. Một số hoạt động sẽ do các đối tác bên ngoài tổ chức và khi đó sẽ thu phí nếu phụ huynh muốn cho con theo học.

7. Dã ngoại

Công tác chuẩn bị: giáo viên của trường sẽ đánh giá tình hình rủi ro trước chuyến dã ngoại để biết rõ rằng:

- Nhân sự phù hợp
- Nơi ở phù hợp và an toàn
- Độ an toàn ở khu vực cư trú đặc biệt khi trời tối
- Những khu vực cấm đỗ xung quanh
- Giao thông thuận tiện và an toàn
- Cứu hộ Y tế trong trường hợp khẩn cấp
- Mối đe dọa vốn có xung quanh
- Mối đe dọa đối với những hoạt động đã lên kế hoạch tổ chức.

Nhà trường sẽ gửi thư và tài liệu để cung cấp thông tin sau cho phụ huynh và tổ chức một buổi họp mặt tại trường về:

- Mục đích của chuyến dã ngoại
- Lịch trình đi - đến
- Danh mục các đồ dùng cần thiết
- Điện thoại liên hệ trước khi khởi hành
- Phiếu xác nhận có chữ ký đồng ý của phụ huynh và phiếu sức khỏe của học sinh.

Tất cả học sinh đều phải có mặt và tham gia

8. Bài tập về nhà - Tự học

Tất cả học sinh đều có bài tập về nhà mỗi ngày. Bài tập về nhà đều được xây dựng nhằm mục đích bổ trợ.

Mục tiêu

- Tạo điều kiện để học sinh chuẩn bị và nâng cao những bài học trong lớp
- Củng cố và trau dồi thói quen học của học sinh
- Góp phần đánh giá khả năng học của học sinh
- Góp phần đánh giá chất lượng giảng dạy
- Nâng cao khả năng tự học và năng lực tìm kiếm thông tin
- Nắm lấy những cơ hội học tập cho bản thân
- Gắn kết mối quan hệ Gia đình - Nhà trường

Tất cả bài tập về nhà sẽ được ghi lại trong Nhật ký học sinh. Nhật ký này cũng được sử dụng để thúc đẩy thông tin liên lạc giữa gia đình và nhà trường. Để khuyến khích học sinh sử dụng Nhật ký học sinh như một công cụ học tập, phụ huynh và giáo viên nên kiểm tra hoạt động sử dụng Nhật ký học sinh của các em. Thời gian dành cho bài tập về nhà sẽ dao động dựa theo tính chất của bài tập, năng lực cùng mức độ chuyên cần và động lực học tập của các em.

Đôi khi bài tập về nhà có thể là: ôn tập chuẩn bị kiểm tra, tra cứu thông tin cho chủ đề học tiếp theo hay tiếp tục hoàn thành một dự án dài hơi. Thông thường, giáo viên sẽ giao ba bài tập nhỏ để học sinh làm mỗi tối, dựa theo hướng dẫn chung dưới đây:

Lớp	Thời gian học dự kiến
Lớp 7 và 8	Khoảng 30 phút cho từng môn học, 3 môn học mỗi ngày, từ Thứ 2 đến thứ 6
Lớp 9	30-40 phút cho từng môn học, 3 môn học mỗi ngày, từ Thứ 2 đến thứ 6
Lớp 10 và 11	40 - 50 phút cho từng môn học, 3 môn học mỗi ngày, từ Thứ 2 đến thứ 6
Lớp 12 và 13	Tối đa 60 phút cho mỗi môn học, ngoài ra còn có Bài tập nhóm, viết luận và tự nghiên cứu

Nhà trường mong muốn học sinh tự giác làm bài tập về nhà. Việc hỗ trợ từ gia sư, phụ huynh hoặc anh/chị trong việc làm bài tập về nhà không được xem là hữu ích trong việc phát triển kiến thức ở học sinh. Chúng tôi khuyến khích các em học sinh đọc tối thiểu 20 phút mỗi ngày. Điều quan trọng là các em đọc bằng cả hai thứ tiếng.

9. Hệ thống Đội

9.1 Đội

Để tạo phong trào thi đua các môn thể thao và văn hóa, học sinh sẽ được chia theo đội. Áo Đội sẽ được sử dụng như đồng phục của trường.

- Đội Đà Lạt - Áo màu xanh lá cây
- Đội Huế - Áo màu vàng
- Đội Sài Gòn - Áo màu xanh da trời
- Đội Hà Nội - Áo màu đỏ



9.2 Điểm thi đua theo Đội

Học sinh có tinh thần học tập xuất sắc trên lớp hoặc tham gia tốt các hoạt động ngoại khóa của trường sẽ nhận được 1 điểm Đội hoặc một miếng dán cho đội của mình (được ghi lại trên Thẻ Đội) hoặc 1 điểm thưởng dán vào nhật ký học sinh (Sticker). Điểm thưởng được tích lũy xuyên suốt năm học. Cá nhân học sinh hoặc cả đội sẽ được trao giấy khen trong buổi họp cuối học kỳ, tương ứng với những số điểm như sau:

- 50 điểm - Giấy khen Đồng
- 100 điểm - Giấy khen Bạc
- 150 điểm - Giấy khen Vàng
- 200 điểm - Giấy khen Bạch kim
- 250 điểm - Giấy khen Kim cương
- 300 điểm - Giấy khen Titan

10. Học sinh hoạt

Nhà trường sẽ tổ chức các buổi sinh hoạt hàng tuần cho học sinh và đó là một hoạt động thực hành trong chương trình học của môn Giáo Dục Công Dân. Thông tin về các buổi sinh hoạt này được đưa vào trong bản tin thông báo hàng tuần.

11. Thư viện

Học sinh có thể mượn sách giáo khoa cho tất cả các môn ở Thư viện trường. Mã số của sách sẽ được ghi lại theo tên học sinh. Sách cũng là tài sản của nhà trường nên học sinh có trách nhiệm bảo quản sách trong thời gian mượn. Nếu học sinh làm hư hỏng hay làm mất sách, các em sẽ phải thanh toán phí đền sách cho nhà trường.

12. Âm nhạc, Mỹ thuật, Khiêu vũ và Kịch

Trước đây chương trình học các môn học chính khóa được xem là yếu tố duy nhất về thành quả học tập thì hiện nay cách nhìn này đã thay đổi theo hướng tích cực. Ngày nay khía cạnh phát triển xã hội và văn hóa ngày càng được chú trọng hơn thông qua các bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Kịch và Giáo dục thể chất. Thông qua các hoạt động này, học sinh có cơ hội phát triển sự tự tin, tính sáng tạo và khả năng thể hiện bản thân. Đồng thời, đây cũng là những nhân tố quan trọng khuyến khích tinh thần tham gia đóng góp của học sinh cũng như sự phát triển của mỗi cá nhân để có đủ năng lực đăng ký vào các trường đại học.

Mối quan hệ hợp tác giữa Tổ chức Giáo dục Quốc tế Nord Anglia và Học viện Nghệ thuật Biểu diễn Juilliard ở New York mang lại cơ hội độc nhất vô nhị cho tất cả học sinh theo học tại các trường học thành viên của Nord Anglia. Chương trình Âm nhạc được triển khai năm 2015. Chương trình Khiêu vũ đã bắt đầu được triển khai từ đầu năm học 2017 và Chương trình Kịch Juilliard sẽ được gửi tới các em học sinh trong năm 2019.

12.1 Âm nhạc và giờ học nhạc

Âm nhạc là một bộ môn quan trọng trong chương trình học. Môn học này giúp người học được sử dụng cả 2 bán cầu não trong việc sáng tác cũng như thẩm âm. Âm nhạc có khả năng khơi gợi cảm xúc và là một cách tuyệt vời khuyến khích học sinh nâng cao khả năng sáng tạo để tạo ra và mang lại niềm hứng thú và say mê. Vì lý do đó, chúng tôi luôn khuyến khích tất cả học sinh tập luyện một nhạc cụ nào đó hoặc học một nhạc cụ mới.

Những giờ học kèn, bộ hơi hoặc bộ dây sẽ diễn ra vào giờ nghỉ trưa hoặc sau giờ học. Riêng với môn học piano, các bài học của môn này được giảng dạy theo dạng kèm riêng từng học sinh. Với các giờ học này, phụ huynh cần trả phí học trước cho giáo viên của trường hoặc giáo viên được mời từ bên ngoài vào dạy.

12.2 Mỹ thuật

Mỹ thuật là một môn học yêu thích với nhiều học sinh do tính tương tác và tập luyện, cho học sinh sự trải nghiệm mang tính sáng tạo nhằm thể hiện quan điểm và suy nghĩ thông qua nhiều cách và phương tiện khác nhau. Kiến thức mỹ thuật tốt tại trường sẽ giúp học sinh phát triển những kỹ năng quan trọng hữu ích cho học sinh sau này về mặt quy trình thiết kế, trong thương mại như quảng cáo hoặc marketing cũng như về mặt ứng dụng trong xây dựng và kiến trúc. Bên cạnh đó, nó cũng hỗ trợ cho khả năng phát hiện và giải quyết vấn đề.

12.3 Kịch

Được xem là một hình thức văn hóa phổ biến, bộ môn Kịch ngày càng trở nên quan trọng. Khả năng diễn xuất trước đám đông tạo cho học sinh kỹ năng về giao tiếp, sự tự tin cũng như cách nhìn nhận, khả năng thuyết phục và tạo ảnh hưởng. Kịch là một phương tiện tuyệt vời trong việc phát huy khả năng làm việc nhóm cũng như khả năng hợp tác của học sinh.

Tất cả học sinh được khuyến khích tham gia và có được sự hứng thú với các hoạt động Kịch. Nhà trường luôn đón nhận hỗ trợ của phụ huynh trong việc khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động này và chúng tôi tin tưởng rằng các phụ huynh sẽ nhiệt tình tham dự các buổi biểu diễn Kịch đầy sáng tạo của học sinh.

13. Hỗ trợ của phụ huynh

Chúng tôi nhận thấy rằng mối quan hệ gắn kết giữa Nhà trường, gia đình và học sinh sẽ giúp thúc đẩy học sinh học tập tốt hơn. Nhà trường thường xuyên thông tin tới phụ huynh về sự tiến bộ của học sinh, kế hoạch và các vấn đề có liên quan tới học sinh thông qua trao đổi trực tiếp, thư điện tử và thông tin đăng tải trên web.

Nhà trường luôn hi vọng phụ huynh sẽ hỗ trợ và quan tâm tới việc học của các em, tuy nhiên, chúng tôi cũng mong muốn phụ huynh nắm rõ được vai trò của mình trong việc hỗ trợ các em học tập rằng phụ huynh không phải là giáo viên hướng dẫn các em học. Do vậy, phụ huynh nên khuyến khích các em hoàn thành toàn bộ bài tập về nhà và thường xuyên đọc sách phù hợp với trình độ. Lắng nghe các em chia sẻ về việc học tập cũng giúp các em tăng cường kiến thức. Nếu các em không thể giải thích một vấn đề nào đó, đó có thể là dấu hiệu các em không hiểu hoặc không biết vấn đề một cách thấu đáo. Các câu hỏi nhẹ nhàng mang tính gợi mở có thể giúp các em tăng cường khả năng tiếp cận bài học và nhớ kiến thức lâu hơn. Phụ huynh có thể tham khảo mục Bài tập về nhà để có cách hỗ trợ con hiệu quả.

Nếu phụ huynh muốn thảo luận bất kỳ vấn đề gì liên quan đến chương trình học hoặc các hoạt động của trường, xin vui lòng tới trường gặp những người phụ trách. Bên cạnh đó, nhà trường cũng tổ chức những buổi cung cấp thông tin dành cho phụ huynh.



Global Citizen - Vietnamese Perspective
Công dân thế giới - Bản sắc Việt Nam

